


ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, НАУКЕ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Смоленская академия профессионального образования»
(ОГБПОУ СмолАПО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 И. С. Патарина

« 08 » 20 15 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о центре психолого-педагогического и социального сопровождения (наименование структурного подразделения)

1. Общие положения

1.1. Центр психолого-педагогического и социального сопровождения является структурным подразделением областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленская академия профессионального образования» (далее – Академия), входящим в учебное управление.

1.2. Центр психолого-педагогического и социального сопровождения создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Академии.

1.3. Центр психолого-педагогического и социального сопровождения подчиняется начальнику учебного управления, а также заместителю директора по учебной работе.

1.4. В структуру центра психолого-педагогического и социального сопровождения входят:

- начальник центра;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- педагог-дефектолог;
- сурдопереводчик.

1.5. Центр психолого-педагогического и социального сопровождения возглавляет начальник, который обеспечивает общее руководство и координацию всех направлений деятельности центра.

Начальник и другие работники центра психолого-педагогического и социального сопровождения назначаются на должности и освобождаются от них приказами директора Академии.

1.6. Основной целью деятельности центра психолого-педагогического и социального сопровождения является обеспечение защиты интересов личности в сфере образования, психолого-педагогическая и социальная поддержка обучающихся, сохранение и укрепление здоровья, повышение адаптационных возможностей обучающихся и психологической культуры всех субъектов образовательного процесса на протяжении всего периода обучения в Академии.

1.7. В своей деятельности центр психолого-педагогического и социального сопровождения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», действующими нормативными документами РФ, Уставом ОГБПОУ СмолАПО, локальными актами Академии, приказами и распоряжениями (письменными и устными) директора Академии, распоряжениями (письменными и устными) заместителя директора по учебной работе, распоряжениями (письменными и устными) начальника учебного управления, Положением об учебном управлении, а также настоящим Положением.

1.8. Обязанности, права и ответственность работников центра психолого-педагогического и социального сопровождения определяются соответствующими должностными инструкциями.

II. Основные задачи и функции

2.1. Основными задачами центра психолого-педагогического и социального сопровождения являются:

- осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся Академии;
- осуществление социального сопровождения обучающихся Академии;
- коррекция недостатков в развитии обучающихся Академии;
- содействие работникам Академии, родителям (законным представителям) в обучении и воспитании.

2.2. Центр психолого-педагогического и социального сопровождения выполняет следующие основные функции:

- охрана прав личности обучающихся в соответствии с Конвенцией о правах ребенка;
- гармонизация социально-психологического климата Академии;
- оказание помощи обучающимся в процессе адаптации;
- проведение психологической диагностики обучающихся (периодической и по мере необходимости);
- составление психолого-педагогических заключений по материалам диагностики;
- формирование психологической культуры участников образовательного процесса;
- оказание различного вида психологической помощи обучающимся Академии;
- консультирование родителей (законных представителей), работников Академии в решении социальных, психологических и других проблем обучающихся, а также по вопросам практического применения психологии для решения педагогических задач;
- реализация мероприятий по социальной защите и социальной помощи обучающимся;
- проведение обследования обучающихся в целях определения структуры и степени выраженности имеющегося у них нарушения развития;
- подготовка и проведение индивидуальных и групповых занятий по исправлению выявленных у обучающихся недостатков в развитии;
- оказание помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- участие в разработке локальных нормативных актов по вопросам психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся Академии.

III. Права

3.1. Центр психолого-педагогического и социального сопровождения в лице начальника вправе:

- участвовать в обсуждении вопросов и знакомиться с проектами решений по вопросам, касающимся психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся Академии;
- вносить на рассмотрение директора, заместителя директора по учебной работе, начальника учебного управления предложения по совершенствованию психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся Академии;
- вносить на рассмотрение директора, заместителя директора по учебной работе, начальника учебного управления представления о назначении, перемещении и увольнении работников центра психолого-педагогического и социального сопровождения; предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;

- запрашивать от структурных подразделений и работников Академии информацию и документы, необходимые для осуществления психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся Академии;
- привлекать работников всех структурных подразделений Академии к выполнению функций, определенных настоящим Положением;
- требовать от администрации Академии оказания содействия в исполнении функций, определенных настоящим Положением.

IV. Внесение изменений и дополнений

4.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

4.2. В случае внесения изменений и (или) дополнений настоящее Положение утверждается приказом директора Академии в новой редакции.