

ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, НАУКЕ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Смоленская академия профессионального образования»
(ОГБПОУ СмолАПО)

Директор ОГБПОУ «Смоленская академия
профессионального образования»
И.И. Гатарина



2015г

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебном центре профессиональных квалификаций на базе
ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования»
по направлению «Машиностроение»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2013 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленская академия профессионального образования» (далее - Академия) и определяет задачи и виды деятельности учебного центра профессиональных квалификаций на базе ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования» по направлению «Машиностроение» (далее – Центр), управление Центром, статус обучающихся, преподавателей и работников Центра, финансовую и хозяйственную деятельность Центра, порядок оценки эффективности деятельности Центра.

1.2. Учебный центр профессиональных квалификаций на базе ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования» по направлению «Машиностроение» – это структурное подразделение Академии, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований) и/или согласованных с работодателями и обеспечивающих освоение квалификаций, востребованных на рынке труда по направлению «Машиностроение». Приоритетом деятельности Центра является подготовка кадров для работы на

высокопроизводительных рабочих местах, в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Российской Федерации и Смоленской области. Квалификация, получаемая выпускниками таких программ, как правило, соответствует 3 - 6 уровню квалификации. Реализуемые Центром образовательные программы должны обеспечивать получение и (или) совершенствование квалификаций соответствующих уровней.

1.3. Академия вправе принять решение о придании Центру статуса самостоятельного юридического лица путем создания соответствующей некоммерческой организации. В этом случае регламентация деятельности и порядок управления Центром устанавливаются учредительными документами Центра с учетом его организационно-правовой формы.

1.4. Все образовательные программы, реализуемые Центром, должны проходить профессионально-общественную аккредитацию.

1.5. Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет". Перечень данных, размещаемых в открытом доступе, и требования к их обновлению соответствуют требованиям статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". При размещении данных о трудоустройстве указывается также закрепляемость выпускников, приводятся результаты опросов работодателей об удовлетворенности качеством подготовки, а также иная информация в форматах, рекомендованных Минобрнауки России.

1.5. Получение и подтверждение статуса Центра связано с успешной реализацией им основных задач, предусмотренных п. 2.1.1 настоящего положения.

II. Задачи и виды деятельности Центра

2.1. Задачи Центра.

2.1.1. Основные задачи Центра:

1) подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в том числе для работы в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Смоленской области путем подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

2) разработка, апробация и экспертиза образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы с привлечением профильных организаций и объединений работодателей.

2.1.2. Кроме этого Центр может решать следующие задачи:

1) подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональном рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

2) обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки

персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и должностей;

3) обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе Центра производственной практики и др.;

4) предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению;

5) повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения (по профилю Центра);

6) содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

2.2. Для решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

1) образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования;

2) маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки;

3) учебно-методическая деятельность;

4) оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

III. Управление Центром

3.1. Работу Центра организует его начальник, который назначается и освобождается от занимаемой должности директором Академии в установленном законодательством порядке.

3.2. Начальник Центра:

- планирует работу Центра, обеспечивает выполнение основных задач и функций Центра;

- вносит предложения руководству Академии по вопросам:

- структуры Центра и режима его работы в соответствии с реальным объемом и характером выполняемых работ и оказываемых услуг;

- приема на работу, перевода, увольнения работников Центра;

- применения к работникам Центра мер стимулирования и дисциплинарного воздействия.

3.3. Центр в целях выполнения своих функций взаимодействует со всеми структурными подразделениями Академии, сторонними организациями и учреждениями.

IV. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

4.1. Прием на обучение в Центр осуществляется на базе среднего общего образования на основании заявлений обучающихся или договоров на обучение, заключенных Академией с юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, уставом Академии, настоящим положением и иными локальными нормативными актами Академии, регулирующими деятельность Центра.

4.3. Обучающиеся Центра имеют право:

1) выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

2) получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.п.;

3) пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Центра в порядке, определяемом Уставом Академии;

4) получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

5) обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Обучающиеся Центра обязаны:

1) выполнять требования устава Академии, настоящего положения и иных локальных нормативных актов Академии, регулирующих деятельность Центра;

2) выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

3) по направлению Центра проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

4.5. Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об образовании.

4.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. В качестве итоговой аттестации выпускников, как правило, засчитывается результат независимой оценки и сертификации квалификации. В исключительных случаях допустимо проведение итоговой аттестации Центром, для чего должна быть создана

комиссия, в которой не менее 2/3 составляют представители заказчика образовательной услуги и (или) организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости - представители Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются руководителем Центра.

4.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, Центром выдаются документы о квалификации, форма которых самостоятельно устанавливается Академией. Если обучающиеся прошли процедуру независимой оценки и сертификации квалификации и успешно прошли испытания, им выдается сертификат установленной формы.

4.8. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и о квалификации.

Преподаватели и мастера производственного обучения Центра должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях.

К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Финансовая и хозяйственная деятельность Центра

Финансово-хозяйственная деятельность Центра осуществляется в соответствии с уставом Академии и локальными нормативными актами Академии.

VI. Оценка эффективности деятельности Центра

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг Центра.

6.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

1) количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации, средний размер их заработной платы в сравнении с региональным (отраслевым);

2) доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;

3) доля программ, имеющих профессионально-общественную

аккредитацию;

4) показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

6.3. В зависимости от задач, решаемых Центром, могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

6.4. При оценке деятельности Центра могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).

VII. Внесение изменений и дополнений

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

7.2. В случае одобрения предложений об изменениях и дополнениях настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.