

**Утверждено**  
приказом и. о. директора ОГБПОУ СмолАПО  
№ 01-19/3 от 27 января 2015 года

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом самоуправления областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленская академия профессионального образования» (далее – академия), объединяющим педагогических и иных работников академии.

1.2. Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы в академии, а также содействия повышению квалификации педагогических работников академии.

1.3. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным вопросам теоретического и практического обучения, производственной практики и воспитания студентов академии.

1.4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом академии, настоящим Положением.

1.5. В академии действует Педагогический Совет академии, Педагогический Совет филиала академии и педагогические советы соответствующих факультетов (малые педагогические советы).

Педагогический Совет филиала академии действует в соответствии с Положением, не противоречащим настоящему Положению и утверждаемым директором филиала академии.

**2. Основные направления деятельности педагогического совета**

2.1. Основными направлениями деятельности Педагогического Совета академии являются:

2.1.1. Рассмотрение и обсуждение концепции и программы развития академии.

2.1.2. Рассмотрение и подготовка предложений о внесении изменений в основные характеристики организации образовательного процесса:

- язык, на котором ведется обучение и воспитание;
- процедуру приема студентов;
- порядок и основания отчисления студентов;

- форму, порядок и условия проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- систему оценок при проведении промежуточной аттестации;
- режим занятий студентов;
- правила внутреннего распорядка;
- оказание платных образовательных услуг, порядок их предоставления и регламентации, оформление отношений образовательного учреждения и студентов, а также расходование внебюджетных средств.

2.1.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы академии в целом, планов работы структурных подразделений (при необходимости), плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы академии.

2.1.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения по профессиям, специальностям, по которым осуществляется подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в академии.

2.1.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы академии, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления студентов по неуважительным причинам.

2.1.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы академии, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы кураторов, руководителей и других педагогических работников, руководителей органов студенческого самоуправления.

2.1.7. Рассмотрение состояния и итогов научной, экспериментальной и методической работы академии.

2.1.8. Определение порядка формирования кафедр, периодичности проведения их заседаний, полномочий заведующего кафедрой, рассмотрение деятельности кафедры, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

2.1.9. Рассмотрение и обсуждение вопросов деятельности филиала, отраслевого ресурсного центра и других подразделений академии, связанных с организацией образовательного процесса.

2.1.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов соблюдения академией законодательства в сфере среднего профессионального образования.

2.1.11. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников академии, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов соответствия их квалификации выполняемой ими работе в академии, внесение предложений о поощрении педагогических работников академии.

2.1.12. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и награждения студентов, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, региональных и именных стипендий.

2.1.13. Рассмотрение по представлению педагогических советов соответствующих факультетов вопросов отчисления студентов из академии за невыполнение учебного плана по профессии, специальности в установленные сроки по неуважительной причине, за грубое или неоднократное нарушение Устава академии и правил внутреннего распорядка, за систематическое непосещение занятий (более 50 % от общего количества часов за учебный период (полугодие, год) без уважительных причин, в связи с привлечением судом к уголовной ответственности, исключающей возможность продолжения обучения в академии.

2.1.14. Рассмотрение материалов ежегодного самообследования академии.

2.2. Основными направлениями деятельности педагогических советов соответствующих факультетов являются:

2.2.1. Организация образовательного процесса на конкретном факультете:

- рассмотрение вопросов отчисления студентов и подготовка представления на Педагогический Совет академии;
- восстановление и перевод студентов соответствующего факультета всех форм обучения;
- допуск студентов соответствующего факультета к промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации;
- формы, порядок и условия проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации на факультете.

2.2.2. Рассмотрение и обсуждение плана работы соответствующего факультета академии.

2.2.3. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения по профессиям, специальностям, по которым осуществляется подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена на соответствующем факультете.

2.2.4. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы факультета, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления студентов соответствующего факультета по неуважительным причинам.

2.2.5. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы кураторов групп соответствующего факультета, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы кураторов.

2.2.6. Рассмотрение состояния и итогов методической работы преподавателей соответствующего факультета.

### **3. Порядок формирования педагогического совета и его состав**

3.1. Порядок формирования Педагогического Совета академии и его состав:

3.1.1. Педагогический Совет академии организуется в составе директора академии, заместителей директора, преподавателей, заведующих кафедрами, заведующих отделениями, заведующего библиотекой, руководителей физической культуры, методистов, директора филиала, заведующих учебными и учебно-производственными мастерскими, лабораториями, кабинетами и другими структурными подразделениями, обеспечивающими образовательный процесс. Все преподаватели академии являются членами Педагогического Совета академии.

3.1.2. Численный состав Педагогического Совета академии не ограничивается.

3.1.3. Состав Педагогического Совета академии утверждается директором академии сроком на один учебный год. Из состава Педагогического Совета академии открытым голосованием избирается секретарь.

3.1.4. Работой Педагогического Совета академии руководит председатель, которым является директор академии. В отсутствие председателя его функции возлагаются на заместителя директора по научно-методической работе.

3.2. Порядок формирования педагогических советов соответствующих факультетов и их состав:

3.2.1. Педагогический совет соответствующего факультета организуется в составе заведующего соответствующей кафедрой, заведующего отделением, заведующих учебными и учебно-производственными мастерскими, лабораториями, кабинетами. Все преподаватели, работающие со студентами групп соответствующего факультета, являются членами педагогического совета соответствующего факультета.

3.2.2. Состав педагогического совета соответствующего факультета утверждается директором академии сроком на один учебный год. Секретарем является заведующий факультетом.

3.2.3. Работой педагогического совета соответствующего факультета руководит председатель, которым является заведующий кафедрой.

### **4. Порядок работы педагогического совета**

4.1. Порядок работы Педагогического Совета академии.

4.1.1. Работа Педагогического Совета академии осуществляется в соответствии с планом на учебный год. План работы Педагогического Совета академии рассматривается на заседании Педагогического Совета академии и утверждается директором академии.

4.1.2. Периодичность проведения заседаний Педагогического Совета академии определяется директором академии, но не реже одного раза в два месяца.

Конкретные даты заседаний Педагогического Совета академии устанавливает директор академии.

4.1.3. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседание Педагогического Совета академии выносятся не более 2–3 вопросов. Для их подготовки создаются комиссии из числа членов Педагогического Совета академии.

Члены Педагогического Совета академии предварительно знакомятся с повесткой заседания, материалами к нему и проектами решений.

4.1.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического Совета академии, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

4.1.5. Решения Педагогического Совета академии принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета академии.

Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педагогического Совета академии, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами академии.

При несогласии директора академии с решением, принятым Педагогическим Советом академии, окончательное решение принимает учредитель академии.

4.1.6. Председатель Педагогического Совета академии организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического Совета академии. Выполненные решения снимаются с контроля Педагогическим Советом академии.

4.1.7. Каждый член Педагогического Совета академии обязан посещать все его заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять порученные задания.

4.2. Порядок работы педагогического совета соответствующего факультета.

4.2.1. Работа педагогического совета соответствующего факультета осуществляется в соответствии с планом на учебный год. План работы педагогического совета соответствующего факультета рассматривается на заседании педагогического совета соответствующего факультета и утверждается председателем педагогического совета соответствующего факультета.

4.2.2. Периодичность проведения заседаний педагогического совета соответствующего факультета определяется его председателем, но не реже одного раза в месяц.

Конкретные даты заседаний педагогического совета соответствующего факультета устанавливает его председатель.

4.2.3. На заседание педагогического совета соответствующего факультета выносятся не более 2–3 вопросов.

4.2.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета соответствующего факультета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

4.2.5. Решения педагогического совета соответствующего факультета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета соответствующего факультета.

Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета соответствующего факультета, и становятся обязательными для исполнения преподавателями и студентами соответствующего факультета после утверждения их председателем педагогического совета соответствующего факультета.

4.2.6. Председатель педагогического совета соответствующего факультета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета соответствующего факультета. Выполненные решения снимаются с контроля педагогическим советом соответствующего факультета.

4.2.7. Каждый член педагогического совета соответствующего факультета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять порученные задания.

## **5. Делопроизводство педагогического совета**

5.1. Положение о педагогическом совете утверждается директором академии.

5.2. На каждом заседании Педагогического Совета академии и педагогического совета соответствующего факультета секретарь соответствующего совета ведет его протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем соответствующего совета.

5.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов состава; из них количество присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу повестки дня, решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

5.4. Протоколы Педагогического Совета академии и педагогического совета соответствующего факультета за прошедший учебный год прошиваются и сдаются на хранение в архив академии.

5.5. Протоколы Педагогического Совета академии и педагогического совета соответствующего факультета за текущий учебный год хранятся у

секретаря Педагогического Совета академии и секретаря педагогического совета соответствующего факультета соответственно.

5.6. Протоколы Педагогического Совета академии и педагогического совета соответствующего факультета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах академии и сдаются по акту при приеме и сдаче дел академии.

## **6. Порядок внесения изменений и дополнений**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

6.2. В случае одобрения предложений об изменениях и дополнениях настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.