

**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленская академия профессионального образования»  
(ОГБПОУ СмОЛПО)**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СПО –  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,

СМОЛ СЛУЖАЩИХ АКАДЕМИЯ

СМОЛ

по профессии 100116.01 Парикмахер

А П О

Квалификация – парикмахер

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Смоленск

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Учебного плана

*программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих*  
областного государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
**«Смоленская академия профессионального образования»**

по профессии: *43.01.02 Парикмахер*

Квалификация: *парикмахер*

Дата утверждения учебного плана: 03 мая 2017года

Нормативный срок обучения:

2 года 10 месяцев – на базе основного общего образования.

СОГЛАСОВАНО:

*В.С. Шилов*



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Учебного плана

*программы подготовки специалистов среднего звена*

областного государственного бюджетного

профессионального образовательного учреждения

**«Смоленская академия профессионального образования»**

по профессии: *43.01.02 Парикмахер*

Квалификация: *парикмахер*

Дата утверждения учебного плана: 23 мая 2016года

Нормативный срок обучения:

2 года 10 месяцев – на базе основного общего образования.

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав.парикмахерской «Цирюльня»



Н.В. Гузнова

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (далее ОПОП ППКРС) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100116.01 Парикмахер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «2» августа 2013 г. № 730.

Организация – разработчик: ОГБПОУ СмоленАПО

Согласовано:

Рекомендовано к утверждению НМС ОГБПОУ СмоленАПО

**СМОЛ**

**АПО**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СМОЛЕНСКАЯ АКАДЕМИЯ**

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

#### 1.1. ОПОП ППКРС

#### 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ППКРС

#### 1.3. Общая характеристика ОПОП ППКРС

##### 1.3.1. Цель ОПОП ППКРС

##### 1.3.2. Срок освоения ОПОП ППКРС

##### 1.3.4. Трудоемкость ОПОП ППКРС

##### 1.3.5. Особенности ОПОП ППКРС

##### 1.3.6. Требования к абитуриенту

##### 1.3.7. Востребованность выпускников

##### 1.3.8. Возможности продолжения образования выпускника

##### 1.3.9. Основные пользователи ОПОП ППКРС

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

#### 2.1. Область профессиональной деятельности

#### 2.2. Объекты профессиональной деятельности

#### 2.3. Виды профессиональной деятельности

#### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3. Требования к результатам освоения ОПОП ППКРС**

#### 3.1. Общие компетенции

#### 3.2. Профессиональные компетенции

#### 3.3. Результаты освоения ОПОП ППКРС

#### 3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса**

#### 4.1. Рабочие программы дисциплин

#### 4.2. Рабочие программы профессиональных модулей

#### 4.3. Программа производственной (преддипломной) практики

### **5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП ППКРС**

5.1. Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

#### 5.2. Промежуточная аттестация

#### 5.3. Государственная (итоговая) аттестация (ГИА)

#### 5.4. Требования к выпускным квалификационным работам

### **6. Ресурсное обеспечение ОПОП ППКРС**

#### 6.1. Кадровое обеспечение

#### 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

#### 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

#### 6.4. Базы практики

**7. Характеристика среды образовательного учреждения, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**

**8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

#### 8.1. Рекомендации по формированию компетентностно-ориентированного учебного плана

8.2. Рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин, макет рабочей программы дисциплины

8.3. Алгоритм разработки рабочей программы профессионального модуля, макет рабочей программы профессионального модуля

8.4. Порядок организации и проведения практик по программам СПО

## 9. Приложения

Приложение 1 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Приложение 2 Учебный план и календарный учебный график

Приложение 3 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.



## 1. Общие положения

### 1.1. Основная профессиональная образовательная программа- программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

ОПОП ППКРС по профессии 100116.01 Парикмахер реализуется ОГБПОУ СмолАПО на базе основного общего и среднего (полного) общего образования.

ОПОП ППКРС представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОГБПОУ СмолАПО с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 730 от «2» августа 2013 года.

ОПОП ППКРС регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется содержание вариативной части учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП ППКРС реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся, преподавателей колледжа и работодателей Смоленского региона.

СМОЛЕНСКИЙ РЕГИОН  
ОГБПОУ  
АПО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ППКРС

Нормативную основу разработки ОПОП ППКРС по профессии 100116.01 Парикмахер составляют:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 100116.01 Парикмахер № 730 от 2 августа 2013 года;
- Приказ от 28.01.2013 г. № 50 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013-2014 учебный год»;
- Приказ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Разъяснения по реализации ФГОС СПО среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе ФГОС начального профессионального и среднего профессионального образования, одобренными научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного образования ФГУ «ФИРО» (протокол №1 от «03» февраля 2011г.)
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Устав ОГБПОУ СмолАПО



### 1.3. Общая характеристика ОПОП ППКРС по профессии 100116.01 Парикмахер

#### 1.3.1. Цель ОПОП ППКРС

ОПОП ППКРС направлена на решение задач интеллектуального, культурного профессионального развития обучающегося и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих по профессии 100116.01 Парикмахер

Выпускник ОГБПОУ СмолАПО в результате освоения ОПОП ППКРС по профессии 100116.01 Парикмахер будет профессионально готов к деятельности по выполнению стрижек и укладок волос, выполнение химической завивки волос, выполнение окрашивания волос, оформление причесок.

ОПОП ППКРС ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

#### 1.3.2. Срок освоения ОПОП ППКРС профессии 100116.01 Парикмахер

Нормативный срок освоения ОПОП ППКРС на базе основного общего образования составляет 2 г.5 мес., что составляет 125 недель.

Нормативный срок освоения ОПОП ППКРС на базе среднего общего образования составляет 10 месяцев.

#### 1.3.3. Трудоемкость ОПОП ППКРС профессии 100116.01 Парикмахер

по учебному плану от 29 июня 2012г.

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	71	2524
Самостоятельная работа		1261
Учебная практика	21	748
Производственная практика (по профилю специальности)	4	144
Промежуточная аттестация	4	
Государственная итоговая аттестация	1	
Каникулярное время	24	
<b>Итого:</b>	125	4677

#### 1.3.4. Особенности ОПОП ППКРС

Подготовка специалистов по специальности осуществляется через сопряжение профессиональной подготовки и ее социальных аспектов, что позволяет обеспечивать

формирование профессиональных и общих компетенций квалифицированных рабочих, заданных требованиями ФГОС СПО, общества и работодателей.

Профессиональные модули по профессии обеспечивают готовность выпускника к профессиональной деятельности по основным видам деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой.

Сотрудничество с профильными ведущими предприятиями и организациями региона на долгосрочной договорной основе обеспечивает в режиме модульной подготовки квалифицированных рабочих прерывистый (или непрерывный) характер учебной и производственной практики. Результаты оцениваются работодателями по результатам формализованного наблюдения и через оценку выполненных видов работ.

Формирование вариативной части циклов ОПОП ППКРС осуществляется на основе перечня умений и знаний, заявленных и согласованных с работодателями.

Организация учебного процесса осуществляется по лекционно-семинарской системе с использованием интерактивных технологий в сочетании с самостоятельной внеаудиторной работой студента. Практические занятия и лабораторные работы проводятся в мастерских, а также через систему сетевого взаимодействия с учреждениями среднего профессионального и высшего образования. Формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся сопровождается проектной работой в студенческом научном обществе, доступом к интернет-ресурсам.

Итогом квалификационного экзамена по профессиональному модулю является решение, констатирующее готовность или неготовность обучающегося к выполнению конкретного вида профессиональной деятельности.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

### **1.3.5. Требования к поступающим в колледж на данную ОПОП ППКРС**

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем или среднем общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих);
- диплом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена или высшем образовании.

### **1.3.6. Востребованность выпускников**

Выпускники по профессии 100116.01 Парикмахер востребованы в салонах красоты, центрах бытового обслуживания, парикмахерских, студиях красоты.

### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ОПОП ППКРС по профессии 100116.01 Парикмахер подготовлен:

- к освоению ОПОП ППКРС среднего профессионального образования

### 1.3.9. Основные пользователи ОПОП ПКРС

Основными пользователями ОПОП ПКРС являются:

- преподаватели, сотрудники научно-методического отдела, сотрудники библиотеки, сотрудники службы образовательной деятельности;
- студенты, обучающиеся по профессии 100116.01 Парикмахер;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- работодатели;
- абитуриенты и их родители.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

### 2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание парикмахерских услуг населению.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: запросы клиента; внешний вид человека; технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности; нормативная документация.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности

Парикмахер готовится к следующим видам деятельности:

- Выполнение стрижек и укладок волос.
- Выполнение химической завивки волос.
- Выполнение окрашивания волос.
- Оформление причесок.

## 3. Требования к результатам освоения ОПОП ПКРС

### 3.1. Общие компетенции

Парикмахер должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Парикмахер должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
<i>Выполнение стрижек и укладок волос.</i>	ПК 1.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 1.2.	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
	ПК 1.3.	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
	ПК 1.4	Выполнять укладки волос.
	ПК 1.5	Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
	ПК 1.6	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
<i>Выполнение химической завивки волос.</i>	ПК 2.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 2.2.	Выполнять химические завивки волос различными способами.
	ПК2.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
<i>Выполнение окрашивания волос.</i>	ПК 3.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 3.2.	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
	ПК 3.3	Выполнять колорирование волос.

	ПК 3.4	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
Оформление причесок.	ПК 4.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 4.2	Выполнять прически с моделирующими элементами.
	ПК 4.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

### 3.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям

Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям представлена в Приложении 3.

## 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ППКРС по профессии 100116.01 Парикмахер

### 4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ППКРС профессии 100116.01 Парикмахер, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

### 4.2. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП ППКРС по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

ОПОП ППКРС профессии 100116.01 Парикмахер предполагает изучение следующих учебных циклов:

- Общеобразовательные дисциплины - ОД.00;
- Общепрофессиональный цикл – ОП.00;
- Профессиональный цикл – П.00;

Обязательная часть ОПОП ППКРС по циклам составляет 80% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (20%) распределена в соответствии с потребностями работодателей.

Цикл-ОД и ОДП состоят из дисциплин:

ОДБ.01	Русский язык
ОДБ.02	Литература
ОДБ.03	Иностранный язык
ОДБ.04	История
ОДБ.05	Обществознание
ОДБ.06	Естествознание
ОДБ.07	География
ОДБ.08	Физическая культура
ОДБ.09	Основы безопасности жизнедеятельности
ОДП.10	Экономика
ОДП.11	Право
ОДП.12	Математика
ОДП.13	Информатика и ИКТ

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемой квалификации. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ОПОП ППКРС должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 2 часа в неделю в период теоретического обучения (обязательной части учебных циклов), но не более 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план представлен в Приложении 1.

#### **4.3. Рабочие программы предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики**

Рабочие программы предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики разработаны преподавателями кафедр, утверждены заместителем директора по УМР и согласованы с работодателем.

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей представлены в Приложении 4.

ОДБ.01	Русский язык
ОДБ.02	Литература
ОДБ.03	Иностранный язык
ОДБ.04	История
ОДБ.05	Обществознание
ОДБ.06	Естествознание
ОДБ.07	География
ОДБ.08	Физическая культура
ОДБ.09	Основы безопасности жизнедеятельности
ОДП.10	Экономика
ОДП.11	Право
ОДП.12	Математика
ОДП.13	Информатика и ИКТ
ОП.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности
ОП.02	Основы культуры профессионального общения
ОП.03	Санитария и гигиена
ОП.04	Основы физиологии кожи головы
ОП.05	Специальный рисунок
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности
ОП.07	Материаловедение
ПМ.01	Выполнение стрижек и укладок волос
ПМ. 02	Выполнение химической завивки волос
ПМ.03	Выполнение окрашивания волос
ПМ. 04	Оформление причёсок

#### **5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП ППКРС**

##### **5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в виде текущего контроля (контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседования и

пр., используемые в учебном процессе), промежуточного (зачеты, дифзачеты, экзамены, квалификационные экзамены,) и итогового.

Текущий контроль по дисциплинам и профессиональным модулям основной профессиональной образовательной программы проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину / профессиональный модуль, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Методы текущего контроля знаний конкретизируются в рабочих программах учебных дисциплин / профессиональных модулей.

Рекомендуемая шкала отметок результатов текущего контроля знаний – пятибалльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

## **5.2. Требования к выпускным квалификационным работам**

Выпускная квалификационная работа по специальности является одним из видов итоговой государственной аттестации выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников. Выпускная квалификационная работа по профессии проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Выпускная квалификационная работа выявляет степень усвоения теоретического материала и определяет уровень закрепления профессиональных умений и навыков, приобретенных за время обучения, а также уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Целью выпускной квалификационной работы является самостоятельное исследование комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной производственной проблемы на основе полученных в процессе обучения теоретических и практических знаний.

Объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР устанавливается Федеральным государственным образовательным стандартом в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по ОПОП ППКРС профессии 100116.01 Парикмахер. Сроки проведения ГИА устанавливаются Графиком учебного процесса ОГБПОУ СмолАПО

## **5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников**

Процедура проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) регламентируется Программой ГИА (Приложение 5)

## **6. Ресурсное обеспечение ОПОП ППКРС**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ОПОП ППКРС обеспечивается научно-педагогическими кадрами академии, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.



К реализации ОПОП ППКРС профессии 100116.01 Парикмахер привлекается 13 преподавателей следующей квалификации:

1. Богачева А.А.- среднее профессиональное, мастер производственного обучения
2. Буракова Г.Н. – высшее образование, преподаватель первой квалификационной категории
3. Вавилова Г.М. – высшее образование, преподаватель высшей квалификационной категории
4. Гордеев Ю.А. – высшее образование, доктор биологических наук, преподаватель
5. Григорьева С.Ю. – высшее образование, преподаватель высшей квалификационной категории
6. Гринев А.В. - высшее образование, преподаватель первой квалификационной категории
7. Гудец Р.М. – высшее образование
8. Егорова В.О.- высшее образование, преподаватель первой категории
9. Кастрикина З.Р. - высшее образование, преподаватель высшей квалификационной категории
10. Коняева Е.В. - среднее профессиональное, мастер производственного обучения
11. Медведева В.И. – высшее образование, преподаватель высшей категории
12. Пожилова Е.Н. - высшее образование, преподаватель высшей категории
13. Черстова О.А.- среднее профессиональное, преподаватель первой категории

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП, приведен в Приложении 6.

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ОПОП ППКРС профессии 100116.01 Парикмахер обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд академии обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Образовательная организация, реализующая ППКРС, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики,

предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Кабинеты:

медико-биологических дисциплин;  
специального рисунка;  
безопасности жизнедеятельности.

Мастерские:

парикмахерская-мастерская, оборудованная парикмахерскими креслами, зеркалами, столиками для инструментов и препаратов, мойками для мытья волос, сушуарами, стерилизаторами, бактерицидными лампами, климатомом, кондиционером, водонагревателем, профессиональными препаратами.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

Реализация ППКРС должна обеспечивать:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;  
освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

#### **6.4. Базы практики**

Основными базами практики студентов являются Салон красоты «Кристи», ИП Перепекина В.В., Имидж-студия «Монро», ИП Кобзарева А.М. г. Рудня, ООО «Cristal beauty and SPA» г. Смоленск, Парикмахерская «Уникальные мастера» ИП Шаробаро М.А., г. Смоленск, «Мой салон» ИП Никитенкова А.И. г. Смоленск, Парикмахерская «Натали» г. Смоленск, Парикмахерская «Фея» ИП Банникова Т.В.

Практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на практику, порядок ее проведения приведены в программах практики.

### **7. Характеристика среды академии, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**

В академии созданы условия способствующие укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, развитию личности и регулирования социально-культурных процессов. Основными направлениями воспитательной работы являются: профессионально - трудовое, гражданско-патриотическое и культурно-нравственное. Основные

формы работы: беседы, круглые столы, досугово - познавательные мероприятия, конкурсы, школы и др. Студенты факультета успешно принимают активное участие в различных фестивалях, конкурсах, олимпиадах.

В академии создаются условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающегося, которые способствуют развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Талантливый, разносторонний, эрудированный, воспитанный, с лидерскими способностями - всё это качества, присущие современному успешному человеку. Такими не рождаются - такими становятся. Для реализации творческого и интеллектуального потенциала, направления энергии в нужное русло и развития личностных качеств в СмолАПО и была создана Школа Студенческого Актива, существующая уже десять лет. За эти годы через неё прошло около 6 тысяч студентов, раскрывших свои способности и таланты. Ведь для хорошего трудоустройства недостаточно отличных оценок в дипломе - помимо этого нужно быть креативным, коммуникабельным и уверенным в себе специалистом. Школа Студенческого Актива - это больше, чем способ хорошо провести время, - это возможность развить себя!

В СмолАПО основой студенческого самоуправления является Школа студенческого актива (ШСА).

Школа студенческого актива - общественная организация студентов с высокой социальной активностью. Школа студенческого актива является добровольной и неполитичной Школа открыта для всех студентов колледжа, носит неформальный характер и обладает широким потенциалом.

Главной целью Школы является реализация программ воспитательной работы, представляющих собой совокупность различной деятельности.

Задачи Школы студенческого актива:

- Выявление лидеров в студенческом коллективе.
- Проведение занятий, направленных на подготовку:
  - менеджеров учебных групп;
  - актива группы;
  - руководителей групп нового набора;
  - руководителей программ.
- Реализация программ членами Школы студенческого актива.

ШСА включает в себя реализацию следующих программ:

#### Программа "Абитуриент"

*Целью* программы «Абитуриент» является создание обоснованной системы психолого-педагогической и производственно технических мер, направленных на оказание помощи учащимся и молодежи в профессиональном самоопределении и качественного отбора будущих специалистов.

#### Программа "Среда"

*Целью программы «Среда»* является создание единого информационного пространства, отвечающего интересам студентов колледжа и направленное на объединение различных социальных групп, в целях осуществления эффективной воспитательной деятельности.

#### Программа "Я говорю ДА"

Целью программы «Я говорю - Да» является создание условий для подготовки организаторов студенческого коллектива по формированию здорового образа жизни среди студентов академии.

Программа "Студенческий клуб"

Целью программы «Студенческий клуб» является создание благоприятных возможностей для удовлетворения многообразных интересов студентов в области содержательного досуга.

Программа "Студенческая весна"

Целью программы «Студенческая весна» является поддержка и развитие самобытного художественного студенческого творчества.

Программа "Волонтер"

Целью программы «Волонтер» является продвижение идеи добровольчества как важного ресурса для решения социальных проблем местного сообщества и повышение гражданской активности студентов.

Программа "Студенческий совет общежития"

Целью программы «Студенческий совет общежития» является создание целостной системы отбора и потенциальных организаторов студенческого коллектива через развитие структуры студенческого самоуправления в рамках общежития колледжа.

Программа "Студенческий совет колледжа"

Цель программы «Студенческий совет академии»: Создание целостной системы отбора и потенциальных организаторов студенческого коллектива через развитие структуры студенческого самоуправления.

Ежегодно для студентов назначаются кураторы, деятельность которых нацелена на формирование у студентов гражданско-патриотической позиции, духовной культуры, социальной и профессиональной компетентности, воспитание здорового образа жизни, оказание помощи в организации познавательного процесса, содействие самореализации личности студента, повышению интеллектуального и духовного потенциалов. Куратор знакомит первокурсников с законодательством в области образования, Правилами внутреннего распорядка и Правилами проживания в общежитии, правами и обязанностями студента, работой библиотеки, медпункта, организацией культурно-массовый и спортивно-оздоровительной деятельности; с историей и традициями колледжа; воспитывает уважение к ценностям, нормам, законам, нравственным принципам, традициям студенческой жизни; контролирует текущую и семестровую успеваемость и внеучебную занятость; участвует в развитии различных форм студенческого самоуправления; помогает в культурном и физическом совершенствовании студентов; содействует привлечению студентов к научно-исследовательской работе и различным формам внеучебной деятельности и т.д.

В академии реализуются программы по формированию компетентности здоровьесбережения: профилактика правонарушений, наркотической, алкогольной зависимостей и табакокурения, профилактика ВИЧ-инфекций, адаптации первокурсников, по оздоровлению и формированию мотивации здорового образа жизни в рамках таких мероприятий, как «День здоровья» и т.д. В колледже этим направлением придается первостепенное значение.

Значительная роль в формировании среды академии принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. Проведенные в академии мероприятия, участие в конкурсах городского и регионального и межрегионального уровня освещаются на странице новостей. Имеется необходимое количество информационных стендов в академии, которые помогают студентам ориентироваться в текущих событиях и информируют о предстоящих мероприятиях.

## **8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

- 8.1. Рекомендации по формированию учебного плана
- 8.2. Рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин, макет рабочей программы дисциплины
- 8.3. Рекомендации по разработке контрольно-оценочных средств
- 8.4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
- 8.5. Положение об организации самостоятельной работы студентов
- 8.6. Положение о портфолио студента по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу
- 8.7. Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования «Смоленская академия профессионального образования», освоивших образовательную программу среднего (полного) общего образования в рамках основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования
- 8.8. Положение о текущей и промежуточной аттестации студентов.
- 8.9. Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников и пр.

## **9. Приложения**

- Приложение 1. Учебный план по специальности
- Приложение 2. Календарный учебный график по специальности
- Приложение 3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям
- Приложение 4. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики
- Приложение 5. Программы ИГА
- Приложение 6. Список преподавателей



