

Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Смоленская академия профессионального образования»

**Внедрение электронного обучения и дистанционных  
образовательных технологий  
в процесс подготовки специалистов СПО**  
Методические рекомендации

Смоленск 2019

Методические рекомендации «Внедрение электронного обучения и дистанционных технологий в процесс подготовки специалистов СПО» разработаны на основе действующих нормативных актов Министерства просвещения РФ, Федеральных государственных образовательных стандартов и требований работодателей

Методическое пособие адресовано администрации и преподавателям профессиональных образовательных организаций

Организация разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленская академия профессионального образования»

Разработчик: Кисельман М.В.– преподаватель специальных дисциплин ОГБПОУ СмолАПО, кандидат педагогических наук

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Общие положения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в профессиональных образовательных организациях.....	9
2. Организационно-педагогические условия реализации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий .....	11
2.1 Модель внедрения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе .	12
2.2 Информационно-образовательная среда дистанционного обучения .....	17
2.3 Методическое сопровождение дистанционных технологий.....	20
2.4 Кадровый потенциал.....	24
3. Заключение .....	26
Список использованных источников и литературы .....	28
Приложение 1 О порядке использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации образовательных программ в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Смоленская академия профессионального образования».....	30
Приложение 2 Макет виртуального информационно-методического кабинета.....	35
Приложение 3 Примерная программа курса для преподавателей «Теория и практика работы в среде Moodle» .....	41
Приложение 4 Примерная программа курса для преподавателей «Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательных учреждениях на базе системы управления обучением Moodle» .....	45

## **ВВЕДЕНИЕ**

Фактором, определяющим развитие страны и ее человеческого потенциала, стало в XXI веке образование. В современных условиях социальный заказ российского общества на подготовку выпускников СПО по наиболее востребованным на рынке труда новым и перспективным специальностям/профессиям (ТОП-50) определяет новые требования личности и государства к образовательным результатам и ставят новые задачи, связанные не только с обновлением содержания, созданием мощного образовательного ресурса, условиями и инструментами управления, проводимыми изменениями. Подготовка обучающихся к трудовой деятельности в постоянно изменяющихся условиях производства, быстрое устаревание информации, активизация самостоятельной работы студентов, невозможна в старой образовательной среде в рамках традиционного обучения. Современные информационные технологии постоянно открывают новые перспективы не только для повышения эффективности образовательного процесса, но и для индивидуализации процесса подготовки специалиста СПО. Все большая роль отводится методам активного познания, самообразованию, дистанционным образовательным программам, что находит свое отражение в стратегических документах образовательной сферы.

В условиях, когда рынок труда опережает рынок образовательных услуг, заметно снизились временные и пространственные барьеры в распространении информации, которая становится по своей сути «средой обитания» образовательных программ. Практика свидетельствует, что проблема подготовки специалистов, владеющих методикой применения современных методов поиска, обработки и систематизации знаний для повышения квалификации на протяжении всей своей жизни приобретает все большую актуальность. В этих условиях, обучающийся должен не только научиться самостоятельно приобретать знания из разнообразных источников

информации, но и получить возможность делать это в удобное для него время. Решение этой задачи предполагает в первую очередь внедрение электронного обучения на базе новейших дистанционных образовательных технологий, адекватных специфике формы обучения, стимулирующих раскрытие внутренних резервов каждого обучающегося и одновременно способствующих формированию социальных качеств личности.

Однако, в российской педагогической практике идеи, отражающие диапазон и уровень образовательных услуг по электронному дистанционному обучению разработаны недостаточно.

Анализ педагогических исследований соответствия процесса, уровня и характера подготовки специалиста СПО выявил довольно небольшой объем использования технологий дистанционного обучения в учебном процессе на фоне их широких возможностей и большой потенциал в повышении качества образования за счет использования информационных технологий и возможности построения индивидуальной образовательной траектории обучающегося.

Представленные методические рекомендации подготовлены на основе анализа использования дистанционных образовательных технологий по ряду учебных дисциплин и профессиональных модулей в условиях образовательного процесса подготовки специалистов в ОГБПОУ СмолАПО, носят комплексный характер и отражают все ее направления.

В условиях подготовки кадров среднего профессионального образования по образовательным программам специальностей/профессий, входящим в список наиболее востребованных на рынке труда и ориентированных на высокотехнологичное производство и сферу услуг с учетом основных требований к компетенциям стандартов ФГОС СПО, профессиональных стандартов и стандартов WorldSkills разработка методических рекомендаций по внедрению электронного обучения на базе дистанционных образовательных технологий имеет целью оказание методической помощи администрации и преподавателям профессиональных

образовательных организаций. Овладение сущностью применяемых подходов и механизмов обуславливает их актуальность и своевременность.

Предметом методической разработки является комплекс организационно-педагогических условий для внедрения электронного обучения и функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Предлагаемая методика использования и сопровождения дистанционной технологии в образовательном процессе может быть использована при освоении широкого спектра дисциплин и профессиональных модулей и стать основой для дальнейшего совершенствования реализации учебного процесса подготовки специалистов СПО по реализации всех видов профессиональной деятельности.

Особенность и новизна методической разработки заключается в разработке методического сопровождения процесса электронного обучения по учебной дисциплине и обосновании организационно-педагогических условий ее реализации, учитывающих актуальные требования рынка труда к специалисту и характер его профессиональных задач.

Практическая значимость методического пособия сопряжена с актуальностью самой проблемы интенсификации процесса обучения путем интерактивного взаимодействия между участниками учебного процесса по подготовке специалистов профессионального образования.

В целом методическая разработка раскрывает потенциальные возможности электронного обучения как инновационной формы и инструмента освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, способных помочь профессиональным образовательным

организациям преодолеть некую инертность в освоении новых форм организации образовательного процесса с одной стороны, и использовать механизмы электронного обучения с другой.

Инновационный компонент методического пособия заключается в построении электронного контента методической базы для освоения программ дисциплин и профессиональных модулей как средства. Сам же процесс обучения в системе СПО может осуществляться как в синхронном (*on-line*), так и асинхронном (*off-line*) режимах, формах очного и дистанционного обучения. Этот базис носит системный характер, что находит прямое отражение в структуре методического пособия, сформированного по блочной модели.

В первом блоке методических рекомендаций рассмотрены базовые понятия дистанционного обучения и виды его технологических платформ.

Во втором блоке методических рекомендаций основное внимание уделено модели реализации дистанционного обучения.

Третий блок методических рекомендаций представляет информационно-образовательную среду дистанционного обучения.

Методическим требованиям к программному обеспечению при реализации дистанционных образовательных технологий посвящен четвертый блок методических рекомендаций.

Приложения к методическим рекомендациям представлены Положением о порядке использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации образовательных программ в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Смоленская академия профессионального образования»; примерным планом курсовой подготовки преподавателей по внедрению дистанционных технологий и разработке электронного методического сопровождения учебной дисциплины; макетом виртуального кабинета (виртуальной лаборатории).

Все компоненты методических рекомендаций носят системный характер.



## **1. Общие положения о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в профессиональных образовательных организациях**

Организация и реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в профессиональных образовательных организациях регламентируется рядом нормативных документов.

Среди определяющих нормативных актов, регулирующих порядок образовательных отношений в области электронного обучения с применением дистанционных технологий, следует отметить:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации»

В соответствии с гл. ст. 16 п. 2. Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: «Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования» [1].

При этом, п.3 ст.16 гл.2 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» гласит: «При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических

средств и обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся».

- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 N 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2014 N 31823)

В соответствии с п. 2 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»: «Организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализуют образовательные программы или их части с применением дистанционных образовательных технологий, формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся» [2].

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» [3] и Федерального закона от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями)

## **2. Организационно-педагогические условия реализации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий**

В качестве основных факторов развития профессионального образования в РФ выступают сегодня запросы экономики, науки, техники, производства. Ведущими тенденциями при этом являются информатизация, развитие наукоемкого и высокотехнологического производства, основанного на широкой автоматизации производства [3]. Работу на компьютерах, пользование базами и банками данных академик РАО А.М. Новиков включает в состав необходимых компетенций специалиста [7]. Исходя из вышеуказанных факторов, можно заключить, что дистанционное обучение входит в 21 век как самая эффективная система подготовки и непрерывного поддержания высокого квалификационного уровня специалистов.

Решение проблем внедрения электронного обучения на базе дистанционных образовательных технологий в процесс подготовки кадров СПО по наиболее востребованным на рынке труда специальностям и профессиям предполагает наличие определенных организационно-педагогических условий и строится на реализации системной инновационной деятельности профессиональной образовательной организации, охватывающей всеорный спектр инноваций в области:

- формирование нормативной базы электронного дистанционного обучения;
- формирование материально-технической базы электронного дистанционного обучения;
- отработка моделей организации электронного дистанционного обучения;
- подготовка кадров, владеющих методиками работы с электронными сервисами;

- обеспечение методической поддержки преподавателей, работающих с электронным контентом в системе электронного дистанционного обучения.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательными организациями основано на положениях Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499, Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2.

На основе имеющейся нормативно-правовой базы Академией разработано Положение о порядке использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации образовательных программ в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Смоленская академия профессионального образования», входящее в систему локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность организации (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

## **2.1 Модель внедрения и использования дистанционных образовательных технологий**

Базовыми понятиями электронного обучения с использованием дистанционных технологий являются:

**Дистанционное образование (Distance education)** - обучение (teaching) и самостоятельное изучение (learning), в котором самостоятельное изучение обычно происходит отдельно от обучения. Часто употребляется в значении синонима «дистанционного обучения». Дистанционное образование – это система и процесс, предоставляющий студентам учебные ресурсы.

**Дистанционное** (от *англ.* distance – дистанция) или **дистантное** (от *англ.* distant – отдаленный) **обучение** – форма обучения, при которой все или большая часть учебных процедур осуществляется с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий при территориальной разобщенности педагога и обучающихся.

Дистанционное обучение независимо от способа реализации отличается:

- разъединение в пространстве и/или времени педагогов и обучающихся, обучающихся между собой, а также обучающихся и образовательных ресурсов;
- взаимодействие между педагогом и обучающимся, между обучающимися, а также между обучающимися и образовательными ресурсами посредством различных видов телекоммуникаций.

**Дистанционное изучение (Distance learning)** - термин, часто используемый как синоним «дистанционного образования», однако не тождественный ему, поскольку дистанционное образование включает как самостоятельное изучение, так и обучение (teaching).

Дистанционное изучение может принимать множество различных форм, и характеризуется следующим: 1) отделение в пространстве и/или во времени студента от преподавателя, других студентов, и учебных материалов и 2) взаимодействием между студентом и преподавателем, другими студентами и учебными материалами с использованием одной или нескольких технологий; не обязательно использование именно электронных технологий.

**Задания (Assignments)** – работы студентов, используемые преподавателями в целях взаимодействия со студентами и для оценки знаний.

**Закачка (Uploading)** – передача экземпляра файла с компьютера пользователя в удаленную базу данных или на другой компьютер. Процесс, обратный скачиванию.

**Информационная технология** – процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации способы осуществления этих процессов и методов

**Интерактивность (Interaction)** – взаимодействие, обмен информацией, идеями, мнениями между студентами и преподавателями, обычно происходящий с целью поддержки обучения.

**Образовательный контент** – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. В электронном обучении образовательный контент является основой электронного образовательного ресурса

**Проектирование курса (course design)** – процесс, состоящий в выборе цели обучения, подборе компонентов курса, его планировании, тестировании и апробации, а также подготовке стратегий преподавания; методическое проектирование непременно предшествует началу набора студентов на соответствующий курс.

**Системы методической разработки (Instructional Systems Development)** – систематический подход к планированию и разработке продуктов, наиболее удовлетворяющих методическим потребностям и целям. Все компоненты системы рассматриваются по отношению друг к другу как упорядоченная, но гибкая последовательность процессов. Итоговый продукт методической разработки тестируется и улучшается перед внедрением на практике

**Система управления образовательным контентом** – информационная система, используемая для создания, хранения, сбора и/или доставки образовательного контента

**Технологическая платформа дистанционного обучения** – совокупность программно-технических средств, направленных на предоставление услуг дистанционного обучения, включая администрирование учебных процедур и проведение учебного процесса на расстоянии

**Технологическая система обучения** – система на основе информационных технологий, используемая для доставки образовательного контента и управления процессом электронного обучения

**Учебно-тематический план курса** – структурная часть руководства по изучению курса, которая включает полный перечень изучаемых тем курса, полный перечень заданий и контрольных мероприятий, а также последовательность и сроки их изучения и выполнения.

**Учебные мультимедиа (Instructional Multimedia)** – форма компьютерного обучения, включающая соединение разных технологий мультимедиа, например, звук, анимация, графика, видео, текст; что угодно, что позволяет доставить содержание учебных материалов целевой аудитории

**Электронный образовательный ресурс** – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Электронный образовательный ресурс может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения

**Электронный учебный курс** – структурированный гипертекстовый интерактивный материал, включающий методический раздел, все необходимые лекционные и дополнительные материалы, а также материалы и средства для проведения контрольных мероприятий

**Электронный тест** – часть электронного курса, предназначенная для автоматического контроля знаний, полученных студентом в процессе дистанционного обучения. Тесты могут быть использованы для проведения текущего, рубежного и итогового контрольных мероприятий

**Web-сайт** – совокупность логически связанных Web-документов; адрес сайта (URL) ассоциирован с его начальной страницей. С нее можно осуществлять навигацию по сайту.

Признавая личность главным субъектом образования, а общение - основным средством обмена информацией, актуальными становятся как новые формы, так и средства подготовки специалистов и рабочих СПО, которые необходимо интегрировать в существующее образовательное пространство с целью его преобразования и усовершенствования, что целиком совпадает с задачами общества в его дальнейшем развитии.

Организация современного образовательного процесса подготовки специалиста СПО связана на практике с решением целого ряда проблем: организационных, психологических и материальных. В силу недостаточной разработанности этих проблем на современном этапе подготовки специалистов СПО осуществить принципиальные преобразования не может в полной мере ни классическая модель подготовки специалиста, ни модель в рамках дистанционного образования. Как основа усовершенствования организации учебного процесса для всех форм обучения, а также системы дополнительного образования, курсовой подготовки и переподготовки кадров рассматривается инновационная модель образовательного процесса на основе интеграции традиционного и дистанционного обучения.

Интеграционная модель очного обучения с применением элементов асинхронного и синхронного дистанционного обучения на базе электронного контента предполагает соблюдение ряда определенных требований к ее реализации. Модель должна быть реальной, т.е. построена с учетом «внутренней» и «внешней» среды; адекватной и открытой, чтобы иметь возможность гибко реагировать на внешние изменения. Такая модель



успешно реализуется, если определенную долю учебных дисциплин (или дисциплины) студенты осваивают в традиционных формах обучения, а другую часть дисциплин (или дисциплины) – по технологиям сетевого обучения. При этом создаются условия для адаптации учебного процесса к реальным условиям обучения и проектирования индивидуальной траектории освоения специальности для обучающегося. Соотношение долей определяется необходимостью получения новых образовательных результатов.

## **2.2 Информационно-образовательная среда дистанционного обучения**

Для реализации интеграционной модели очного обучения с применением элементов асинхронного и синхронного дистанционного обучения, образовательная организация выбирает модель адекватную ее ресурсному и кадровому обеспечению.

В зависимости от выбранной модели дистанционного обучения образовательная организация обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

В состав программно-аппаратных комплексов должно быть включено (установлено) необходимое программное обеспечение:

- общего назначения: операционная система; офисные приложения; средства обеспечения информационной безопасности; архиваторы; графический, видео- и аудио редакторы;

- учебного назначения: интерактивные среды, виртуальные лаборатории и инструментальные средства, творческие виртуальные среды и другие.

Формирование электронной информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения.

Основу создания новой интегрированной информационно-образовательной среды для реализации образовательного процесса на основе интеграции традиционного и дистанционного обучения составляет специальным образом организованный и структурированный «образовательный» сервер с размещенными на нем учебно-методическими и автоматизированными лабораторными комплексами. Ключевой характеристикой электронного обучения является наличие виртуальной электронной обучающей среды (платформы), способной обеспечить размещение электронного контента (электронные курсы, тесты, текстовые документы, книги) в одном месте; командную работу преподавателя и обучающегося через разработку инструментов (блоги, форумы, глоссарии, практикумы, общие и личные чаты); обратную связь; контроль качества обучения (хранение портфолио обучающихся, его оценок и комментариев к нему, просмотр регулярности работы студента на портале, контроль времени затраченного на обучение), масштабируемость, мультимедийность, качество технической поддержки.

Использование интеграционной модели очного обучения с применением элементов асинхронного и синхронного дистанционного обучения в организации учебного процесса подготовки специалиста СПО предусматривает развитие сетевых технологий, ведущими из которых являются три вида технологий:

- кейс-технологии, когда учебно-методические материалы комплектуются в специальный набор и передаются (пересылаются) обучающемуся для самостоятельного изучения (с периодическими консультациями);

- TV-технологии, которая базируется на использовании телевизионных лекций;
- сетевой технологии, построенной на использовании сети Интернет, как для обеспечения обучаемого учебно-методическим материалом, так и для интерактивного взаимодействия преподавателя и обучающегося и обучающихся между собой.

Эти технологии дают обучающимся возможность работы с учебными материалами в таком режиме и объеме, который подходит непосредственно им.

Значительным информационным ресурсом в реализации интеграционной модели очного обучения с применением элементов асинхронного и синхронного дистанционного обучения являются виртуальные информационно-методические кабинеты по специальностям и рабочим профессиям среднего профессионального образования.

Виртуальные информационно-методические кабинеты по специальностям Академии являются сетевой, многоаспектной информационно-образовательной средой, ориентированной на создание необходимых условий для самостоятельной учебно-познавательной и научно-поисковой деятельности обучающихся, обеспечивающей оптимальный доступ к необходимым образовательным ресурсам.

Виртуальные информационно-методические кабинеты содержат информацию о модели специалиста; программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик; глоссарий; справочные материалы; методические рекомендации к практическим и лабораторным занятиям; методические пособия для студентов по организации и выполнению самостоятельной работы; контрольно-измерительные материалы; наглядные пособия (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

## **2.3 Методическое сопровождение процесса использования дистанционных технологий**

Использование дистанционных технологий в образовательном процессе предполагает и новую методическую модель его сопровождения. Методическое сопровождение курса учебной дисциплины или профессионального модуля рассматривается нами как целостная, системно организованная деятельность, в процессе которой создаются условия для освоения учебного материала обучающимися, т.е. как управленческая технология организации сотрудничества субъектов образования.

Обучение с применением информационно-коммуникационных технологий непосредственно опирается на дидактическое и техническое обеспечение, а также специальные формы представления учебного материала и контроля знаний, которые обеспечиваются доступом обучающихся и педагогических работников к электронным учебно-методическим комплексам.

Содержание электронного учебно-методического комплекса должно полностью соответствовать Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности и рабочей программе учебной дисциплины/профессионального модуля. Электронные учебно-методические комплексы строятся так, чтобы максимально полно сопроводить самостоятельную работу обучающегося методическими рекомендациями по выполнению всех видов учебной деятельности, дать критерии оценки выполненных работ, обеспечить проведение оперативного мониторинга текущей успеваемости. Общая структура электронного учебного курса определяется автором самостоятельно, исходя из объема основного содержания курса и объема дополнительного материала.

Модель структуры электронного учебно-методического комплекса  
включает в себя следующие элементы:

- 1) Мотивационный блок.
- 2) Инструктивный блок (инструкции и методические рекомендации).

3) Информационный блок (система информационного наполнения).

4) Контрольный блок (система тестирования и контроля).

5) Коммуникативный и консультативный блок (система интерактивного взаимодействия участников дистанционного обучения с учителем и между собой).

Структурными элементами электронного учебно-методического комплекса, обеспечивающего обучение в дистанционной форме, являются:

#### 1. Лекция

Структурный элемент «Лекция» в дистанционной образовательной среде отличается от традиционной лекции, которая читается студентам. Элемент «Лекция» строится по принципу чередования страниц-карточек с теоретическим материалом и страниц с обучающими тестовыми заданиями и вопросами. Наиболее эффективны короткие лекции, рассматривающие одну проблему. В текстовую часть включаются тестовая часть и вопросы. Это дает преподавателю возможность контролировать прохождение студентом курса, оценивать уровень освоения материала и принимать решение о допуске студента к дальнейшим частям обучения и следующим лекциям.

#### 2. Контрольно-измерительные материалы

Тестирование студентов в процессе обучения позволяет оценить уровень освоения учебного материала, принять решение о допуске к следующей теме (промежуточный контроль) или, в случае с итоговым контролем, – о завершении обучения по курсу. Все контрольно-измерительные материалы хранятся в базе данных и могут быть использованы неоднократно. На прохождение теста может быть дано несколько попыток, преподаватель может ограничивать сроки тестирования, в течение которых тест доступен, при необходимости можно установить лимит времени на сдачу теста, выбрать метод оценивания при наличии нескольких попыток (по первой / последней попыткам, по лучшей попытке, по среднему показателю). Если студент отвечает неправильно, то ему может быть показан комментарий, оставленный преподавателем. Преподаватель

имеет возможность выбрать, какое количество вопросов одновременно отображается на экране и предоставить студенту возможность отвечать на вопросы в удобном для него порядке. Кроме того, преподаватель имеет возможность по своему усмотрению задать время, отведенное для решения тестовых заданий, количество попыток и метод оценивания (по лучшей попытке, по первой / последней попытке и проч.).

### 3. Задания самостоятельной работы

Выполненные задания размещаются студентом в электронной форме и размещают на сайт в своем личном кабинете непосредственно в системе дистанционного образования «Moodle». Преподаватель может оперативно проверить сданные студентом файлы или тексты, прокомментировать их и, при необходимости, предложить доработать в каких-то направлениях.

### 4. Чат

Содержание чата существует «здесь и сейчас». Цель дискуссии не проверка усвоения, а оценка понимания материала студентом и его способности сопоставлять теорию с практическими примерами.

### 5. Форум

Элемент используется для дискуссий и решения «кейсов».

Основными элементами календарного плана изучения дисциплины электронного учебно-методического комплекса являются:

- график и сроки прохождения тем и разделов по данной дисциплине;
- формы и время отчетности;
- график практических и семинарских занятий;
- описание системы текущего и итогового контроля и критериев оценки.

### 6. Файл

Структурный элемент «Файл» позволяет преподавателю представить файл как ресурс курса. Файл может включать вспомогательные файлы,

например, веб-страница может иметь встроенные изображения или флэш-объекты.

Файл может быть использован:

- для включения в курс презентации;
- для включения мини-сайта в качестве ресурса курса;
- для прикрепления к курсу определенных проектных файлов и файлов программ (например, .psd для Photoshop), чтобы студенты могли отредактировать их и представить для оценки.

## 7. Пояснение

Структурный элемент «Пояснение» позволяет на странице курса вставлять текст и мультимедиа между ссылками на другие ресурсы и элементы курса.

Пояснения могут быть использованы для разделения длинного перечня видов деятельности; для просмотра встроенного видео- или аудиофайла прямо на главной странице курса; для добавления краткого описания в разделе курса; для инструктирования студентов о порядке выполнения работ по той или иной теме.

Алгоритм разработки электронного курса учебной дисциплины предусматривает следующие этапы:

- обозначение профессиональных и общих компетенций в соответствии с ФГОС СПО;
- определение цели и задач курса;
- подготовка и структурирование учебного материала (лекции + практические задания + контрольно-измерительные материалы);
- подготовка медиафрагментов (таблицы, рисунки, схемы);
- подбор контрольно-измерительных материалов;
- проектирование способов обратной связи;
- подбор литературы и гиперссылок на ресурсы Интернет;
- разработка календаря курса;

- загрузка материалов в систему дистанционного образования «Moodle»;
- тестирование и запуск курса.

## 2.4. Кадровый потенциал

Внедрение в процесс обучения дистанционных образовательных технологий предусматривает повышение квалификации педагогических работников, которое целесообразно вести с использованием системы дистанционного обучения, в которой в дальнейшем им предстоит работать.

Преподавателям необходимо дать:

знания:

- методик, технологий и подходов в организации дистанционного образовательного процесса;
- о специфической инструментари и возможностях, позволяющих технически осуществлять процесс обучения в дистанционной форме;

и отработать умения:

- организовать собственную работу на компьютере;
- выбирать и использовать локальные приложения для решения педагогических задач, как собственных, так и при взаимодействии с обучающимися;
- использовать периферийное оборудование до степени свободы, позволяющей помочь в вопросах его использования обучающимся;
- умение привлекать возможности информационных объектов, находящихся на внешних интернет-сайтах (электронные библиотеки и словари, информационные ресурсы, специализированные по предметной направленности сайты, информацию, размещенную на образовательных порталах и т.п.);



- организовывать собственную деятельность и деятельность обучающихся в информационной среде (ПРИЛОЖЕНИЕ 3, 4).

## Заключение

Модель электронного учебно-методического комплекса дисциплины или профессионального модуля рассматривается в настоящее время как «Структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенных для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин и их компонентов» (ГОСТ Р 55751-2013 статья 3.117).

Анализ опыта по использованию традиционного и дистанционного обучения в учебном процессе образовательной организации показал, что электронное обучение обеспечивает:

- адаптацию обучающихся к социальным и экономическим запросам общества и изменениям рынка труда;
- реализацию личностных и профессиональных требований к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы в рамках специальности;
- совершенствование форм образовательного процесса при подготовке специалистов СПО;
- расширение взаимодействия участников образовательного процесса в режиме «студент-преподаватель», «студент-студент»;
- внедрение новых моделей реализации образовательных программ по специальностям СПО;
- активное вовлечение студентов в образовательный процесс через значительное увеличение доли их самостоятельной работы над дисциплиной;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса на базе и взаимодействия всех его участников;

- реализацию творческого потенциала преподавателей академии.

Опыт использования традиционного и дистанционного обучения в образовательных организациях в масштабе города и региона может обеспечить:

- реализацию проектов образовательных организаций по освоению новых условий по реализации педагогических технологий в системе сетевого взаимодействия «образовательная организация – образовательная организация»;

- создание в Смоленской области методического сервиса на рынке образовательных услуг.

## Литература

1. А.М.Анисимов «Работа в системе дистанционного обучения Moodle. Учебное пособие.2-е издание, исправленное и дополненное.-Харьков, ХНАГХ, 2009.-292стр.
2. Андреев А.В., Андреева С.В, Доценко И.Б. «Практика электронного обучения с использованием Moodle. - Таганрог: Изд-во. ТТИ ЮФУ, 2008.- 146 с.
2. Бектасова Г. К. Коллаборативная среда как эффективная форма организации урока в условиях повышения качества образования и воспитания [Текст] // Педагогическое мастерство: материалы VIII Междунар. науч. конф. (г. Москва, июнь 2016 г.). — М.: Буки-Веди, 2016. — С. 3-4.
3. Белозубов А. В., Николаев Д. Г. Система дистанционного обучения Moodle. Учебно-методическое пособие. – СПб., 2007. - 108 стр. (5 Мб)
4. А.Х.Гильмутдинов, Р.А. Ибрагимов, И.В.Цивильский «Электронное образование на платформе Moodle. Казань, КГУ,2008.
5. Дистанционный курс. Википедия [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
6. Дьяченко В. К. «Сотрудничество в обучении. О коллективном способе учебной работы». — М.: Наука, 1991. — С. 24–57, 60–81.– (Мастерство учителя: идеи советы, предложения). Рассел Джесси. Формы организации обучения,2013.57с.
7. Проектирование и разработка дистанционного учебного курса в среде Moodle 2.7: учебно-методическое пособие / Рязан. гос. радиотехн. ун-т; сост.: Н. П. Клейносова, Э. А. Кадырова, И. А. Телков, Р. В. Хруничев. Рязань, 2015. 164 с. (9 Мб)
8. Теория и практика дистанционного обучения: Учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений /Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева. – М.: Академия, 2004.

## Информационные ресурсы

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.02.2011 № 61 «О федеральной целевой программе развития образования на 2011 – 2015 годы» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://fip.kpmo.ru/fip/info/13430.html>

2. Закон РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1 [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/edu/>

3. Приказ Минобрнауки России от 6 мая 2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий» [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://www.edu.ru/db-mon/mo/Data/d\\_05/m137.html](http://www.edu.ru/db-mon/mo/Data/d_05/m137.html)

5. Дистанционное обучение в среде *Moodle* 2.3. Методические указания, РГРТУ, 2012, 27 стр. (2 Мб)

6. Сайт центра дистанционного обучения Эйдос [Электронный ресурс]. Режим доступа: [www.eidos.ru](http://www.eidos.ru)

7. Сайты:

[http://www.fipi.ru/;](http://www.fipi.ru/)

<http://www.fipi.ru/ege-i-gve-11/demoversii-specifikacii-kodifikatory.;>

<http://new.fipi.ru/ege-i-gve-11/dlya-predmetnyh-komissiy-subektov-rf>

<http://ruskiy-na-5.ru/sections/210>, а также <http://ruskiy-na-5.ru/sections/211>

<http://refleader.ru/jgeqasatyjgepol.html>

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации образовательных программ в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Смоленская академия профессионального образования»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации образовательных программ в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Смоленская академия профессионального образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ОГБПОУ СмолАПО и определяет порядок использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации образовательных программ в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Смоленская академия профессионального образования» (далее – академия).

1.2. Целью применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий академией является обеспечение доступности образования и повышения качества образования.

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

#### **II. Порядок реализации образовательных программ с использованием дистанционных технологий и электронного обучения**

2.1. Академия может реализовывать образовательные программы или их части с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении учебных занятий, практик,

текущего контроля, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

Не допускается реализация образовательных программ с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по профессиям и специальностям, предусмотренным Приказом Минобрнауки РФ от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

2.2. Администрация академии доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в академии создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- академия оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- академия самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- допускается отсутствие аудиторных занятий;

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения академии или его филиала независимо от места нахождения обучающихся;

- академия обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации по дополнительным профессиональным программам.

2.5. В случае, если учебные занятия, практики, текущий контроль, промежуточная, итоговая и (или) государственная итоговая аттестации обучающихся осуществляются с использованием дистанционных образовательных технологий или электронного обучения, то это соответствующим образом должно быть отображено в календарном учебном графике.

2.6. Академия самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками, при реализации образовательных программ полностью или частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При этом допускается введение специфичных для электронного обучения, дистанционных образовательных технологий видов работ, выполняемых педагогическими работниками.

2.7. В качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных электронного обучения, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования, по своему объему и содержанию соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

2.8. Для обеспечения процесса реализации дистанционных образовательных технологий используются следующие средства: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи и иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи.

2.9. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучаемым в виде:

- электронных ресурсов на магнитных и оптических носителях;
- электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

2.10. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к ресурсам с помощью сети Интернет.

2.11. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

2.12. Образовательные программы считаются использующими дистанционные образовательные технологии и электронное обучение в полном объеме в том случае, если не менее 70% объема часов рабочего учебного плана обучающиеся осваивают с помощью дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения.



2.13. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий академия вправе предоставить обучающимся возможность индивидуальной и/или коллективной работы в центрах доступа, создаваемых на площадях академии или партнерских организаций, с которыми он заключает соответствующий договор об оказании услуг. С использованием центров доступа академия вправе организовывать мероприятия текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, возлагая на партнерскую организацию задачу аутентификации личности обучающегося и контроля соблюдения условий прохождения мероприятий.

2.14. Текущий контроль, промежуточная, итоговая и государственная итоговая аттестации могут проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Ответственность за соблюдение правил проведения дистанционных (электронных) аттестаций несёт уполномоченный приказом директора сотрудник академии.

2.15. Дистанционные (электронные) аттестации могут проводиться в отдельном помещении академии.

Во время проведения дистанционных (электронных) аттестаций в помещении обязаны присутствовать только лица, проходящие аттестацию, присутствие посторонних не допускается.

2.16. Прохождение дистанционных (электронных) аттестаций допускается в форме:

- удаленного компьютерного тестирования на сервере колледжа;
- письменного ответа на вопросы билета и выполнения практического задания (ответы в этом случае доставляются в академию в опечатанном конверте с нарочным или заказным письмом);
- ввода письменных ответов на вопросы и содержания выполненного практического задания в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail;
- комбинации вышеперечисленных форм.

2.17. Ответственное за дистанционные (электронные) аттестации лицо обязано:

- установить личность лица, проходящего дистанционную (электронную) аттестацию, на основании предъявленных документов (паспорта);
- обеспечить размещение лиц, проходящих аттестацию, при условии проведения аттестации в аудитории, контролировать самостоятельность прохождения аттестации;
- проводить аттестацию в строгом соответствии с выданными заданиями на аттестацию, контролировать временной лимит на прохождение аттестации;
- производить контроль за правильностью указываемых аттестуемым данных о себе при прохождении аттестации;

– контролировать либо производить лично отправку результатов аттестации по e-mail, печатывать конверты с результатами аттестации для отправки по почте или с нарочным.

2.18. Проверка результатов аттестации и выставление оценок производится преподавателями на основании представленных результатов аттестации. При использовании систем компьютерного тестирования проверка может быть автоматизирована.

2.19. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий академия ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

### **III. Порядок внесения изменений и дополнений**

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

3.2. В случае одобрения предложений об изменениях и дополнениях настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.

## МАКЕТ ВИРТУАЛЬНОГО КАБИНЕТА (ВИРТУАЛЬНОЙ ЛАБОРАТОРИИ)

Виртуальный кабинет (виртуальная лаборатория) \_\_\_\_\_

*наименование*

### НАЗНАЧЕНИЕ

Виртуальный кабинет (виртуальная лаборатория) предназначен(а) для сопровождения образовательного процесса

*по дисциплинам:*

\_\_\_\_\_ (специальность(и): \_\_\_\_\_)

*наименование дисциплины*

*код и наименование специальности*

*по профессиональным модулям:*

\_\_\_\_\_ (специальность(и): \_\_\_\_\_)

*наименование дисциплины*

*код и наименование специальности*

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Рабочая программа

Глоссарий

Тезисы лекций

Методические рекомендации к семинарским занятиям

Методические рекомендации к практическим занятиям

Методические указания к лабораторным и практическим работам

Методические указания по выполнению курсового проекта (курсовой работы) *(при наличии)*

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Методические рекомендации по приобретению первоначального практического опыта в рамках учебной практики *(для профессионального модуля при наличии учебной практики)*

Оценочные средства

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

- ✓ наглядные пособия (плакаты, схемы, таблицы, карты, портреты и т.п.)
- ✓ тематические презентационные материалы;
- ✓ электронные учебные пособия;
- ✓ статьи периодических изданий;
- ✓ видео и аудио материалы

## **Алгоритм формирования виртуального кабинета (виртуальной лаборатории)**

1. Название кабинета (лаборатории) должно полностью соответствовать приложению к приказу об организации образовательной деятельности.
2. В созданной папке создать файл Назначение.doc, в котором прописать назначение кабинета в соответствии с макетом.

*В случае, если кабинет предназначен для сопровождения образовательного процесса по одной дисциплине (или одному профессиональному модулю):*

3. В папке с названием кабинета (лаборатории) разместить:
  - ✓ файлы в соответствии с перечнем учебно-методических материалов в формате doc.

Имена файлов (указаны в порядке, соответствующем перечню документов в макете):

programma.doc

glossar.doc

lect.doc

seminar.doc

pract.doc

lab\_pract.doc

kurs.doc

sam.doc

uchpract.doc

ocenka.doc

- ✓ отдельные папки с дополнительными материалами в соответствии с перечнем в макете.

В каждой папке должен находиться файл Список.doc и файлы в соответствии с данным списком.

*Пример файла Список.doc (папка – электронные учебные пособия):*

Бождай А.С., Финогеев А.Г. Сетевые технологии. Часть 1: Учеб. пособие – bozdai.pdf

Синицин Ю. И. Локальные компьютерные сети. Методические указания – sinicin. pdf

Жеретинцева Н.Н. Курс лекций по компьютерным сетям – zeretinceva.doc

Малышев Р. А. Локальные вычислительные сети. Учебное пособие – malishev.doc

*В случае, если кабинет предназначен для сопровождения образовательного процесса по нескольким дисциплинам (профессиональным модулям):*

3. В папке с названием кабинета (лаборатории) разместить соответствующее количество папок с названиями дисциплин (профессиональных модулей) и указанием специальностей.

4. В каждой из папок, созданных в п. 3, разместить файлы в соответствии с перечнем учебно-методических материалов и отдельные папки с дополнительными материалами (требования к файлам и папкам такие же, как в случае, если кабинет предназначен для сопровождения образовательного процесса по одной дисциплине (или одному профессиональному модулю) – см. выше)

МАКЕТЫ ДЛЯ НАПОЛНЕНИЯ  
ВИРТУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО КАБИНЕТА  
(ВИРТУАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ)

**ТЕЗИСЫ ЛЕКЦИЙ**

*Лекция №* \_\_\_\_

**Тема:** \_\_\_\_\_

ПЛАН:

1.

2.

...

ТЕЗИСЫ

Краткий текст, в котором излагаются основные положения лекции.

ЛИТЕРАТУРА:

1.

...

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

*Семинарское занятие №* \_\_\_\_

**Тема:** \_\_\_\_\_

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ:

1.

2.

...

ФОРМИРУЕМЫЕ ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ:

—

...

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Прописываются требования к ответу на каждый вопрос семинарского занятия и рекомендации по подготовке соответствующих ответов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ:

1.2.

...

ЛИТЕРАТУРА:

1.

2.

...

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

*Практическое занятие № \_\_\_\_*

**Тема:** \_\_\_\_\_

ЗАДАНИЕ (ЗАДАНИЯ)

ФОРМИРУЕМЫЕ УМЕНИЯ:

–

...

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ  
(ЗАДАНИЙ)

ЛИТЕРАТУРА:

1.

2.

...

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ РАБОТАМ

*Лабораторная работа (или Практическая работа) № \_\_\_\_*

**Тема:** \_\_\_\_\_

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

ФОРМИРУЕМЫЕ УМЕНИЯ:

–

...

КАРТА ДОПУСКА

Определяет готовность студента к выполнению работы

ИНСТРУКТИВНАЯ КАРТА

1. Задание

2. Ход выполнения работы и методические рекомендации по выполнению

3. Оборудование (инструменты, приборы, документы)

4. Программное обеспечение – *при необходимости*

5. Литература

6. Техника безопасности – *при необходимости*

КАРТА ОТЧЕТА – *при необходимости*

Определяет основное содержание отчета о выполнении работы

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ:

1.

2.

...

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ПЕРВОНАЧАЛЬНОГО ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА В РАМКАХ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Целью** учебной практики в рамках профессионального модуля \_\_\_\_\_ является приобретение первоначального практического опыта:  
*наименование модуля*

ПО 1.

ПО 2.

...

ПО n.

**Виды работ, выполняемые в период практики, и методические рекомендации по их выполнению**

Виды работ	Задание	Методические указания по выполнению задания	Коды формируемых результатов

**Литература:**

1.

2.

...



## Примерная программа курса для преподавателей «Теория и практика работы в среде Moodle»

### Особенности курса.

Курс предназначен для преподавателей академии, желающих разрабатывать и проводить занятия в дистанционной форме. Курс имеет практическую направленность. В результате изучения курса преподаватели смогут приобрести опыт работы в системе дистанционного обучения как слушатели, а также разработать, создать и опубликовать на сайте СмолАПО свой учебный курс. Полученный опыт позволит самостоятельно проводить занятия по разработанному курсу в системе дистанционного обучения Moodle.

Курс создан в среде системы дистанционного обучения Moodle.

Курс рассчитан на самостоятельную работу слушателей с постоянным консультированием, методической и организационной поддержкой преподавателя.

При необходимости (по просьбе слушателей) предполагается проведение очных семинаров-консультаций по тематике курса с участием преподавателя.

В курс предусмотрена работа с форумами, участие в дистанционном семинаре, выполнение практических заданий, лабораторных работ и практикумов, проведение контрольного тестирования по всем темам.

Изучение курса сопровождается разработкой слушателем собственного тестового учебного курса по преподаваемой дисциплине. Этот тестовый учебный курс является выпускной работой слушателя. После окончания обучения тестовый учебный курс слушателя переносится в категорию соответствующей кафедры и в дальнейшем используется преподавателем для обучения студентов.

Предварительные требования к слушателям курса:

- Владение компьютером на уровне пользователя (знание операционной системы Windows, работа с браузерами, работа с архивами формата zip)
- Наличие адреса электронной почты (можно получить у администратора ИВЦ СмолАПО), умение работать с почтовой программой.
- Наличие компьютера дома или на работе не обязательно (можно пользоваться компьютерами СмоАПО).

### 1. Цели курса

Обучающийся будет знать:

- назначение и методы использования системы дистанционного обучения Moodle

- возможности системы Moodle для построения дистанционных курсов и проведения в них занятий

Обучающийся будет уметь:

- создавать свой курс в системе дистанционного обучения Moodle
- выполнять вставку в курс всех доступных видов ресурсов: текстовые и веб-страницы, ссылки на файлы любых типов (doc, pdf, html и др.), ссылки на каталоги и сторонние сайты
- использовать в курсе медиа-ресурсы
- выбирать, создавать и изменять дизайн курса
- создавать и использовать в курсе элементы активной деятельности студентов: форумы, чаты, глоссарии, задания, семинары, тесты, занятия, опросы, анкеты, вики
- проводить занятия в курсе по дистанционной форме, проверять активность студентов и оценивать их деятельность
- вносить изменения в курс
- проводить резервное копирование и восстановление курса
- публиковать курс, переносить его на другой сайт

## 2. Содержание курса и деятельность слушателя

№п/п	тема	объем самост. работы	Выполняемые задания
1	<b>Введение</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Что такое Moodle?</li> <li>• Как работать с этим курсом</li> <li>• 5 шагов создания курса в Moodle</li> <li>• Требования к выпускной работе</li> </ul> <b>Тема 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участники курса</li> <li>• профиль пользователя- личная карточка</li> <li>• Блог пользователя</li> <li>• Установки курсов               <ul style="list-style-type: none"> <li>- форматы курса</li> <li>- Метакурсы</li> </ul> </li> <li>• Темы оформления курса (факультатива)</li> </ul>	6	Регистрация в системе преподавателем курса  Задание: «Проверка вашего курса»  Лабораторная работа «Заполнение личной карточки»  Лабораторная работа «Установки вашего курса»  Тестирование по теме 1
2	<b>Изучаем интерфейс</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Внешний вид курса и навигация</li> <li>• Блоги</li> <li>• Разделы</li> <li>• Язык интерфейса пользователя</li> <li>• Работа с календарем</li> <li>• Обмен сообщениями</li> <li>• Работа с HTML-редактором</li> </ul>	4	Задание: «Создание событий в календаре»  Лабораторная работа «Настройка главной страницы Вашего курса»  Тест по теме: «Изучаем интерфейс»

3	<b>Ресурсы курса</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• О ресурсах курса</li> <li>• Добавление и редактирование ресурса</li> <li>• Вставка текстовой страницы</li> <li>• Форматирование текста</li> <li>• Формат Markdown (факультатив)</li> <li>• Вставка пояснения</li> <li>• Вставка веб- страницы</li> <li>• Перенос документов MS Word в Moodle</li> <li>• Вставка ссылки на файл</li> <li>• Вставка ссылки на веб- страницу</li> <li>• Вставка ссылки на каталог</li> <li>• Использование формул в ресурсах курса документ PDF</li> <li>• Формулы в формате Tex (факультатив)</li> <li>• Формулы в алгебраическом формате (факультатив)</li> </ul>	10	<p>Задание: «Создание файла в формате PDF».</p> <p>Лабораторная работа «Использование формул в ресурсах курса»</p> <p>Лабораторная работа «Создание ресурсов курса»</p> <p>Тест по теме «Ресурсы курса»</p>
4	<b>Элементы курса</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Об элементах курса</li> <li>• Добавление элементов в курс</li> <li>• Задания</li> <li>• Рабочая тетрадь</li> <li>• Опрос</li> <li>• База данных</li> <li>• Глоссарий</li> <li>• Форум</li> <li>• Семинар</li> <li>• Чат</li> <li>• Вики</li> <li>• Занятие</li> <li>• Диалог</li> <li>• Книга</li> <li>• Анкета</li> <li>• Анкетный опрос</li> <li>• Тест</li> <li>• SCORM (факультатив)</li> <li>• Тест HotPot (факультатив)</li> </ul>	13	<p>Задание «Ответ вне сайта».</p> <p>Задание «Ваши предложения по методике создания учебных курсов».</p> <p>Опрос «Нужно ли дистанционное обучение Академии».</p> <p>Опрос «Целесообразна ли система Moodle для обучения студентов».</p> <p>Лабораторная работа «Создание активных элементов в курсе»</p> <p>Работа с Базами Данных. Работа с Формулами. Работа со сложными элементами курса. Тест по теме «Элементы курса»</p>
5	<b>Тестирование в Moodle</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Суть компьютерного тестирования</li> <li>• Создание тестов</li> <li>• Типы тестовых вопросов</li> <li>• Редактирование теста</li> <li>• Редактирование категорий</li> <li>• Создание и редактирование</li> </ul>	9	<p>Работа с тестом «Все типы вопросов»</p> <p>Лабораторный практикум «Создание тестов». Импорт теста из текстового файла GIFT»</p>

	<p>вопросов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Экспорт вопросов теста</li> <li>• Пример теста» Типы тестовых вопросов» в формате GIFT</li> <li>• Импорт вопросов теста</li> <li>• Импорт вопросов файла в формате GIFT</li> <li>• Внесение формул или изображения в тест</li> <li>• Результаты тестирования</li> <li>• Оценки студентов</li> <li>• Оценивание вручную</li> <li>• Пересчет оценок</li> <li>• Анализ вопросов теста</li> </ul>		Тест по теме «Тестирование в Moodle»
6	<p><b>Управление курсом</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Установки</li> <li>• Редактирование курса</li> <li>• Назначение ролей</li> <li>• Группы</li> <li>• Резервное копирование</li> <li>• Восстановление</li> <li>• Импорт</li> <li>• очистка</li> <li>• отчеты</li> <li>• вопросы</li> <li>• шкалы</li> <li>• Файлы курса и операции с ними</li> <li>• Журнал оценок и его настройка</li> </ul>	6	Тест по теме «Управление курсом»
7	<p><b>Работа с курсом. Рекомендации преподавателю. Представление выпускной работы</b></p>	4	<p>Задание «Представление выпускной работы».</p> <p>Лабораторная работа «Очистка и копирование курса»</p> <p>Форум «Надеюсь на конструктивную критику»</p> <p>Итоговый контрольный тест.</p> <p>Получение Сертификата</p>

**Примерная программа курса для преподавателей  
«Использование дистанционных образовательных технологий и  
электронного обучения в образовательных учреждениях на базе системы  
управления обучением Moodle»**

### **1. Цели и задачи курса**

Сегодня без использования новых информационных технологий трудно представить реализацию практически любой модели образования. Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) применяются в процессе подготовки к занятиям, в процессе их проведения, а также в процессе проверки усвоения знаний, но особое место они занимают в процессе реализации дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения (ЭО). С внедрением ДОТ изменяется и роль преподавателя в системе образования, кроме традиционных функций на преподавателя накладываются и функции тьютора, а также, возможно, разработчика или соразработчика электронных учебных материалов. В связи с этим актуальность данной программы повышения квалификации несомненна.

*Целью программы* является формирование у профессорско-преподавательского состава системы знаний, умений и навыков в области использования информационных и коммуникационных технологий в процессе организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в учебном заведении.

*Задачи курса:*

- овладеть навыками организации процесса электронного обучения с использованием ДОТ в образовательном учреждении на базе системы управления обучением (СДО) Moodle и выше;
- рассмотреть общую архитектуру и принципы работы в СДО Moodle;
- рассмотреть модели и стандарты разработки электронных учебных курсов;
- рассмотреть теоретические аспекты проведения занятий в системе дистанционного обучения Moodle 2.0 и выше;
- сформировать навыки создания и редактирования электронных учебных курсов в СУО Moodle 2.0 и выше;
- сформировать навыки разработки и редактирования активных элементов и ресурсов электронных учебных курсов в СДО Moodle;
- сформировать навыки оценивания студентов в СДО Moodle;
- сформировать навыки администрирования электронных учебных курсов в СДО Moodle.

## 2. Объем курса и виды учебной работы

Общая трудоёмкость курса составляет 72 часа.

Соответственно по разделам курса:

№ п/п	Разделы курса	Кол-во часов			
		всего	аудиторных		сам. работа
			лекци и	практ.	
1.	Организация электронного обучения в образовательном учреждении с использованием ДОТ	1	1		
2.	Архитектура и принципы работы в СДО Moodle. Модели и стандарты разработки электронных учебных курсов. Теоретические аспекты проведения занятий в СДО Moodle	7	1	2	4
3.	Методические основы создания и редактирования электронных учебных курсов в СДО Moodle	46	4	20	22
3.1.	Формирование навыков работы с ресурсами учебных курсов в СДО Moodle	8		4	4
3.2.	Формирование навыков оформления электронных документов и импорт документов из альтернативных форматов	4		2	2
3.3.	Формирование навыков работы с активными элементами в СДО Moodle (лекции, семинары, wiki и др.)	12	1	7	4
3.4.	Создание шаблона электронного учебного курса в СДО Moodle	6	1	1	4
3.5.	Создание электронного учебного курса в СДО Moodle с использованием созданного ранее шаблона	16	2	6	8
4.	Оценивание результатов работы студентов в СДО Moodle	14	1	3	10
4.1.	Анализ подходов к оцениванию работы студентов в СДО Moodle	0,5	0,5		
4.2.	Использование тестовых технологий (разработка тестовых заданий (тестов), анализ результатов тестирования)	6		1	5
4.3.	Основы проведения практических занятий в чате	0,5		0,5	

№ п/п	Разделы курса	Кол-во часов			
		всего	аудиторных		сам. работа
			лекци и	практ.	
4.4.	Формирование навыков настройки оценивания электронного курса	5		1	4
4.5.	Формирование навыков работы с отчетностью и логами электронного курса	2	0,5	0,5	1
<b>5.</b>	<b>Администрирование СДО Moodle</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>6.</b>	<b>Защита проектов</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>72</b>	<b>36</b>		<b>36</b>