

Показатели
критериев оценки портфолио педагогических работников профессиональных образовательных организаций,
претендующих на категорию (первую или высшую)

Критерий	Показатели	Баллы (от 0 до 2)	Обоснование Педагогический работник указывает ссылки на приложения портфолио (материалы, подтверждающие количество баллов)
1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией	1.1. Успеваемость обучающихся: - наблюдается отрицательная динамика; - является стабильной; - наблюдается положительная динамика.	0 1 2	<p style="text-align: center;">Приложение 1</p> Копии аналитических справок по результатам мониторингов или выписка из аналитических справок и другие документы, подтверждающие результаты по показателям 1.1.–1.2, оформляются в виде таблицы (Форма 1) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) профессиональной образовательной организации
	1.2. Качество знаний обучающихся по итогам мониторингов, проводимых организацией: - наблюдается отрицательная динамика; - является стабильным; - наблюдается положительная динамика.	0 1 2	
	1.3. Результаты организации самостоятельной работы в соответствии с рабочей программой: - не представлено; - представлено на констатирующем уровне; - представлено на планово-прогностическом уровне.	0 1 2	<p style="text-align: center;">Приложение 2</p> Документы, подтверждающие результаты по показателю (Форма 2) , заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации
	1.4. Результаты формирования общих компетенций обучающихся по итогам мониторингов, проводимых организацией: - не представлено; - представлено на констатирующем уровне; - представлено на планово-прогностическом уровне.	0 1 2	<p style="text-align: center;">Приложение 3</p> Документы, подтверждающие результаты по показателю (Форма 3) , заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации
	1.5 Сведения об удовлетворенности системы образования и потребителей результатами образовательной деятельности, выстраиваемой педагогом по реализуемым дисциплинам (МДК, ПМ, практике и т.п.): - не представлены; - представлены на уровне потребителей образовательных услуг (обучающихся, родителей, работодателей); - представлены на уровне потребителей образовательных услуг и уровне органов управления, организаций системы образования.	0 1 2	<p style="text-align: center;">Приложение 4</p> Документы (благодарственные письма, копии приказов, отзывы и т.п.), подтверждающие результаты по показателю (Форма 4) , заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации

2. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования	<p>2.1. Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по результатам аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдается отрицательная динамика; - является стабильным; - наблюдается положительная динамика. 	0 1 2	<p style="text-align: center;">Приложение 5</p> <p>Документы, подтверждающие результаты по показателям 2.1.–2.2, оформляются в виде таблицы (Форма 5) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации</p>
	<p>2.2. Наличие работ с оценкой «5» по результатам аттестации обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдается отрицательная динамика; - является стабильным; - наблюдается положительная динамика. 	0 1 2	
	<p>2.3. Участие педагогического работника в организации внеурочной занятости обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не представлено; - представлено на констатирующем уровне; - представлено на планово-прогностическом уровне. 	0 1 2	<p style="text-align: center;">Приложение 6</p> <p>Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 6) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации</p>
	<p>2.4. Применяемые педагогическим работником здоровьесберегающие технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация отсутствует; - дана информация об отдельных приемах, методах здоровьесбережения; - представлена системная информация о технологиях здоровьесбережения на основе оптимального сочетания двигательных и статических нагрузок обучающихся. 	0 1 2	<p style="text-align: center;">Приложение 7</p> <p>Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 7) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации</p>
	<p>2.5. Создание безопасных условий при организации образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация отсутствует; - информация представлена на констатирующем уровне; - информация носит качественный характер в контексте требований здоровьесберегающих технологий. 	0 1 2	<p style="text-align: center;">Приложение 8</p> <p>Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 8) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации</p>

3. Выявление и развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности	3.1. Результативность деятельности педагогического работника по выявлению способностей обучающихся: - не представлена; - представлена на констатирующем уровне; - представлена на планово-прогностическом уровне.	0 1 2	Приложение 9 Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 9) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации
	3.2. Результативность деятельности педагогического работника по развитию способностей обучающихся: - не представлена; - является стабильной; - наблюдается положительная динамика.	0 1 2	Приложение 10 Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 10) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации
	3.3. Участие и достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на уровне образовательной организации: - нет участников; - есть участники; - наличие призовых мест.	0 1 2	Приложение 11 Документы, подтверждающие результаты по показателям 3.3.–3.5, оформляются в виде таблицы (Форма 11) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации
	3.4. Участие и достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на региональном уровне: - нет участников; - есть участники; - наличие призовых мест.	0 1 2	
	3.5. Участие и достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на российском (международном) уровне: - нет участников; - есть участники; - наличие призовых мест.	0 1 2	

4. Личный вклад педагога в повышение качества образования	<p>4.1. Информация о теме самообразования педагогического работника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не представлена; - представлена на констатирующем уровне; - представлена на планово-прогностическом уровне. 	<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p style="text-align: center;">Приложение 12</p> <p>Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 12) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации</p>
	<p>4.2. Совершенствование методов обучения и воспитания (педагогических технологий и техник):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация не представлена; - информация представлена на констатирующем уровне; - информация представлена на планово-прогностическом уровне. 	<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p style="text-align: center;">Приложение 13</p> <p>Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 13) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации</p>
	<p>4.3. Наличие образовательных продуктов, прошедших экспертизу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация не представлена; - на региональном уровне; - на всероссийском уровне. 	<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p style="text-align: center;">Приложение 14</p> <p>Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 14) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации</p>
	<p>4.4. Повышение профессионального мастерства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о повышении профессионального мастерства не представлены; - сведения о повышении профессионального мастерства в качестве слушателя; - сведения о повышении профессионального мастерства в качестве активного участника. 	<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p style="text-align: center;">Приложение 15</p> <p>Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 15) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации</p>
	<p>4.5. Участие педагогического работника в исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация не представлена; - информация представлена на констатирующем уровне; - информация представлена на планово-прогностическом уровне. 	<p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p style="text-align: center;">Приложение 16</p> <p>Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 16) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации</p>

5. Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности	Обобщение и распространение опыта работы (в том числе экспериментальной, инновационной) педагогического работника в форме открытых занятий, уроков, мастер-классов, на семинарах, научно-практических конференциях и т.д.:		Приложение 17 Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 17) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации
	5.1. На уровне образовательного учреждения: - информация отсутствует; - дана информация об обобщении опыта; - дана информация об обобщении и распространении опыта.	0 1 2	
	5.2. На региональном уровне: - информация отсутствует; - дана информация об обобщении опыта; - дана информация об обобщении и распространении опыта.	0 1 2	
	5.3. На всероссийском уровне: - информация отсутствует; - дана информация об обобщении опыта; - дана информация об обобщении и распространении опыта.	0 1 2	
	5.4. На международном уровне: - информация отсутствует; - дана информация об обобщении опыта; - дана информация об обобщении и распространении опыта.	0 1 2	
	5.5. Публикации по проблемам развития, воспитания, образования: - сведения о публикациях не представлены; - на сайте образовательной организации размещены макеты публикаций; - имеются публикации в сборниках конференций, периодических педагогических изданиях.	0 1 2	

6. Участие в работе методических объединений	6.1. Участие в работе методических (профессиональных) объединений на уровне образовательных организаций: - информация не представлена; - пассивное участие; - активное участие.	0 1 2	Приложение 19 Документы, подтверждающие результаты по показателям 6.1.–6.3, оформляются в виде таблицы (Форма 19) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации
	6.2. Участие в региональных профессиональных объединениях педагогических работников: - информация не представлена; - пассивное участие; - активное участие.	0 1 2	
	6.3. Участие в профессиональных образовательных объединениях, соответствующих направлению деятельности педагогического работника: - информация не представлена; - пассивное участие; - активное участие.	0 1 2	
	6.4. Участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса: - информация не представлена; - информация представлена на уровне профессиональной образовательной организации; - информация представлена на региональном уровне.	0 1 2	Приложение 20 Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 20) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации
	6.5. Участие в конкурсах профессионального мастерства: - информация не представлена; - на муниципальном (региональном) уровне; - на всероссийском (международном) уровне.	0 1 2	Приложение 21 Документы, подтверждающие результаты по показателю, оформляются в виде таблицы (Форма 21) и заверяются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации
	Итого	60	
Рекомендуемая сумма баллов для определения квалификационной категории об уровне профессиональной компетенции, результативности деятельности педагогического работника			Первая категория
			18–45 баллов

Приложения к портфолио

Форма 1

Результаты освоения обучающимися образовательных программ

Учебный год	Учебная группа	Количество обучающихся, чел.	Успеваемость обучающихся		
			входной контроль, %	промежуточный контроль, %	итоговый контроль, %

Учебный год	Учебная группа	Количество обучающихся, чел.	Наименование мониторинга, проводимого образовательной организацией	Качество знаний обучающихся по итогам мониторинга, проводимого образовательной организацией		
				входной контроль, %	промежуточный контроль, %	итоговый контроль, %

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

ФИО руководителя (заместителя),

подпись, печать

Примечание:

Мониторинг проводится в соответствии с планом работы образовательной организации. При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Результаты организации самостоятельной работы в соответствии с рабочей программой

Учебный год	Констатирующий уровень	Планово-прогностический уровень
	Наименование мероприятий, формы проведения, количество часов	Название программы (плана)
		Реализуемая цель (и)
		Показатели, по которым отслеживается эффективность деятельности
		Результаты мониторинга

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ ФИО руководителя (заместителя),

_____ подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Результаты формирования общих компетенций обучающихся по итогам мониторингов, проводимых организацией

Наименование дисциплины (ПМ, МДК, практики)	Констатирующий уровень	Планово-прогностический уровень		
		Наименование ОК	Мероприятия, направленные на формирование ОК	Результаты
	Наименование мероприятий, формы проведения			

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ ФИО руководителя (заместителя),

_____ подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Сведения об удовлетворенности системы образования и потребителей результатами образовательной деятельности, выстраиваемой педагогом по реализуемым дисциплинам (ПМ, МДК, практике и т.п.)

Год	Наименование документа, представленного	
	на уровне потребителей образовательных услуг (обучающихся, родителей, работодателей)	на уровне органов управления, организаций системы образования.

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ ФИО руководителя (заместителя),

_____ подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

**Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по результатам аттестации
(итоговой и/или промежуточной)**

Учебный год	Учебная группа	Количество обучающихся, участвовавших в аттестации, чел.	Количество обучающихся, не прошедших аттестацию, %	Результаты аттестации обучающихся, средний балл		Наличие работ с оценкой «5», чел.
				промежуточная	итоговая	

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ ФИО руководителя (заместителя),

_____ подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Участие педагогического работника в организации внеурочной занятости обучающихся

Констатирующий уровень	Планово-прогностический уровень
Наименование мероприятий, формы проведения	Название программы (плана)
	Реализуемая цель (и)
	Показатели, по которым отслеживается эффективность деятельности
	Результаты мониторинга

Краткий комментарий педагогического работника

« _____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ ФИО руководителя (заместителя),

_____ подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Создание здоровьесберегающих условий при организации образовательного процесса

Наименование мероприятий, приемы, методы здоровьесбережения	Системная информация о технологиях здоровьесбережения на основе оптимального сочетания двигательных и статических нагрузок обучающихся

Краткий комментарий педагогического работника

« _____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ ФИО руководителя (заместителя),

_____ подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Создание безопасных условий при организации образовательного процесса

Констатирующий уровень	Информация качественного характера в контексте требований здоровьесберегающих технологий

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

ФИО руководителя (заместителя),

подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Результативность деятельности аттестуемого педагогического работника по выявлению способностей обучающихся

Учебный год	Количество обучающихся (чел.)	Констатирующий уровень	Планово-прогностический уровень
			Название программы (плана)
			Реализуемая цель (и)
			Показатели, по которым отслеживается эффективность деятельности Результаты мониторинга

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ ФИО руководителя (заместителя),

_____ подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Результативность деятельности аттестуемого педагогического работника по развитию способностей обучающихся

Учебный год	Количество обучающихся, чел.	Показатели диагностики	Результаты диагностики	
			стартовой	итоговой

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

ФИО руководителя (заместителя),

подпись, печать

Примечание:
При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Участие и достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях (по профилю деятельности педагога)

Учебный год	Количество обучающихся	Наименование мероприятия, дата проведения	Уровень проведения мероприятия (образовательной организации, региональный, федеральный, международный)	Количество обучающихся, принявшее участие в мероприятии	Количество победителей и призеров

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

ФИО руководителя (заместителя),

подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Информация о теме самообразования педагогического работника

Констатирующий уровень	Планово-прогностический уровень
Указываются тема, цели и задачи, сроки работы, практический выход	Указываются тема, цели и задачи, сроки работы, практический выход, краткий план мероприятий и предварительный (итоговый) анализ результатов работы.

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ *ФИО руководителя (заместителя),*

_____ *подпись, печать*

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Совершенствование методов обучения и воспитания (педагогических технологий и техник)

Учебный год	Констатирующий уровень	Планово-прогностический уровень
		Название программы (плана)
		Реализуемая цель (и)
		Показатели, по которым отслеживается эффективность деятельности
		Результаты деятельности

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Наличие образовательных продуктов, прошедших экспертизу

Год	Наименование образовательного продукта	Орган, выдавший гриф	
		регионального уровня	всероссийского уровня

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ *ФИО руководителя (заместителя),*

_____ *подпись, печать*

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Повышение профессионального мастерства

Учебный год	Количество мероприятий	Документы, подтверждающие участие педагогического работника в мероприятиях, направленных на повышение профессионального мастерства	
		в качестве слушателя	в качестве активного участника

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ *ФИО руководителя (заместителя),*

_____ *подпись, печать*

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Участие педагогического работника в исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности

Учебный год	Констатирующий уровень	Планово-прогностический уровень
		Название программы (плана)
		Реализуемая цель (и)
		Показатели, по которым отслеживается эффективность деятельности
		Результаты исследовательской, экспериментальной деятельности

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяца, год составления

_____ *ФИО руководителя (заместителя),*

_____ *подпись, печать*

Примечание:

Участие в профессиональных объединениях педагогический работник подтверждает документами:

- копией приказа руководителя образовательной организации об организации и/или участии в методических объединениях, творческих группах, проектно-исследовательской деятельности;
- копией о назначении педагога наставником (руководителем) молодых специалистов;
- планом работы методического объединения с указанием зоны ответственности педагога, заверенный руководителем (заместителем) образовательной организации;
- отзывами руководителя методического объединения (специалиста областного методического объединения).

Материалы, отражающие процесс и результаты индивидуального профессионального развития педагогического работника:

- копией приказа Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи о переводе образовательной организации в режим инновационной площадки, лаборатории, отраслевого ресурсного центра;
- материалами, подтверждающими участие в инновационной деятельности (например, в деятельности творческой группы инновационной площадки при ГАУ ДПОС «Смоленский областной институт развития образования», временных научно-исследовательских коллективах, рабочей группе и др.), заверенные руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации.

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Обобщение и распространение опыта работы (в том числе экспериментальной, инновационной) педагогического работника

Учебный год	Форма проведения (открытые занятия, уроки, мастер-классы, семинары, научно-практические конференции и иные)	Форма участия (очно/заочно, дистанционно)	Способ участия (слушатель/ активный участник). Тема (проблема) выступления	Уровень участия (на уровне образовательной организации, региональном, всероссийском, международном)	Подтверждающий документ (отзыв, диплом, программа мероприятия и т.д.)

Краткий комментарий педагогического работника

Краткий комментарий руководителя (заместителя руководителя) по критерию 5 (информация об обобщении опыта, или обобщении и распространении опыта педагогического работника)

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ *ФИО руководителя (заместителя),*

_____ *подпись, печать*

Примечание:
При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Публикации по проблемам развития, воспитания, образования

Учебный год	Количество публикаций	Форма представления информации	
		На сайте образовательной организации (адрес сайта, выходные данные)	В сборниках конференций, периодических педагогических изданиях (выходные данные)

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

_____ *ФИО руководителя (заместителя),*

_____ *подпись, печать*

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Участие в работе методических (профессиональных) объединений

Учебный год	Форма участия (очно/заочно, дистанционно)	Уровень участия (на уровне образовательной организации, региональном)	Пассивное участие	Активное участие (с подтверждением соответствующим документом)

Краткий комментарий педагогического работника

Краткий комментарий руководителя методического объединения

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

ФИО руководителя (заместителя),

подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса

Учебный год	Участие на уровне профессиональной образовательной организации	Участие на региональном уровне

Краткий комментарий педагогического работника

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

ФИО руководителя (заместителя),

подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)

Участие в конкурсах профессионального мастерства:

Учебный год	Наименование конкурса профессионального мастерства, форма участия (очно/заочно, дистанционно)	Уровень участия (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)	Результативность участия

Краткий комментарий педагогического работника

Краткий комментарий руководителя (заместителя руководителя) образовательной организации

« ____ » _____ 20 ____ г.
число, месяц, год составления

ФИО руководителя (заместителя),

подпись, печать

Примечание:

При несогласии руководителя (заместителя) образовательной организации с представленными данными, педагогический работник предоставляет аргументированное обоснование имеющейся информации (подтверждающий документ)