**ПРОГРАММа ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04**

**Составление и использование бухгалтерской отчетности**

(углубленная подготовка)

2014

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленная подготовка).

Организация-разработчик:

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Смоленская академия профессионального образования.

Разработчики:

Животкова Т.Ю., преподаватель Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Смоленская академия профессионального образования

Малышева Е.Ф., преподаватель преподаватель Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Смоленская академия профессионального образования

Согласована с работодателями

Утверждена Научно-методическим советом ОГБПОУ СмолАПО

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики, управления, геодезии

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

Зав кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Савченкова

# **СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. паспорт ПРОГРАММЫ**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788317)[**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788318)

[**2. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788319)

3 **СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание профессионального модуля. . . . ………………………………….9**

[**3.1. Тематический план профессионального модуля 9**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788320)

[**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) 11**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788321)

[**4. условия реализации программы ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 21**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788347)

[**4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 21**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788348)

[**4.2. Информационное обеспечение обучения 21**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788349)

[**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788350)

[**4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса 24**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788351)

[**5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) 24**](file:///H%3A%5C%D0%98%D0%A2%D0%9E%D0%93%20%D0%9F%D0%9C%2002.docx#_Toc287788352)

**1. паспорт ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**Составление и использование бухгалтерской отчетности**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО  **080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленная подготовка)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Составление и использование бухгалтерской отчетности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

|  |  |
| --- | --- |
| **ПК 4.1** | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; |
| **ПК 4.2** | Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные сроки; |
| **ПК 4.3** | Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчеты по взносам на социальные нужды во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; |
| **ПК 4.4** | Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. |

Программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области бухгалтерского учета при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

* составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
* составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
* участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
* анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

**уметь:**

* отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
* определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
* закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные сроки;
* устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
* осваивать новые формы бухгалтерской отчетности.

**знать:**

* определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
* механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
* методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
* порядок составления шахматной таблицы и оборотно - сальдовой ведомости;
* методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
* состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
* бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
* методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно - сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
* порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
* порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
* сроки представления бухгалтерской отчетности;
* правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
* формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
* форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
* сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
* содержание новых норм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
* порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
* методы финансового анализа;
* виды и приемы финансового анализа;
* процедуры анализа бухгалтерского баланса;
* порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
* порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
* процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
* порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
* состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
* процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
* процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
* принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
* технологию расчета и анализа финансового цикла;
* процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
* процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 450 часов/11,5 зачетных единиц, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 342 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 228 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 114 часов;

учебной и производственной практики – 108 часов.

**2. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД), **Составления и использования бухгалтерской отчетности,** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 4.1 | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, подводить результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. |
| ПК 4.2 | Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. |
| ПК 4.3 | Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчеты по взносам на социальные нужды во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. |
| ПК 4.4 | Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

**3. СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код****профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля[[1]](#footnote-2)\*** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | **Практика**  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | **Самостоятельная работа обучающегося** | **Учебная,**часов | **Производственная****(по профилю специальности)**,\*\*часов |
| **Всего,**часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**часов | **Всего,**часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| ПК 4.1-4.2 |  Составление бухгалтерской отчетности | 152 | 102 | 50 | 1010 | 50 | -- | - | - |
| ПК 4.3-4.4 | Анализ бухгалтерской отчетности | 190 | 94 | 42 | 64 | - | - |
|  | **Производственная практика, (по профилю специальности)**, часов  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |
|  | **Производственная практика, (по профилю специальности)**, часов |  |  |  |  |  |  |  | 72 |
| **Всего:** | 342 | 196 | 92 | 20 | 114 | - | 36 | 72 |

**3.2. Содержание обучения профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности** |  |  |
| **Раздел 1 Технология составления бухгалтерской отчетности** | **152** |
| **МДК. 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности** |  |  **152** |
| **Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности** | **Содержание** | **14** | **1** |
| 1 | Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в РФ | **6** |
| 2 | Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. |
| 3 | Современные программы автоматизированного построения бухгалтерских отчетов на примере 1С бухгалтерии |
| 4 | Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации, средство управления предприятием и одновременно обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности |
| 5 | Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, ее сравнительный анализ |  |
| **Лабораторные занятия** | **\*** |
| **Практические** **занятия:**Работа с программой «1С: Предприятие-Бухгалтерия предприятия 8.0»  | **6** | **3** |
| **Семинарские занятия:** «Нормативная база по бухгалтерской отчетности»1. Отчетность - элемент метода бухгалтерского учета
2. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. № 402-ФЗ о бухгалтерской отчетности
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности – нормативный документ, регламентирующий методологические основы построения бухгалтерской отчетности в РФ
4. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, ее сравнительный анализ
 | **2** | **2** |
| **Тема 2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности** | **Содержание** | **10** | **2** |
| **1** | Основные правила формирования бухгалтерской отчетности | **4** |
| **2** | Основополагающие допущения:- учет по методу начисления- непрерывность деятельности предприятия. |
| **3** | Качественные характеристики отчетности |
| **Лабораторные занятия** | **\*** |
| **Семинарские занятия: «**Порядок и основные принципы формирования бухгалтерской отчетности»1. Виды бухгалтерской отчетности
2. Состав и сроки представления бухгалтерской отчетности
3. Основополагающие допущения при составлении отчетности
4. Качественные характеристики отчетности
 | **2** | **2** |
| **Практические** **занятия:**Изучения состава и приложений к бухгалтерской отчетности | **4** | **3** |
| **Тема 3. Этапы составления бухгалтерской отчетности** | **Содержание** | **14** | **2** |
| **1** | Промежуточная бухгалтерская отчетность | **4** |
| **2** | Годовая бухгалтерская отчетность |
| **Лабораторные занятия** | **\*** |  |
| **Семинарские занятия:** «Виды бухгалтерской отчетности и порядок их составления»1. Состав промежуточной бухгалтерской отчетности
2. Порядок составления бухгалтерского баланса
3. Порядок составления отчета о финансовых результатах
4. Порядок составления других приложений к бухгалтерской отчетности
 | **4** | **2** |
| **Практические** **занятия:** Составление бухгалтерской отчетности | **6** | **3** |
| **Тема 4. Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности** | **Содержание** | **16** | **3** |
| **1** | Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности | **4** |
| **2** | Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете |
| **3** | Отражение финансового результата деятельности организации |
| **4** | Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности |
| **Лабораторные занятия** | **\*** |  |
| **Семинарские занятия: «Этап, предшествующий составлению бухгалтерской отчетности»**1. Цели и задачи предшествующего этапа;
2. Возможные ошибки в учете и методы их исправления до даты представления бухгалтерской отчетности;
3. Уточнение оценки активов и пассивов;
4. Проведение сверки данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности
 | **2** |
| **Практические** **занятия:** | **10** |
| 1. Решение ситуаций на исправление ошибок, сверку данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности
 | **4** |  |
| 1. Работа с программой «1С: Предприятие-Бухгалтерия предприятия 8.0»
 | **6** |  |
| **Тема 5. Формы бухгалтерской отчетности** | **Содержание** | **28** | **3** |
| 1. | Бухгалтерский баланс. Общие понятия; состав и структура бухгалтерского баланса | **4** |  |
| 2. | Отчет о финансовых результатах. Доходы и расходы по обычным видам деятельности; прочие доходы и расходы. |
| 3. | Отчет об изменениях капитала. Основные показатели отчета. |
| 4 | Отчет о движении денежных средств. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность. |
| 5. | Приложение к бухгалтерскому балансу. Источники информации для заполнения. |
| 6. | Отчет о целевом использовании полученных средств. Субъекты, составляющие данную форму – некоммерческие организации, в том числе общественные организации и объединения и их структурные подразделения. Данные синтетического и аналитического учета по счету 86, счета по учету расходов некоммерческих организаций. |
| 7. | Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации. Организации в соответствии с федеральным законодательством подлежащие обязательному аудиту. |
| **Лабораторные занятия** | **\*** |  |
| **Семинарские занятия:** «Состав бухгалтерской отчетности и особенности её заполнения»1. Состав бухгалтерской отчетности
2. Порядок заполнения Бухгалтерского баланса;
3. Порядок заполнения Отчет о финансовых результатах. Финансовый результат по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы;
4. Основные показатели отчета об изменениях капитала;
5. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность в отчете о движении денежных средств;
6. Приложение к бухгалтерскому балансу. Источники информации для заполнения;
7. Отчет о целевом использовании полученных средств и субъекты ее составляющие;
8. Аудиторское заключение и субъекты его представляющие.
 | **4** |  |
| **Практические** **занятия:** | **20** |  |
| 1. Заполнение Бухгалтерского баланса
 |
| 1. Заполнение Отчета о финансовых результатах
 |
| 1. Заполнение Отчета об изменениях капитала
 |
| 1. Заполнение Отчета о движении денежных средств
 |
| 1. Заполнение Приложения к бухгалтерскому балансу
 |
| 1. Заполнение аудиторского заключения бухгалтерской отчетности
 |
| 1. Работа с программой «1С: Предприятие-Бухгалтерия предприятия 8.0»
 |
| **Тема 6. Сводная консолидированная и сегментарная отчетность организации** | **Содержание** | **10** | **3** |
| 1. | Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности | **4** |  |
| 2 | Способы адаптации отчетности в России к международным стандартам |
| 3 | Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности |
| 4 |  Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве |
| 5 | Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности. Формы сегментарной управленческой отчетности |
| **Лабораторные занятия** | **\*** |  |
| **Семинарские занятия: «Международные стандарты финансовой отчетности»**1. Международные стандарты финансовой отчетности о бухгалтерской отчетности
2. Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности
3. Международные стандарты финансовой отчетности о качестве отчетности
4. Повышение квалификации специалистов по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности, а также пользователей бухгалтерской отчетности
 | **2** |  |
| **Практические** **занятия:** | **4** |  |
| 1. Работа с программой «1С: Предприятие-Бухгалтерия предприятия 8.0»
 |  |  |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ:**1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы
2. Подготовка к семинарским. лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.
3. Написание рефератов, докладов на различные темы.
4. Составление тематических словарей.
5. Работа над курсовым проектом.
 | **50** |  |
| **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:**Концептуальные положения финансовой отчетности в России и международной практике.Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации.Рассмотрение формирования показателей финансовых результатов в отчете о финансовых результатах.Изучение текущей деятельности предприятия, применяемое в целях составления отчета о движении денежных средств.Изучение состава приложения к бухгалтерскому балансу.Раскрытие причин изменения учетной политики в течение отчетного года.Принципы планирования контрольного мероприятия.Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций.Ревизия формирования финансовых результатов и распределение прибыли.Ревизия бухгалтерской отчетности.Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей. |  |  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)** | **10** |  |
| Примерная тематика курсовых работ (проектов) по модулю:1.Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства.2. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.3. Особенности формирования бухгалтерской отчетности на стадии создания предприятия.4. Организация и ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в условиях реорганизации предприятия.5. Организация и ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в условиях ликвидации предприятия.6. Бухгалтерская отчетность и средства программного обеспечения.7.Правовые основы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.8.Оценка готовой продукции: аспект бухгалтерской отчетности.9. Оценка материально-производственных запасов: аспект бухгалтерской отчетности.10.Оценка незавершенного производства: аспект бухгалтерской отчетности.11. Оценка основных средств: аспект бухгалтерской отчетности.12. Оценка нематериальных активов: аспект бухгалтерской отчетности.13. Оценка текущих долгов предприятия: аспект бухгалтерской отчетности.14.Бухгалтерский учет и отчетность в системе менеджмента малого предприятия.15.Бухгалтерская отчетность организации и ее нормативное регулирование.16. Международные стандарты финансовой отчетности и их адаптация к условиям России.17. Годовой бухгалтерский баланс организации: содержание, составление и информационные возможности. 18. Годовой отчет организации о финансовых результатах*:* содержание, составление и информационные возможности19. Годовой отчет организации об изменениях капитала: содержание, составление и информационные возможности20. Годовой отчет организации о движении денежных средств: содержание, составление и информационные возможности21. Приложение к годовому бухгалтерскому балансу организации: содержание, составление и информационные возможности22. Промежуточные бухгалтерские балансы организации: содержание, составление и информационные возможности23.Промежуточные отчеты организации о финансовых результатах: содержание, составление и информационные возможности.24. Сводная бухгалтерская отчетность организации, имеющей дочерние и зависимые общества.25.Особенности консолидированной бухгалтерской отчетности и ее отличия от традиционной сводной бухгалтерской отчетности.26. Сводная бухгалтерская отчетность обществ с ограниченной ответственностью: содержание, составление и информационные возможности.27. Сводная бухгалтерская отчетность бюджетных организаций: содержание, составление и информационные возможности.28. Сводная бухгалтерская отчетность страховых организаций: содержание, составление и информационные возможности.29. Сводная бухгалтерская отчетность торговых организаций: содержание, составление и информационные возможности.30. Сводная бухгалтерская отчетность индивидуальных предпринимателей: содержание, составление и информационные возможности. |  |  |
| **Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности** | **190** |  |
| **МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности** |  |  |
| **Тема 1. Сущность и****назначение анализа финансовой отчетности предприятия** | **Содержание** | **26** | **2** |
| **1** | Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием. | **6** |
| **2** |  Информационное обеспечение и методы анализа. |
| **3** | Для каждого метода анализа: сущность и задачи, последовательность проведения, достоинства и недостатки |
|  |  |
| **Семинарские занятия** | **14** |
| **1** | Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.  | 2 |
| **2** | Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей. | 4 |
| **3** | Сущность трендового анализа финансовой отчетности. | 4 |
| **4** | Факторный анализ и его задачи. | 4 |
| **Лабораторные занятия** | **-** |
| **Практические** **занятия:** | **6** |
|  | **1** | Решение практических примеров на расчет влияние факторов на результат с применением метода цепных подстановок и других методов факторного анализа, используя данные конкретных предприятий. | 4 |  |
| **2** | Решение ситуаций; тестов. | 2 |
| **Тема 2. Анализ Бухгалтерского баланса** | **Содержание** | **22** | **3** |
| **1** | Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.  | **8** |
| **2** | Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса. |
| **3** | Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия. |
| **4** | Общая оценка деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла. |
| **Лабораторные занятия** | **-** |
| **Семинарские занятия** | **6** |
| 1. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
 | 2 |
| 1. Анализ платежеспособности предприятия.
 | 2 |
| 1. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.
 | 2 |
| **Практические занятия** | **8** |
| 1. Решение практических примеров по данным Бухгалтерского баланса
 | 4 |  |
| 1. Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.0»
 | 4 |  |
| **Тема 3. Анализ Отчета о финансовых результатах** | Содержание | **22** | **3** |
| 1 | Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности. | **8** |
| 2 | Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам. |
| 3 | Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли.  |
| 4 | Анализ распределения и использование прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия. |
| **Лабораторные занятия** | - |
| **Практические занятия** | **8** |
| 1. Решение практических примеров по данным Отчета о финансовых результатах
 | 4 |
| 1. Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.0»
 | 4 |
| **Семинарские занятия**: | **6** |
| Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь; методика исчисления показателей рентабельности; детализация анализа рентабельности капитала по факторам; выявление возможностей повышения экономической эффективности и рентабельности предприятия. | 2 |
| Факторный анализ рентабельности организации | 2 |
| Оценка воздействия финансового рычага. | 2 |
| **Тема 4. Анализ Отчета об изменениях капитала и****Отчета о движении****денежных средств** | **Содержание** | **16** | **3** |
| **1** | Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала. | **8** |
| **2** | Расчет и оценка чистых активов. |
| **3** | Анализ движения денежных средств по данным отчетности. |
| **Лабораторные занятия** | **-** |
| **Практические** **занятия:** | **6** |
| 1. Решение практических примеров по данным Отчета об изменениях капитала
 | **2** |
| 1. Решение практических примеров по данным Отчета о движении денежных средств
 | **2** |
| 1. Работа с программой «1 С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.0»
 | **4** |
| **Семинарские занятия:** | **2** |
| 1. Анализ сбалансированности денежных потоков. Чистый денежный поток.
 | **1** |  |
| 1. Чистый денежный поток.
 | **1** |
| **Тема 5. Анализ Приложения к****бухгалтерскому балансу** | **Содержание** | **16** | **3** |
| **1** | Состав и оценка движения заемных средств. | **6** |
| **2** | Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. |
| **3** | Анализ амортизируемого имущества |
| **Лабораторные занятия** | **-** |
| **Семинарские занятия** | **2** |
| 1. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений
 |  |
| **Практические занятия:** | **8** |
| 1. Решение практических примеров по данным Отчета об изменениях капитала
 | 2 |
| 1. Решение практических примеров по данным Отчета о движении денежных средств
 | 2 |
| 1. Работа с программой «1 С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.0»
 | 4 |
| **Тема 6. Особенности****анализа консолидированной отчетности** | **Содержание** | **14** | **3** |
| **1** | Сущность консолидированной отчетности. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация. | **6** |
| **2** | Анализ консолидированной отчетности. |
| **Лабораторные занятия** | **-** |
| **Практические занятия:**Выработка практических предложений по изменению деятельности организации по результатам анализа финансового состояния. | **6** |
| **Семинарские занятия:** | **2** |
| 1. Обобщение результатов анализа финансового состояния предприятия и определение путей финансового оздоровления. |
| **Самостоятельная работа при изучении МДК.04.02.**  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). | **64** |  |
| **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы**1. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. 2. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей 3. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций. 4. Источники финансирования активов. 5. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. 6. Сущность консолидированной отчетности.7. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности.8 Методы первичной консолидации. Последующая консолидация. |  |  |
| Примерная тематика курсовых работ (проектов) по модулю:1.Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства.2. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.3. Особенности формирования бухгалтерской отчетности на стадии создания предприятия.4. Организация и ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в условиях реорганизации предприятия.5. Организация и ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в условиях ликвидации предприятия.6. Бухгалтерская отчетность и средства программного обеспечения.7.Правовые основы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.8.Оценка готовой продукции: аспект бухгалтерской отчетности.9. Оценка материально-производственных запасов: аспект бухгалтерской отчетности.10.Оценка незавершенного производства: аспект бухгалтерской отчетности.11. Оценка основных средств: аспект бухгалтерской отчетности.12. Оценка нематериальных активов: аспект бухгалтерской отчетности.13. Оценка текущих долгов предприятия: аспект бухгалтерской отчетности.14.Бухгалтерский учет и отчетность в системе менеджмента малого предприятия.15.Бухгалтерская отчетность организации и ее нормативное регулирование.16. Международные стандарты финансовой отчетности и их адаптация к условиям России.17. Годовой бухгалтерский баланс организации: содержание, составление и информационные возможности. 18. Годовой отчет организации о финансовых результатах*:* содержание, составление и информационные возможности19. Годовой отчет организации об изменениях капитала: содержание, составление и информационные возможности20. Годовой отчет организации о движении денежных средств: содержание, составление и информационные возможности21. Приложение к годовому бухгалтерскому балансу организации: содержание, составление и информационные возможности22. Промежуточные бухгалтерские балансы организации: содержание, составление и информационные возможности23.Промежуточные отчеты организации о финансовых результатах: содержание, составление и информационные возможности.24. Сводная бухгалтерская отчетность организации, имеющей дочерние и зависимые общества.25.0собенности консолидированной бухгалтерской отчетности и ее отличия от традиционной сводной бухгалтерской отчетности.26. Сводная бухгалтерская отчетность обществ с ограниченной ответственностью: содержание, составление и информационные возможности.27. Сводная бухгалтерская отчетность бюджетных организаций: содержание, составление и информационные возможности.28. Сводная бухгалтерская отчетность страховых организаций: содержание, составление и информационные возможности.29. Сводная бухгалтерская отчетность торговых организаций: содержание, составление и информационные возможности.30. Сводная бухгалтерская отчетность индивидуальных предпринимателей: содержание, составление и информационные возможности. | **10** |  |
| **Производственная практика (по профилю специальности)****Виды работ**Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам. Заполнение Бухгалтерского баланса и Отчета о финансовых результатах. Рассмотрение методики определения деловой репутации. Нормативная база финансового контроля в РФ, классификация ревизий, отличие ревизий от других форм проверок. Составить план и программу контрольно-ревизионной проверки. Применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки. Сделать выводы о законности операций и дать оценку финансовым результатам деятельности предприятия. Проверка мер по обеспечению сохранности денежных средств. Оценка эффективности работы с наличными денежными средствами. Ознакомление с организацией финансовой службой предприятия, взаимосвязью финансовой службы с другими отделами предприятия, с обязанностями отдела в области финансово-кредитного планирования, контрольно-аналитической работы, обеспечения своевременных расчетов с поставщиками.Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация. Ознакомление с размерами уставного капитала и источниками его образования.Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и пассивов. Уточнение оценки имущества по неотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчетности. Проведение инвентаризации перед составлением годовой отчетности. Пересчет в рубли на дату составления отчетности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Отражение финансового результата деятельности организации:- отражение доходов и расходов, относящихся к отчетному периоду, по которым отсутствуют первичные документы;- закрытие субсчетов к счету 90;- закрытие субсчетов к счету 91;- списание чистой прибыли (убытка отчетного года на счет 84);- сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.Оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации.Анализ ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации.Оценка финансовой устойчивости организации.Анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции.Изучение методики прогнозирования выручки от реализации и других элементов выручки.Анализ доходов организаций. Изучение методики планирования прибыли от реализации. Анализ прибыли от продажи продукции.Ознакомление с организацией безналичных расчетов на предприятии; с порядком ведения кассовых операций.Оценка преимуществ и недостатков применяемых форм безналичных расчетов.Ознакомление с порядком начисления амортизационных начислений, их использованием. Изучение документаций по финансированию капитальных вложений. Анализ состава внеоборотных активов, их рентабельность. Расчет показателей движения и использования основных средств. Ознакомление с общими принципами определения потребности в оборотных средствах на предприятии. Расчет совокупной потребности по оборотным средствам. Выработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение ее кредитоспособности. | **108** |  |
| **Всего** | **450** |  |

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

# **4. условия реализации программы ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# **4.1.  Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета с рабочими местами по количеству обучающихся.

**Оборудование учебного кабинета:** инструктивный материал, бланковый материал, комплект учебно-методической документации

**Технические средства обучения:** компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения (1C), информационно-справочные программы «Консультант», «Гарант», прикладные программы по анализу финансового состояния организаций.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

# **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. №402-ФЗ;
2. Гражданский кодекс РФ Часть 1,2;
3. Трудовое законодательство в РФ;
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07. 1998г №34-н с изменениями и дополнениями;
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по го применению;
6. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России. Одобрена Методическим советом по бухгалтерскому учету при МФ РФ и Президентским советом Института профессиональных бухгалтеров от 29.12.1997г.;
7. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ на среднесрочную перспективу. Одобрена приказом Минфина РФ от 01.07.2004г. №180;
8. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Минфина РФ от 13.06.1995г. №49;
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика предприятия». ПБУ 1/08 Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008г. с изменениями и дополнениями;
10. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность» ПБУ 4/99 Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999г.№43-н с изменениями и дополнениями;
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 Утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.2001г.№26-н с изменениями и дополнениями;
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 1/2007 Утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.2007г.№153-н с изменениями и дополнениями;
13. Положение по бухгалтерскому учету «Материально-производственные запасы» ПБУ 5/01 Утверждено приказом Минфина РФ от 069.06.2001г.№44-н;
14. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов;
15. Брыкова Н.В, Анализ бухгалтерской отчетности, ОИЦ «Академия», 2011;
16. Брыкова Н.В, Бухгалтерская отчетность, ОИЦ «Академия», 2013;
17. Бычкова С.М., Бадмаева Д.Г. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие. Эксмо, 2011;
18. Голубева Т.М.Анализ финансово-хозяйственной деятельности: ОИЦ «Академия», 2011;
19. Каморджанова Н.А., Карташова И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Понятия и правила; Бухгалтерская отчетность; Документирование операций Изд 3-е Питер,2012;
20. Лемеш В.Н. Ревизия и аудит Практикум Учебное пособие для вузов Изд.2, доп.и переработанное. Изд.Гревцова,2012;
21. Мельник М.В. Герасимова Е.Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учеб.пособие. –М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012;
22. Налетова И.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебно-методическое пособие: ООО Издательство «Форум», 2011;
23. Овсийчук М.Ф. под ред.СD/ Контроль и ревизия: электронный учебник. 5-е изд. Изд. КноРус,2011;
24. Одинцов В.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: ОИЦ «Академия», 2012;
25. Одинцов В.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: ОИЦ «Академия», 2012;
26. Палий, В. Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности Изд. ИНФРА-М,2012;
27. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : ОИЦ «Академия», 2013;
28. Савицкая Г.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебное пособие для вузов ИЗД.4-е испр.,доп.: «Инфра-М», 2012;
29. Савицкая Г.В. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности: Учебное пособие для вузов Изд.4-е, испр.: «Инфра-М»,2012.

**Дополнительные источники:**

1. Журналы: Главбух и Бухгалтерский учет, МСФО;
2. Козлова Е.П., Бабченко Т.Н., Таланина Е.Н. Бухгалтерский учет в организациях- М; 2012;
3. Кондраков Н.П. . Бухгалтерский учет Изд.3-е. – М.: ИНФРА-М, 2012;
4. Ковалев В.В., Патров В.В., Быков В.А. Как читать баланс. Изд. 5-е. – М.: Финансы и статистика, 2013
5. Финансовая газета;
6. www/accountingzeform.ru (IAS) – Представление финансовой отчетности по МСФО

# **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности » является освоение профессионального модуля.

Для изучения данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин как «Статистика», «Экономика организаций», «Основы бухгалтерского учета», «Аудит» и профессионального модуля «Документирование и бухгалтерское оформление хозяйственных операций организации».

# **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Педагогический состав:** преподаватели с высшим профессиональным образованием, соответствующим профилю преподаваемых междисциплинарных курсов;

Со стороны организации: дипломированные специалисты в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, владение формированием и совершенствованием профессиональных умений и навыков, использование передового опыта. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

# **Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки**  |
| Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, подводить результаты хозяйственной деятельности за отчетный период | Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм | Текущий контроль в форме:- практических занятий;- контрольные работы по темам МДК;- зачет по производственной практике;- экзамен по каждому междисциплинарному курсу;- комплексный экзамен по профессиональному модулю;- защита комплексной курсовой работы |
| Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки | Требования, предъявляемые к заполнению форм |
| Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчеты по взносам на социальные нужды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки | Составление квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, заполнение налоговой декларации, отчетных форм во внебюджетные фонды и органы государственной статистики, составление сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность |
| Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности | Успешное освоение новых форм бухгалтерской отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только степень сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки**  |
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | * демонстрация интереса к будущей профессии
 | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | * выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области составления и использования бухгалтерской отчетности;
* оценка эффективности и качества выполнения;
 |
| Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | * выбор и решение проблемы;
* оценивание рисков;
* принятие решений в нестандартных ситуаций
 |
| Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | * решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области составления и использования бухгалтерской отчетности
 |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | * эффективный поиск необходимой информации;
* использование различных источников, включая электронные
 |
| Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | * работа с профессиональными программами.
 |
| Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | * взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения
 |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | * самоанализ и коррекция результатов собственной работы
 |
| Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. | * организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля
 |
| Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | * анализ составления и использования бухгалтерской отчетности
 |
| Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | * соблюдение техники безопасности
 |

1. \* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

\*\* Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно). [↑](#footnote-ref-2)