**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

***Смоленск, 2018г.***

***Организация-разработчик: ОГБПОУ «СмолАПО»***

***Разработчики: Кравцова Жанна Олеговна, Чувакова Светлана Ивановна***

Рассмотрено на заседании кафедры

Протокол № \_04 от 18. 01. 2018 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрено научно-методическим советом ОГБОУ СПО «Смоленская академия профессионального образования»

Протокол № 04 от 19.012018 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
|  |  |

***1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ для специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование***

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:** Программа относится к циклу дисциплин обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

 Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия(текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

**В результате освоения учебной дисциплины, обучающийся осваивает элементы компетенций:**

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках учебнойдисциплины.

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 6. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке |

***2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»***

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы**  | 184 |
| в том числе: |
| теоретическое обучение |  |
| практические занятия  | 130 |
| *Самостоятельная работа* | 50 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |
| контрольная работа | 2 |
| **Промежуточная аттестация проводится в форме** *(указать) дифференцированный зачёт* |

***2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование разделов и тем*** | ***Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся*** |  | ***Объем часов*** | ***Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |  |
| ***Тема 1. Система образования в России и за рубежом*** | ***Содержание учебного материала*** | ***Уровень освоения*** | ***20*** | ОК 1, ОК4 |
| 1. Правила чтения текстов профессиональной направленности и особенности произношения
 | ***2*** |  |
|  Тема 1.1. Профессиональное образование в России. Лексический материал по теме Грамматический материал: имя существительное | ***6*** |  |
| Тема 1.2. Профессиональное образование за рубежом Лексический материал по теме.Грамматический материал: притяжательный падеж существительных | ***4*** |  |
| Тема 1.3. Мой колледж Лексический материал по теме.Грамматический материал: число существительных | ***4*** |  |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:***  Подготовка рекламного проспекта «Мой колледж». Экскурсия по колледжу | ***6*** |  |
| ***Тема* 2  *Различные виды искусств. Мое хобби.*** | ***Содержание учебного материала:***   | ***Уровень освоения*** | ***20*** | ОК 4, ОК 6 |
| 1.Понимание текстов на повседневные темы2. Участие в диалогах на знакомые общие повседневные темы | ***2******2*** |  |
| 2.1 Кино и театр Лексический материал по теме.Грамматический материал: имя прилагательное | ***6*** |  |
| 2.2 Изобразительное искусство Лексический материал по теме.Грамматический материал: степени сравнения прилагательных  | ***4*** |  |
| 2.3 Свободное время и хобби Грамматический материал: конструкции с союзами | ***3*** |  |
| Контрольная работа 1 | ***1*** |  |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:*** Подготовка сочинения «Мое хобби» | ***6*** |  |
| ***Тема* 3  *Здоровье и спорт*** | ***Содержание учебного материала:***   | ***Уровень освоения*** |  |  |
| 1.Построение простых высказываний о видах спорта и здоровом образе жизни2. Участие в диалогах на тему «Спорт» | 22 | ***20*** | ОК 4, ОК10 |
| Тема 3.1. Олимпийское движение Лексический материал по теме. Грамматический материал: разряды числительных | ***6*** |  |
| Тема 3.2.Здоровый образ жизни Лексический материал по теме. Грамматический материал: употребление числительных | ***4*** |  |
| Тема 3.3.Любимые виды спорта Лексический материал по теме. Грамматический материал: обозначение времени, обозначение дат | ***4*** |  |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:***  Проект-презентация «День здоровья» | ***6******20*** |  |
| ***Тема 4*  *Путешествие. Поездка за границу*** | ***Содержание учебного материала***  | ***Уровень освоения*** | ОК1, ОК10 |
| 1.Понимание общего смысла чётко произнесённых высказываний на данные темы2. Правила построения простых и сложных предложений на повседневные темы  | ***2******2*** |  |
| Тема 4.1 Путешествие по России Лексический материал по теме. Грамматический материал: личные, притяжательные местоимения; | ***6*** |  |
| Тема 4.2 Экскурсия по городу Лексический материал по теме. Грамматический материал: указательные местоимения; неопределенные местоимения | ***4*** |  |
| Тема 4.3 Поездка за границу Лексический материал по теме. Грамматический материал: возвратные местоимения; вопросительные местоимения | ***4*** |  |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:*** Сочинение «Как мы путешествуем?» | ***6*** |  |
| ***Тема* 5  *Моя будущая профессия, карьера*** | ***Содержание учебного материала:***   | ***Уровень освоения*** | ***20*** | ОК1, ОК 2 |
| 1.Понимание текстов на базовые и профессиональные темы2. Правила построения предложений на профессиональные темы | ***2*** |  |
| 3.Профессиональна лексика по теме; основные общеупотребительные глаголы  | ***2*** |  |
| Тема 5.1. Профессия моей мечты. Лексический материал по теме. Основные формы глагола | ***6*** |  |
| Тема 5.2. Общение с коллегами и клиентами. Лексический материал по теме. Грамматический материал: Спряжение глаголов | ***4*** |  |
| Тема 5.3. На рабочем месте. Лексический материал по теме. Грамматический материал: видовременные формы глагола | ***3*** |  |
| **Контрольная работа № 2**  | ***1*** |  |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:*** Подголовка эссе на тему: «Хочу быть профессионалом» | ***6*** |  |
| ***Тема* 6  *Компьютеры и их функции*** | ***Содержание учебного материала:***   | ***Уровень освоения*** | ***20*** | ***ОК1,ОК4*** |
| 1. Участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы 2. Краткое обоснование и объяснение своих действий (текущих и планируемых)  | ***2******2*** |  |
| Тема 6.1 Устройство компьютера***:***  Лексический материал по теме. Грамматический материал: времена группы Continuous future; форма прошедшего времени Praeteritum  | ***6*** |  |
| Тема 6.2 Компьютерные программы: Лексический материал по теме. Грамматический материал: времена группы Continuous present ; форма прошедшего времени Perfekt. | ***4*** |  |
| Тема 6.3 Услуги интернета***:***  Лексический материал по теме. Грамматический материал:- времена группы Continuous past;форма прошедшего времени Plusquamperfekt. | ***4*** |  |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:*** Реферирование текста «Компьютеры и их функции» | ***6*** |  |
| ***Тема* 7 *Подготовка к трудоустройству.*** | ***Содержание учебного материала***  | ***Уровень освоения*** | ***20*** | ОК2, ОК10 |
| 1. Участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы 2. Правила построения предложений на профессиональные темы | ***2*** |  |
|  Тема 7.1 Поиск работы. Объявление о вакансиях. Лексический материал по теме. Грамматический материал: сложное подлежащее; склонение и употребление артикля. | ***6*** |  |
| Тема 7.2. Пакет документов для трудоустройства. Лексический материал по теме. Грамматический материал: сложное дополнение | ***4*** |  |
| Тема 7.3 Собеседование. Лексический материал по теме. Грамматический материал: инфинитив и инфинитивные обороты. | ***4*** |  |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:***  аннотация текста «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации» | ***6*** |  |
| ***Тема 8*  *Правила телефонных переговоров*** | ***Содержание учебного материала:***   | ***Уровень освоения*** | ***20*** | ***ОК6, ,ОК4*** |
| 1. Участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы 2. Краткое обоснование и объяснение своих действий (текущих и планируемых)  | ***2******2*** |  |
| Тема 8.1 Структура телефонного разговора. Лексический материал по теме. Грамматический материал: сложносочиненные предложения.  | ***6*** |  |
| Тема 8.2 Особенности построения телефонного разговора. Лексический материал по теме. Грамматический материал: сложноподчиненное предложение. | ***4*** |  |
| Тема 8.3 Деловые переговоры. Лексический материал по теме. Грамматический материал: временные формы пассивного залога | ***4*** |  |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:*** составление тезисов к тексту «Правила телефонных переговоров» | ***6*** |  |
| ***Тема* 9 *Официальная и неофициальная переписка.*** | ***Содержание учебного материала:***   | ***Уровень освоения*** | ***24*** | ОК 4, ОК 6 |
| 1.Понимание текстов на повседневные и профессиональные темы2. Участие в диалогах на повседневные и профессиональные темы | ***2******2*** |  |
| 2.1 Структура делового письма. Лексический материал по теме.Грамматический материал: типы придаточных предложений | ***8*** |  |
| 2.2 Деловая переписка. Лексический материал по теме. Грамматический материал: наречия some, any, no, everyи их производные; местоимённые наречия.  | ***6*** |  |
| 2.3 Неофициальное письмо. Лексический материал по теме. Грамматический материал: сослагательное наклонение. | ***6*** |  |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:***  Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка» | ***2*** |  |
|  | ***Промежуточная аттестация*** | ***2*** |  |
|  | ***Всего:*** | ***184*** |  |

***3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»***

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*Иностранного языка в профессиональной деятельности*»*, оснащенный оборудованием: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, оборудованная учебной доской, техническими средствами обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

**3.2.1. Печатные издания**

1. Смирнова И.Б., Голубев А.П., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей (СПО) -М.: ООО «КноРус», 2015.

2. Английский язык : учебник для технических вузов И. П .Агабекян.-15-е изд.стер.,- Ростов-на-Дону: Феникс,2015

3. Английский язык для технических специальностей English for Technical Colleges: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/А. П. Голубев, А. П.Коржавый, И. Б. Смирнова.-3-е изд., стер. –М.: Издательский центр «Академия», 2013.-298с

4.Английский язык: учебник и практикум для СПО/ Ю.Б. Кузменкова.-М.: Издательство Юрайт,2015.-441с.- Серия: Профессиональное образование.

5.Басова Н.В. Коноплёва Т.Г. Немецкий для колледжей.- Москва: Кнорус 2014.

6. Кравченко А.П. Немецкий для колледжей: учебное пособие для СПО. – М,, 2015

7. Камянова Практический курс немецкого языка, ООО Дом славянской книги, Москва, 2014

8.Миляева Н.Н. Немецкий язык: учебник и практикум для СПО / Н.Н. Миляева, Н.В. Кукина. - М., 2016

 ***Дополнительные источники (печатные издания)***

1. Рабочая тетрадь по английскому языку. Специальность: программное обеспечение ВТ и АС. Кравцова Ж. О. Володина Е. К. 2016г.

2. Сборник аутентичных текстов для студентов технического профиля. Составитель Е.К. Володина.2013г

3. Сборник аутентичных текстов по дисциплине Иностранный язык. Составитель: Чувакова С.И. 2013.

 **3.2.2. *Интернет-ресурсы***

1.www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

2.www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов). www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

 3.www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English

4.www.lingvo-online.ru (более 30 немецко-русских, русско-немецких и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

***4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Формы и методы оценки*** |
| ***уметь***:• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы***знать***:• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности• особенности произношения• правила чтения текстов профессиональной направленности | «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. | Примеры форм и методов контроля и оценки• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;• Тестирование….• Контрольная работа ….• Самостоятельная работа.• Защита реферата….• Семинар• Защита курсовой работы (проекта)• Выполнение проекта;• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)• Оценка выполнения практического задания(работы)• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией…• Решение ситуационной задачи…. |