**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СМОЛЕНСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Гуманитарный факультет

**Методические рекомендации по организации**

**самостоятельной внеаудиторной работы студентов**

**по дисциплине**

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

**Преподаватель:**

**Крылова Евгения Григорьевна**

Смоленск

2015

|  |
| --- |
|  |

**Общие рекомендации по составлению конспекта**

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.
10. При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

**Раздел 1.**

**Тема 1.3. Несостоятельность субъектов предпринимательской деятельности**

Самостоятельная работа студента:

1. Изучите лекцию, используя презентацию, тема: «Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности» из «Сборника презентаций по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»».

2. Ответьте на вопросы:

1. Какие субъекты хозяйствования относятся к субъектам малого предпринимательства? В чем особенности правового статуса субъектов малого предпринимательства?
2. Кто может быть индивидуальным предпринимателем?
3. Что такое предпринимательская правоспособность гражданина? В какой момент она возникает?
4. В каких случаях индивидуальный предприниматель может утратить свой статус?

3. Заполнение аналитических таблиц по теме: Правовое положение арбитражного управляющего.№1-8 стр.17-22 / Рабочая тетрадь по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

**6. Методические рекомендации  по выполнению схем, сравнительных и тезисных таблиц**

Одной из таких форм самостоятельной работы студента является создание схем или таблиц по исследованному материалу по изучаемой дисциплине.

Преподавателем обеспечивается формирование кроме списка литературы, как основной и дополнительной, иных источников самостоятельной работы студента (например, Интернет-ресурс).
Преподавателем прилагаются образцы и рекомендации по созданию различных схем, а также методика формирования сравнительного анализа при составлении таблицы. Данный метод определяется как частично поисковый, т.е. часть материала по созданию схем определяется преподавателем, а другая часть материала подбирается самим студентом. Студент, применяя рекомендации, рассматривает выявленный научно-практический и учебный материал с позиции анализа для формирования определенной схемы или таблицы. Кроме этого данный метод является репродуктивным способствующим формированию монологического высказывания студента определяющего основные моменты, принципы и способы, послужившие основанием для формирования схемы или таблицы, а в дальнейшем для ее представления или защиты.

Самостоятельно и индивидуально каждый из студентов выявляет на основе анализа теоретического материала необходимые и достаточные для заполнения сравнительной таблицы сведения.

Педагогическая ценность подобной работы студентов заключается в обеспечении развития мышления, самостоятельности и активности студента, при максимальной индивидуализации задания, с учетом психофизиологических особенностей студентов. Работа каждого из студентов оценивается преподавателем с позиции логического и образного мышления.

Для самостоятельной работы используется также другой вид создания таблиц на основе сравнительного анализа, когда студент для осуществления самостоятельной работы имеет только объекты сравнения, а выявление сходства и различия определяется им самим. Используя учебно-практическое пособие по дисциплине (если такое имеется), литературу, рекомендованную преподавателем, студент выявляет характерные признаки, черты или виды, дающие возможность рассмотреть объекты как схожие с одной стороны, и различные, с другой.

Используется в качестве выполнения самостоятельной работы и заполнение тезисных таблиц.

**Тезисные таблицы** предпочтительны по той причине, что они не только дают впоследствии возможность восстановить содержание и главные моменты изучаемого учебного материала, выделить в нем главное, но также обеспечивают возможность определения их взаимосвязи друг с другом, или сравнения. При этом главные моменты усваиваются намного быстрее, нежели в конспектах. Кроме того, при желании эти главные моменты могут быть поставлены в виде ключевых вопросов для развёрнутого ответа на них своими словами. Наконец, тезисная таблица – самая простая в составлении, что немаловажно в условиях дефицита времени для полных записей студентами.

 Заполнение пропусков в схемах, или самостоятельное составление схем также являются одним из видов самостоятельных работ студентов. Эти виды самостоятельных работ можно также определять как частично-исследовательские, способствующие развитию самостоятельного мышления студента и возможности применения творческой инициативы при анализе теоретического материала лекции, семинара. Приветствуется использование студентами возможностей цветовой графики в таблице, схеме. Это способствует лучшему запоминанию, воспроизведению, анализу, творческому толкованию самостоятельно изученного материала.

Завершение выполнения таких видов самостоятельной работы студента – отчет, оформленная схема, заполненная таблица, рассматривается преподавателем как контроль полученных им знаний. Для получения оценки преподавателем определяются соответствующие критерии:

- выполнение работы на уровне распознавания – знакомство: низкое качество

- выполнение работы на уровне запоминания (чтение, пересказ, воспроизведение изученного материала через схему, таблицу, но в полной мере не может воспользоваться результатами своей работы): удовлетворительное качество

- выполнение работы на уровне понимания, т. е. студент используя краткую запись в схеме или таблице способен осуществить процесс
нахождения существенных признаков, связи
исследуемых объектов, выделение из всей массы несущественного и
случайного, установления сходства и различий - в конечном итоге
сопоставление полученной информации с имеющимися знаниями: хорошее качество

- использование полученных знаний при выполнении иных заданий по теме, решение типовых практических задач или тестов, творческое применение полученных знаний: отличное качество.

**Раздел 2.**

**Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права**

1. **Изучите лекцию**, используя презентацию, тема: «Понятие, предмет и метод трудового права» из «Сборника презентаций по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»».

2. **Ответьте на вопросы**:

1. Дайте определение понятия «трудовое право». Каковы особенности метода трудового права?
2. Что собой представляет предмет трудового права?
3. Что является основанием возникновения трудового права?
4. В каких нормативных правовых актах закреплены принципы трудового права?
5. В чем суть принципа «запрещение принудительного труда»?
6. В чем суть принципа «запрет на дискриминацию в сфере труда»?

3. **Работая с правовой системой** «Консультант плюс», найдите примеры нормативных правовых актов регулирующих трудовые отношения в Российской Федерации. Источники классифицируйте, соблюдая, иерархию нормативных правовых актов.

**4. Разработка опорного конспекта по вопросу** «Гарантии государства в сфере занятости и трудоустройства»

 **7. Методические рекомендации по разработке опорных конспектов**

Практика показывает, что при составлении основного конспекта эффективным будет являться параллельное составление опорного конспекта, содержащего понятийный аппарат изучаемой темы. Опорный конспект содержит основные термины и понятия изучаемой темы.

Для развития навыков активного восприятия материала представляется предпочтительным вариант, при котором студенты самостоятельно составляют опорный конспект на базе учебного материала, полученного не только на лекциях, но и почерпнутого из литературы при самостоятельной подготовке. Тогда опорный конспект может включать в себя те понятия из учебного курса, без которых студент-составитель считает усвоение всего учебного материала невозможным (либо неполным).

Преподаватель может организовать конкурс опорных конспектов по критерию самого полного или краткого, усложнённого или наиболее доступного в понимании, наиболее иллюстрированного примерами опорного конспекта и т.д. Наличие элемента игры при этом позволяет задействовать в процессе обучения и тех студентов, которые относятся скептически к изучаемой дисциплине, и тех, кто в силу индивидуальных особенностей привык осваивать тот объём учебного материала, который  достаточен  лишь для сдачи экзамена (зачёта).

Эффективность использования опорных конспектов зависит от наличия у студентов навыков их составления. Представляется целесообразным предложить методику, согласно которой студенту предлагается круг вопросов по текущей теме либо по определенной проблеме. Руководствуясь предложенным кругом вопросов, обучающийся (сначала – под руководством преподавателя, впоследствии – самостоятельно) составляет план ответа на них. В рамках составленного плана ответа определяется перечень понятий, которыми необходимо оперировать как при ответе на поставленные вопросы, так и в процессе проведения дискуссий.

Нужно отметить, что на начальном этапе рассматриваемый приём активизации процесса обучения воспринимается в качестве дополнительной нагрузки. В целях предотвращения либо нейтрализации элементов неприятия рассматриваемого приёма оказывается достаточным дать его развёрнутую характеристику (как приёма, направленного на оптимизацию процесса обучения с точки зрения самих студентов).

**Преимущества использования опорного конспекта в учебном процессе**

1. Составление опорного конспекта (параллельно основному конспекту) стимулирует закрепление студентом полученных знаний одновременно с усвоением нового для него учебного материала, что приобретает особое значение в случаях, когда понимание каждой последующей учебной темы строится на основах предыдущей темы. При этом студент воспринимает учебный предмет как стройную систему взаимосвязанных и взаимообусловленных знаний, что принципиально необходимо для успешного обучения.
2. Закрепление полученных знаний обеспечивается многократностью обращения к опорному конспекту в течение всего периода обучения. Стимулировать такие обращения возможно проведением частых мини-опросов, требующих знаний в определении нескольких уже изученных понятий. Свободное владение понятийным аппаратом, обеспеченное проработкой опорного конспекта, значительно упрощает подготовку кратких тематических сообщений для семинарских занятий, подготовку к контрольным работам, зачётам и т.д.
3. Краткость в изложении и ёмкость содержания опорного конспекта позволяют без особых усилий обращаться к нему много раз в течение всего периода обучения. Коэффициент полезного действия работы с опорным конспектом повышается «эффектом записной книжки», когда по одному или нескольким терминам из понятийного аппарата определенной учебной темы возможно восстановление в памяти основного объёма материала, изученного по теме. Для этого от студента не требуется специальных затрат труда и времени, на недостаток которого в равной степени ссылаются, пытаясь оправдать свою неподготовленность обучающиеся.
4. Не менее важным представляется и то, что применение в процессе обучения студентами понятийного аппарата позволяет наладить общение студентов с преподавателем, а также друг с другом на уровне осмысленного использования полученных знаний. Такой уровень общения становится необходимым и достаточным условием для эффективного осуществления исследовательской деятельности студентов. Обеспеченный таким образом уровень общения позволяет проводить занятия с применением приёмов методологии изучаемой дисциплины, постановкой открытых вопросов и продуктивного поиска вариантов ответов на них, а также в иных формах, требующих активного применения полученных знаний.

**8. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента с компьютером**

Сегодня, в процессе обучения наряду с традиционными печатными изданиями широко применяются электронные учебные пособия, которые используются для самостоятельной работы. Электронные учебные пособия выступают в качестве ассистентов преподавателей, принимая на себя огромную рутинную работу при изложении нового материала, при проверке и оценке знаний студентов.

Важно отметить, что электронное пособие - это не электронный вариант книги, функции которой ограничиваются возможностью перехода из оглавления по гиперссылке на искомую главу. В зависимости от вида изложения (лекция, семинар, тест, самостоятельная работа) сам ход занятия соответствующим образом адаптирован для достижения эффекта от использования такого пособия.

Как правило, электронные учебные пособия строятся по модульному принципу и включают в себя текстовую (аудио) часть, графику (таблицы и рисунки), анимацию. Все это делает учебный процесс увлекательным, ярким и в конечном итоге более продуктивным.

В большой степени возможности электронных учебных пособий раскрываются при самостоятельной работе студентов. Здесь могут оказаться востребованными все мультимедийные функции: анимация и видео, интерактивные компоненты, вовлекающие обучаемого в учебный процесс и не дающие ему отвлечься, дикторский голос и подобранное музыкальное сопровождение, и все возможности компьютерной поисковой системы.

Даже самый полный учебник не в состоянии вместить в себя весь объем информации, которая может понадобиться студенту по данному предмету, всегда требуется дополнительная литература. В данном случае преимуществом электронного пособия является то, что весь (или большая его часть) необходимого для освоения дисциплины материала собрана в одном месте и студентам не приходится тратить время на поиск этого материала по различным источникам. Кроме того, студент может провести самопроверку усвоенного материала, если учебное пособие содержит тестовые задания для проверки знаний.

Перечислим возможные области применения электронного пособия для самостоятельной работы студентов.

**1. При изучении теоретического материала.**

Здесь электронное пособие призвано помочь студенту усвоить материал в соответствии с программой. Полезны следующие возможности электронных учебных пособий: интерактивная презентация с возможностью перехода в любой фрагмент и возврата к кадру, из которого был произведен переход; просмотр анимационных и видеофрагментов; возможность прерывания и запуска с любого фрагмента пособия; возможность демонстрации графических изображений; возможность предварительного выбора материала в соответствии с программой и др.

**2. При выполнении практических заданий.**

Неотъемлемой частью многих учебных курсов являются семинарские занятия, которые могут быть проведены с использованием электронных пособий. К достоинствам использования электронных пособий во время выполнения практических заданий можно отнести и то, что если при выполнении задания студенту понадобится обратиться к лекционному материалу, то он может с легкостью найти ту лекцию, которая ему потребовалась; все переходы предусмотрены, в том числе и на логически связанные темы. Если предполагается исключительно самостоятельная работа (без теоретического материала), то у преподавателя может быть предусмотрена возможность отключения доступа студентов к лекционным материалам.

**3. При самопроверке усвоенного материала.**

Многие возможности компьютерных технологий могут оказаться полезными при их приложении к семинарским занятиям. Используя тестовые задания электронных пособий, студенты могут провести самопроверку усвоенного материала, самостоятельно выявить «брешь» в знаниях и изучить плохо усвоенный материал.

Несмотря на все преимущества, которые вносит в учебный процесс использование электронных учебных пособий, следует учитывать, что электронные пособия являются только вспомогательным инструментом, они дополняют, а не заменяют преподавателя.

В последнее время произошли значительные изменения в процессе информатизации, который затронул все сферы жизни общества. Особое значение имеют изменения в сфере образования, где под влиянием новых информационных технологий создаются современные технологии образования. Но развитие и внедрение современных компьютерных технологий происходит настолько быстро, что не всегда получается своевременно изучить возможности и эффективность их использования.

Все стремительнее развивается мощное информационное пространство - Интернет, где любой желающий может не только получить интересующие его сведения, но и поделиться своей информацией, высказать свое мнение.

Студентам в образовательном процессе не всегда удается использовать необходимую литературу, что может быть обусловлено ее отсутствием в библиотеках и книжных магазинах. Помимо этого, информация может быть разбросана по разным источникам, что затрудняет доступ к ней. В этом случае может помочь сеть Интернет. Студент получает уникальную возможность для самообразования, поскольку образовательные Интернет ресурсы активизируют познавательную деятельность, формируют информационную культуру, навыки исследовательской и аналитической деятельности, а также формируют умения самостоятельно принимать решения.

Стоит учесть существенный недостаток работы с Интернет-ресурсами

– недостоверность некоторой информации, наличие которой может зависеть от владельца ресурса (государственная или коммерческая организация, частное лицо). Как правило, отбор материала для сети Интернет производится заинтересованными людьми, которые могут выстроить материал, придерживаясь своей позиции относительно какого-либо вопроса. Но этот недостаток активизирует самостоятельную работу студентов, которая заключается в анализе и переосмыслении полученного материала, для определения уровня его достоверности.

Информационные технологии используются студентами в самостоятельной работе для более глубокого изучения программ дисциплин, для написания рефератов, курсовых и дипломных работ. Информационные технологии в образовании – это не просто средства обучения, а качественно новые технологии в профессиональной подготовке будущих конкурентоспособных специалистов. Они позволяют существенно расширить творческий потенциал студентов, повысить производительность в самом широком смысле слова и при этом выйти за рамки традиционной модели изучения учебной дисциплины. Умение учиться самостоятельно приобретается с использованием электронных учебно-методических материалов, образовательных баз данных, компьютерных обучающих программ, тестирующих систем.

**Значительное место среди используемых студентами в самостоятельной работе информационных технологий занимают Интернет-технологии.**

Среди Интернет-ресурсов, наиболее часто используемых студентами в самостоятельной работе, следует отметить электронные библиотеки, образовательные порталы, тематические сайты, библиографические базы данных, сайты периодических изданий. Для эффективного поиска в WWW студент должен знать топологию этого пространства, а также средства навигации в нем, четко определять свои информационные потребности, необходимую ретроспективу информации, круг поисковых серверов, более качественно индексирующих нужную информацию, правильно формулировать критерии поиска.

Доступность огромного количества электронных статей и книг, справочной литературы, электронных учебно-методических материалов, выложенных на сайте СПбГУИТМО, безусловно, позволяют расширить творческий потенциал студента, повысить его производительность труда и при этом выйти за рамки традиционной модели изучения учебной дисциплины История изобразительного искусства. Приобретается в этом случае умение учиться самостоятельно.

Однако, кроме знания методов поиска информации, студентам необходимо уметь ее анализировать, определять ее внутреннюю непротиворечивость.

Практика показывает, что студенты не умеют работать с Интернет-контентом, в частности, не знают методов оценки достоверности информации на основе различных признаков. Уже по внешнему виду сайта, характеру подачи информации, ее организации можно дать приблизительную оценку качества представленной информации, отделить действительно важные сведения от информационного шума.

Другой важной проблемой студентов является отбор необходимой информации в сети. Часто студенты «скачивают» информацию, даже не пытаясь ее преобразовать. Преподавателям не раз приходилось сталкиваться с ситуацией: студент приносит огромное количество материалов, найденных им в Интернет, не только не зная, как ее использовать, но подчас и не понимая, нужна она ему для подготовки реферата или нет. Отметим, что большинство студентов не умеют грамотно формировать критерии поиска.

Следует отметить еще одну проблему, возникающую у студентов при поиске нужной информации в Интернет, - это «синдром информационной усталости», характеризующийся избытком информации и недостатком знаний.

Часто студенты тратят много времени, пытаясь найти нужную информацию, просматривают большие массивы информации, имеющей формальное отношение к запросам, а фактически не нужной, что снижает эффективность работы.

Приведем пример организации самостоятельной работы студентов в сети Интернет. Размещенную в сети Интернет информацию можно разделить на три основные группы: справочная (электронные библиотеки и энциклопедии), научная (тексты книг, материалы газет и журналов) и учебная (методические разработки, рефераты).

Наиболее значимыми являются электронные библиотеки, при работе с которыми студенты, чаще всего, получают бесплатный доступ к размещенным каталогам и материалам. В некоторых электронных библиотеках можно найти редкие книги и документы, наличие которых в электронном варианте значительно помогает студентам при подготовке к семинарским занятиям и при написании реферата, ведь электронную версию можно сохранить на компьютере и воспользоваться ею в любое время.

Большое значение имеют Интернет-ресурсы, содержащие курсы лекций по дисциплине, возможности просмотра через Интернет  имеющегося в сети материала по проблемам изобразительного искусства: Федеральный портал «Российское образование», где в разделах «Электронная периодика» и «Электронная библиотека» можно познакомиться с рубрикой «Искусство и мировая художественная культура» и найти ссылки на ресурсы по проблемам изобразительного искусства; сайты Российского общеобразовательного портала МОРФ, НИИ общего и среднего образования РАО, на которых размещены методические материалы по авторским программам «Искусство», а в разделе «Виртуальный банк методических разработок» представлены конспекты тематических занятий по изобразительному искусству. Посещение через Интернет музеев, выставок, галерей и пр. становится естественной средой развития личности учащегося.

 Незаменимы в самостоятельной работе студентов современные портальные системы, которые сочетают в себе все необходимое. Примером такой портальной системы может служить Исторический Портал (http://www.history.perm.ru), посвященный не только истории, но и другим наукам – Культурологии, Истории искусств, Основам философии, Политологии и Праву и др.). Полезен Интернет-ресурс, где можно найти материалы по дисциплине: http://duch.ucoz.ru/publ/7-1-0-90

<http://school-collection.edu.ru/about/>

<http://www.museum.ru/mus/>

<http://www.hermitagemuseum.org/html_Ru/index.html>.

В файловом архиве есть и электронная библиотека, содержащая книги и источники в электронном виде. Интернет дает пользователям возможность высказать свое мнение.

Невозможно представить работу в сети Интернет без поисковых систем, которые облегчают самостоятельную работу студента и помогают сориентироваться в огромном количестве информации, найти только то, что необходимо. Наиболее признанные поисковые системы: Яndex (http://www.yandex.ru), Rambler (http://www.rambler.ru), Google (http://www.google.ru), Апорт (http://www.aport.ru). Эти и другие поисковые системы ежедневно просматривают сеть Интернет и индексируют информацию, делая ее доступной для поиска.

Ресурсы Internet можно классифицировать по различным основаниям.

Представляется, что наиболее адекватная классификация по видам информационных ресурсов для студента, осваивающего историческое знание, в зависимости от формы их представления, это:

**1. Сервисная информация** (справочные системы, указатели, ответы на

наиболее часто задаваемые вопросы, информация об организациях и отдельных лицах, тематические путеводители по сетям, информация по различным проектам, грантам, фондам и т. д.).

**2. Библиографическая информация** (каталоги библиотек, тематические подборки аннотаций).

**3. Списки рассылки.**

**4. Система телеконференций.**

**5. Электронные тексты** (документы, статьи, книги, журналы) и базы

данных.

**6. Образы, звуковые файлы, видео.**

Попытаемся коротко остановиться на каждом из видов ресурсов, характеризуя его в зависимости от степени важности.

**Сервисная информация**

Без этого вида ресурсов трудно вообще существовать в сети. Наиболее

популярным видом сервиса Internet является система World Wide Web (сокращённо - WWW или просто Web), название которой переводится на русский язык как «Всемирная Паутина». Именно с появлением и становлением WWW и началось то бурное развитие Internet, результаты которого теперь у всех на слуху. World Wide Web является системой мультимедиа, предлагающей кардинально новый способ доступа к информационным ресурсам Internet - простой, наглядный, удобный и не требующий от пользователя практически никаких профессиональных знаний.

Ещё одна возможность, которая выгодно отличает WWW от других видов сервиса, состоит в том, что через эту систему можно получить доступ практически ко всем остальным видам сервиса Internet, таким как FTP, Gopher, Telnet, Archie, WAIS. Впрочем, эта сервисная информация постигается, как правило, параллельно с поисками тематических ресурсов.

**Библиографическая информация**

В Internet существует особая система просмотра электронных каталогов библиотек, которая называется HiTelnet. Реально это означает, что вы можете, не отходя от своего компьютера, поискать необходимые вам книги и статьи в любой из подключённых к этой системе библиотек мира. На практике это выглядит обычно следующим образом. Необходимо стартовать с одной из начальных страниц поиска или исследования сети, где есть вход в систему HiTelnet. После этого вы попадаете в цепочку меню, где можете последовательно выбрать, например, регион, страну, библиотеку, после чего посредством telnet входите в её электронные каталоги.

Большинство подобных каталогов устроено приблизительно одинаковым образом, т.е. вы можете просмотреть новые поступления, смотреть книги по темам, производить поиск по ключевым словам. Кроме этого, система HiTelnet в принципе позволяет иметь доступ к различным базам данных, однако вход в них сопряжён со знанием пароля. Пользователь системы получает через HiTelnet также возможность использовать другие инструментальные средства, характерные для сети Internet. Помимо этого

сеть содержит и другую библиографическую информацию; доступ к которой хорошо обозначен на WWW-серверах. Здесь можно получить сведения

по регионам и темам.

Существуют также места, подобные виртуальным книжным магазинам, где аннотируются различные издания, в том числе и научные. Здесь можно почерпнуть сведения о книге, познакомиться с её содержанием, аннотацией на неё, иногда даже с рецензиями, а также прямо отсюда заказать эту книгу для покупки.

**Списки рассылок**

На электронной почте основан один из популярных сервисов Internet списки рассылки (mailing lists). Списки рассылки - это средство, позволяющее вести дискуссию группе пользователей с общими интересами. В том случае, когда кто-нибудь хочет представить своё сообщение для обсуждения, он просто рассылает его остальным пользователям соответствующего списка. Большинство списков рассылки включает адреса людей, которые согласились обсуждать конкретные темы, поэтому нет необходимости ограничивать распространение сообщений, и каждое сообщение, посланное «в список», просто пересылается всем членам списка. Некоторые из списков рассылки, в которых обсуждаются спорные темы (такие как религия или политика), могут контролироваться. В таких случаях специально выделенный человек читает сообщения, посланные для обсуждения, чтобы убедиться в соответствии сообщения теме и этике данного списка рассылки. Если такое соответствие есть, то сообщение пересылается остальным пользователям. Если же нет, то сообщение удаляется.

**Система телеконференций**

Система телеконференций появилась как средство общения групп людей со сходными интересами. Со времени своего появления она широко распространилась, став одним из самых популярных сервисов Internet.

Этот вид сервиса напоминает списки рассылки Internet, за тем исключением, что сообщения не отправляются всем подписчикам данной телеконференции, а помещаются на специальные компьютеры, называемые серверами телеконференций или news-серверами. После этого подписчики телеконференции могут прочитать поступившее сообщение и, при желании,

ответить на него.

По большому счёту, телеконференция похожа на доску объявлений, куда каждый может повесить своё объявление и прочитать объявления, повешенные другими. Для упрощения работы с этой системой, все телеконференции делятся по темам, названия которых отражены в их именах. Среди довольно большого количества телеконференций по разнообразным

проблемам гуманитарного знания можно найти и телеконференции по исторической тематике. Помимо чисто интернетовских (система Usenet), существуют и русскоязычные телеконференции сетей RelCom, FreeNet и пр.,

однако историческая проблематика пока не нашла там своего отражения.

**Образы, звуковые файлы, видео**

При наличии хорошего доступа в Internet, можно, путешествуя по сети, знакомиться с изображениями в разном формате, звуком и видео. Без двух последних вещей, впрочем, в большинстве случаев легко можно обойтись. Графические же файлы могут быть весьма полезными, поскольку содержат изображения различных документов, богатый иллюстративный материал и прочее. В самостоятельной работе можно использовать специально созданные научно-просветительские и образовательные мультимедийные продукты с ориентацией на историко-культурные и историко-политические сюжеты:

- из серии «Музеи мира»: Le Louvre, Uffici, Prado, National Art Gallery, Museum d’Ourses, ГМИИ им. А.С. Пушкина, The Hermitage, Династия Романовых, Пасхальные яйца «Фаберже» (два последних по музеям Московского Кремля) и др.;

- из энциклопедий: Энциклопедия Кирилла и Мефодия;

- из публикаций исторических источников: The Unknown Pages of the History: II World War. Hitler, Рукописи Мёртвого моря и др;

- из «режиссёрских дисков» и сборников: History of Vietnam War, Critical mass (о создании ядерного оружия), Generals of the II World War, Great Artists, Всемирная история, Искусство Европы и др.;

- из страноведения: Paris, London, France, Peugeot (диск построен как прогулка по Франции на машине фирмы Пежо), Ierusalem, The Voyage in the Great Britain, Vulcanoes, China, The Nativeland of Dragon, Самара, Господин Великий Новгород и др.

Все инструменты Internet можно поделить на три основных вида: базовые, продвинутые и систему WWW-серверов. К первым относятся FTR

(File Transfer Protocol, Протокол передачи файлов), Telnet - протокол, позволяющий использовать вычислительные ресурсы удалённого компьютера или же, другими словами, протокол удалённого терминального доступа к сети, а также электронная почта и система телеконференций. Ко вторым можно отнести Gopher (система движения от меню к меню), WAIS (Wiele Area Information Server, Глобальный информационный сервер) средство для поиска документов, в которых присутствуют заданные ключевые слова, информационно-поисковая система Archie, предназначенная для поиска файлов на FTR-серверах. Разумеется, для того чтобы полноценно работать в сети, нужно знать об этих и некоторых других средствах поиска, приёма и передачи информации. Однако, в настоящее время существует средство, которое фактически вобрало в себя всё лучшее из уже упомянутых, а именно в плане развития этого средства и представляет собой на ближайшие годы магистральный путь развития Internet. Речь идёт о системе гипертекстовых серверов.

Один из возможных вариантов - это поиск по адресу. Так бывает, когда

вы знаете, что на таком-то сервере находится такая-то информация. Однако

это довольно редкий случай. Гораздо чаще вам придётся просто наудачу проходить от адреса к адресу, от сервера к серверу. Это отнимает много времени, но приносит много пользы. Во-первых, можно наткнуться на что-

то совершенно неожиданное и очень выгодное. Во-вторых, попутно можно

отыскать много весьма полезной информации, которая требует если не немедленного использования, то, по крайней мере, обращения к ней в другое время.

Internet в гипертекстовом варианте представляет собой гигантскую систему перекрёстных ссылок.

При поиске следует иметь в виду, что классификация наук на Западе

отличается от принятой в России. Например, история помещена почти всегда отдельно от археологии, где-нибудь в разделе «антропология», но иногда её совершенно напрасно там искать, поскольку она находится в разделе, например, «Social Sciences» или «Social research», а иногда в разделе «humanities ». Можно говорить, таким образом, не только о коренном отличии западной и российской классификации наук, но и о различиях в понимании этих классификаций с точки зрения вкусов отдельных составителей каталогов и меню.

Несомненный интерес вызывают диски, содержащие не только богатый иллюстративный материал, но и текстовые учебные пособия по Истории изобразительного искусства для студентов. Например, CD «Модерн» (М., ДиректМедиа Паблишинг, 2005) с репродукциями  произведений искусства в стиле модерн с подробной вступительной статьей, дополненной монографией С. И. Николаевой «Эстетика символа в архитектуре русского модерна».

Студентам следует помнить, что ресурсы Internet - это вовсе не панацея от всего, это не сундук с нужными вещами и даже не гигантская картотека, в которой можно найти всё необходимое и давно требуемое. Это, скорее, некое приглашение познакомиться с новыми правилами игры, по которым будут развиваться события в недалёком будущем. Это не только неожиданные находки, но и разочарования, подчас не менее глобальные, чем сама информационная сеть.

Следует также помнить, что История изобразительного искусства, даже вооружённая средствами Internet, как была, так и остается гуманитарной наукой, где компьютер предоставляет новые возможности, но не может кардинально изменить суть исследования, которую можно выразить словами «человек о человеке». Гуманитарность и многофункциональность Истории изобразительного искусства как науки позволяет ей остаться самой собой в любом обществе, в том числе и информационном. Internet, как это ни парадоксально, является мощным инструментом, который подчёркивает именно гуманитарный характер истории.

**Раздел 2.**

**Тема 2.2. Трудовой договор**

Самостоятельная работа студента:

1. **Изучите лекцию**, используя презентацию, тема: «Трудовой договор. Понятие, содержание, порядок заключения и основания прекращения» из «Сборника презентаций по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»».

2. **Ответьте на вопросы**:

1. Дайте определение понятия «трудовой договор». Какие виды трудового договора вам известны?
2. Какие условия трудового договора относятся к существенным?
3. Какие условия трудового договора являются дополнительными?
4. Чем отличается трудовой договор от гражданско-правового договора подряда?
5. Что такое испытательный срок? Кем и как он устанавливается?
6. Как происходит оформление работника на работу?
7. Какие основания прекращения трудового договора вам известны?
8. В каких случаях трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя?
9. Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работника?
10. В каких случаях происходит прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон?

**3. Написать эссе** (по желанию студента) на тему: Трудовые споры.

**9. Методические рекомендации по написанию эссе**

Эссе от французского «essai», англ. «essay», «assay» - попытка, проба, очерк, от латинского «exagium» - взвешивание. Создателем жанра эссе считается М. Монтень («Опыты», 1580 г.).

Эссе - прозаическое сочинение - рассуждение небольшого объёма со свободной композицией, изложенное в жанре критики, публицистики, свободной трактовки какой-либо проблемы.

Оно выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета изучения. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное мнение о чём - либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный характер.
 Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с педагогом). Цель написания эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться чётко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать выводы.
Тема эссе должна побуждать к размышлению, содержать вопрос, проблему. Примерные темы эссе: «Тождественна ли психика нервной системе?», «Специфика проблем в контрактных отношениях», «Количественная теория денег Фишера и Фридмана: общее и различия» и т.д.

В зависимости от специфики дисциплины темы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

**Структура эссе**

1. Титульный лист.
2. Введение: изложение обоснования выбора темы. Важно грамотно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе исследования.
3. Основная часть: данная часть предполагает изложение аргументации, анализ, исходя из имеющихся данных, позиций по проблеме. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий:

- причина - следствие;

- общее - особенное;

- форма - содержание;

- часть - целое;

- постоянство - изменчивость.

1. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное материалом. Совершено необходимый способ построения эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения. Названия подзаголовков свидетельствуют о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.
2. Заключение: обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения. Методы, рекомендуемые для составления заключения: цитата, оригинальное авторское утверждение. Заключение может содержать такой важный, дополняющий эссе элемент, как указание области применения исследования.

**Структура аппарата доказательств, необходимых для написания
эссе**

Доказательство - это совокупность логических приёмов обоснования истинности суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

**Структура доказательства**

Тезис- положение (суждение), которое требуется доказать.

Аргументы — категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Классификация аргументов:

1. Удостоверенные факты - фактический материал (или статистические данные).

2. Определения - описание сущности понятий.

3. Законы науки и ранее доказанные теоремы.

4. Вывод — мнение, основанное на анализе фактов.

5. Оценочные суждения — мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

 **Виды связей в доказательстве**

Для того чтобы расположить тезисы и аргументы в логической последовательности, необходимо знать способы их взаимосвязи. Связь предполагает взаимодействие тезиса и аргумента, может быть прямой, косвенной и разделительной.

**Прямое доказательство** — доказательство, при котором истинность тезиса обосновывается аргументом. Например: «мы не должны идти на занятия, так как сегодня воскресенье».

Метод прямого доказательства можно применять, используя технику индукции, дедукции, аналогии и причинно-следственных связей.
 Индукция — процесс, в результате которого мы приходим к выводам, базирующимся на фактах. Мы движемся в своих рассуждениях от частного к общему, от предположения к утверждению. Общее правило индукции гласит: чем больше фактов, тем убедительнее аргументация.
 Дедукция — процесс рассуждения от общего к частному, в котором вывод обычно строится с опорой на две предпосылки, одна из которых носит более общий характер. Например: «все люди, ставящие перед собой ясные цели и сохраняющие присутствие духа во время критических ситуаций, являются великими лидерами. По свидетельству многочисленных современников, такими качествами обладал А. Линкольн - один из самых ярких лидеров в истории Америки».

Аналогия - способ рассуждений, построенный на сравнении.
Аналогия предполагает, что если объекты А и Б схожи по нескольким признакам, то они должны иметь одинаковые свойства. Необходимо помнить о некоторых особенностях данного вида аргументации: направления сравнения должны касаться наиболее значительных черт двух сравниваемых объектов, иначе можно прийти к совершенно абсурдному выводу.
 Причинно-следственная аргументация - аргументация с помощью объяснения причин того или иного явления (очень часто явлений, находящихся во взаимозависимости).

**Таблица 3. Критерии оценки эссе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Требования к студенту** | **Максимальное количество баллов** |
| Знание и понимание теоретического материала. | - определяет рассматриваемые понятия чётко и полно, приводя соответствующие примеры;- используемые понятия соответствуют теме;- самостоятельность выполнения работы. | 2 балла |
| Анализ и оценка информации | - грамотно применяет категории анализа;- умело использует приёмы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к заключению;- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;- даёт личную оценку проблеме. | 4 балла |
| Построение суждений | - ясность и чёткость изложения;- логика структурирования доказательств;- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;- приводятся различные точки зрения и их личная оценка;- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретация соответствуют жанру проблемной научной статьи. | 3 балла |
| Оформление работы | - работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;- соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;- оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации;- соответствие формальным требованиям. | 1. балл
 |

**10. Индивидуальная самостоятельная работа в виде решения задач, проблемных ситуаций**

**Задача** — это цель, заданная в определенных условиях, решение задачи — процесс достижения поставленной цели, поиск необходимых для этого средств.

Решение задачи фактически сводится к использованию сформированного мыслительного действия, воспроизводству готового знания. Такой вид мышления называют репродуктивным.

Алгоритм решения задач:

1. Внимательно прочитайте условие задания и уясните основной вопрос, представьте процессы и явления, описанные в условии.
2. Повторно прочтите условие для того, чтобы чётко представить основной вопрос, проблему, цель решения, заданные величины, опираясь на которые можно вести поиски решения.
3. Произведите краткую запись условия задания.
4. Если необходимо составьте таблицу, схему, рисунок или чертёж.
5. Определите метод решения задания, составьте план решения.
6. Запишите основные понятия, формулы, описывающие процессы, предложенные заданной системой.
7. Найдите решение в общем виде, выразив искомые величины через заданные.
8. Проверьте правильность решения задания.
9. Произведите оценку реальности полученного решения.
10. Запишите ответ.

**Проблема** - вид интеллектуальных задач, характеризующийся отсутствием готовых средств решения.

Алгоритм решения проблемной ситуации:

1. Осознание проблемной ситуации.

2. Анализ условий, выделение того, что известно, и того, что неизвестно, в результате чего проблема превращается в задачу.

3. Ограничение зоны поиска.

4. Формулирование гипотез как предположения о способах решения задачи.

5. Реализация гипотезы.

6. Проверка, в которой гипотеза соотносится с исходными условиями. Если проверка подтверждает гипотезу, то осуществляется реализация решения. Если нет — то процесс решения продолжается снова и происходит до тех пор, пока решение не будет окончательно согласовано с условиями задачи.

**11. Методические рекомендации  по подготовке и защите докладов, создании мультимедиапрезентаций**

**Доклад** – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

**Этапы подготовки доклада**

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

**Композиционное оформление доклада** – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение.

Выступление состоит из следующих частей:

* **Вступление**   помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название  доклада;

- сообщение основной идеи;

- современную оценку предмета  изложения;

- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;

- интересную для слушателей форму изложения;

- акцентирование оригинальности  подхода.

* **Основная часть,** в которой выступающий должен  раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.
* **Заключение** - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

**Методические рекомендации по подготовке мультимедиа-презентаций по докладам**

Некоторые виды самостоятельных работ по курсу «История изобразительного искусства» предусматривают применение информационных технологий.

Одна из задач художественного образования – разностороннее развитие личности, ее творческих способностей, навыков самообразования, создания условий для ее самореализации. Применение компьютерной технологии в преподавании изобразительного искусства раскрывает практическую значимость изучаемого материала, давая возможность студенту проявить оригинальность, фантазию и творческие способности.

Использование информационных технологий дает возможность студентам осуществить более детальный анализ стилей, знакомство с разными художественными течениями и творчеством великих художников, скульпторов, архитекторов, мастеров декоративно-прикладного искусства, усвоить более продуктивно виды и жанры искусства. Слайдовые презентации по темам самостоятельных работ дают представление о композиции произведения искусства, особенностях авторской техники, цветовом решении, выделяя рассматриваемые фрагменты. Мультимедийные слайды позволяют показать принцип построения художественного произведения, архитектурной конструкции, орнамента более наглядно, динамично, зрелищно.

Выполнение творческих заданий на компьютере в виде слайдовой презентации предоставляет студенту возможность экспериментировать, с различными вариантами изображения, синтезировать разнообразные виды [виртуальной информации](http://pravmisl.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=679).

**1. Требование к студентам по подготовке презентаций по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности.**

Тема доклада  (реферата) должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

1. оформление доклада, реферата, презентации должны соответствовать  научно-методическим требованиям колледжа. Бумага А4, нумерация страниц вверху посередине, начиная с цифры 2. На титульном листе цифра 1 не ставится, размер шрифта 14 с полуторным междустрочным интервалом, поля – обычные для документа (Слева 3, сверху и снизу – 2, справа – 1,5 см)
2. Цитаты (выдержки) из источников, литературы используются в тех

случаях, когда свою мысль хотят подтвердить точной выдержкой по определённому вопросу. Цитаты должны быть текстуально точными и заключены в кавычки. Если в цитату берётся часть текста, т.е. не с начала фразы, а также с пропусками внутри цитируемой части источника, то место пропуска обозначается отточиями (тремя точками). В тексте необходимо указать источник приводимых цитат. Как правило, ссылки на источник делаются под чертой, внизу страницы. Если мысль из какого-нибудь источника излагается своими словами, то сноска должна иметь вид: «См.» (смотри) и указываются исходные данные произведения или документа. Если на странице реферата повторно даётся ссылка на один и тот же источник, то сноска должна иметь вид: «Там же. С. ...». Возле цитаты в строке ставится цифра или звёздочка, по которой под чертой определяется принадлежность цитаты. Цитаты можно приводить только по источнику. Ссылка на источник обязательна

1. необходимо соблюдать регламент, оговоренный преподавателем при получении задания, и, исходя из этого, определять объем доклада, презентации
2. ссылка на газетный материал оформляется так: название газеты, дата данного номера газеты (год, число, месяц - для обозначения месяца общеприняты сокращения). Например: Санкт-Петербургские ведомости, 1998, 23 сент.
3. ссылка на Internet (FIDOnet)-источник оформляется так: по материалам сайта, эхо-конференции и т.п., далее ссылка с указанием первой страницы материала и данных (если указаны) автора материла (ФИО, email, WWW или FIDO адрес и т. п.), а также дата публикации материала или его получения.
4. количество иллюстрационного материала слайд-презентации должно быть достаточным, но не чрезмерным
5. работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторского искусства студентом и умения привлечь внимание аудитории к своему выступлению
6. местоимение «я» в докладе, как и в презентации, употреблять не принято, лучше его избегать и свое мнение выражать обезличенно. Вместо «я думаю», «я считаю» следует употреблять выражения: «думается, что...», «есть основания предполагать, что...», «логично предположить, что...»
7. не следует свою речь портить словами-паразитами: «вот…», «так сказать…», «значит…», «как говорится…» и др.
8. Существуют неписаные нормы употребления цитат в тексте докладов, презентаций: на одной странице их не должно быть более трех, если же требуется привести больше, то их лучше давать в пересказе с указанием на источник
9. студент в  ходе работы по подготовке слайд-презентации  к докладу, отрабатывает умение  ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы студентов-слушателей в аудитории
10. студент в  ходе работы по подготовке слайд-презентации  доклада, отрабатывает умение самостоятельно  обобщить материал и сделать выводы в заключении
11. студент обязан подготовить презентацию по докладу и выступить  по теме в строго отведенный срок и время
12. текстовой материал презентации должен быть хорошо читаем
13. дизайн слайдов должен быть официально-деловым.

**2. Рекомендации докладчикам и содокладчикам**

    Докладчики и содокладчики - основные  действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. Сложность  в том, что докладчики и содокладчики должны  ***знать и уметь*** очень многое:

* сообщать новую информацию
* использовать технические средства
* знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации (семинара)
* уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы
* четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.;  содокладчик - 5 мин.;  дискуссия - 10 мин
* иметь представление о композиционной структуре доклада, реферата, презентации.

         Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть  и заключение.

    **Вступление**   помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

* + - * + название презентации (доклада, реферата)
				+ сообщение основной идеи
				+ современную оценку предмета  изложения
				+ краткое перечисление рассматриваемых вопросов
				+ живую интересную форму изложения
				+ акцентирование оригинальности  подхода

    **Основная часть,** в которой выступающий должен  глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели-студенты и заинтересовались темой, и захотели более подробно ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

     **Заключение**- это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели-студенты (преподаватели, которые оценивают вашу работу).

**Раздел 1.**

**Тема 1.1. Договорные отношения в профессиональной деятельности**

Самостоятельная работа студента:

Написание реферата по теме и подготовка презентации (по желанию студента): Правовое регулирование договорных отношений.

**12. Методические рекомендации по подготовке и защите реферата**

**Реферат** – это аналитический обзор или развёрнутая рецензия, в которой обосновывается актуальность исследуемой темы, кратко излагаются и анализируются содержательные и формальные позиции изучаемых текстов, формулируются обобщения и выводы.

**Алгоритм подготовки реферата:**

1. Продумайте тему работы, определите содержание, составьте предварительный план.
2. Составьте список литературы, изучая её, фиксируйте материалы, которые планируете включить в текст работы, распределяя их по разделам составленного Вами плана работы.
3. Делайте сноски к используемым материалам.
4. Во введении к работе раскройте актуальность темы, предмет и объект изучения, укажите цель и задачи работы, методы изучения темы.
5. Последовательно раскройте все предусмотренные планом вопросы, обосновывайте, разъясняйте основные положения, подкрепляйте их конкретными примерами и фактами.
6. Проявляйте своё личное отношение, отразите в работе свои собственные мысли.
7. В заключительной части работы сделайте выводы.
8. Перечитайте работу и зафиксируйте замеченные недостатки, исправьте их.

###### **Структура и оформление разделов реферата**

* **Титульный лист**

Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам. В верхнем поле указывается  полное наименование учебного заведения. В среднем поле указывается название реферата, которое приводится без слова " тема " и в кавычки не заключается. Ближе к  правому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Немного ниже указываются название кафедры, фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы. В нижнем поле указываются место, год написания реферата.

* **Оглавление**

Представляется на отдельном листе и содержит перечисление структуры работы с указанием страницы, с которой начинается каждый раздел. Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки  на конце. Последнее слово каждого  заголовка соединяют отточием ( ……………) с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом.

* **Введение**

В данном разделе обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект, предмет изучения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

* **Основная  часть**

Содержание глав этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать. Главы должны показать умение исследователя кратко, логично и аргументировано излагать материал, обобщать его, анализировать, делать логические выводы.

* **Заключение**

Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

* **Библиографический список использованной литературы** составляет одну из частей работы, позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата.  Литература в списке указывается в алфавитном порядке (более распространенный вариант - фамилии авторов в алфавитном порядке).

К оформлению библиографического раздела предъявляются строгие требования.

* В **приложении** помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы (таблицы, карты, графики, неопубликованные документы, переписка и т.д.). Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова " Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака «№»), например, «Приложение 1».  Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом " смотри " оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки: (см. прил. 1).

**Критерии оценки реферата:**

- содержательность, логичность, аргументированность изложения материала и обобщение выводов;

- умение анализировать различные источники, извлекать из них исчерпывающую информацию, систематизировать и обобщать материалы;

- умение выявлять несовпадения в различных позициях, суждениях по проблеме реферата, давать им критическую оценку;

- присутствие личностной позиции автора, самостоятельность, оригинальность, обоснованность его суждений;

- умение ясно выражать свои мысли в письменной форме, яркость, образность выражений, индивидуальность стиля реферата;

- соблюдение требований, предъявляемых к оформлению реферата;

- наличие и качество приложений к реферату.

 **Порядок сдачи и защиты рефератов**

1. Реферат  сдаётся  на  проверку преподавателю за 1-2 недели  до  зачётного  занятия, педагог знакомит студента с замечаниями, рекомендациями по их ликвидации.

2. Защита реферата студентом предусматривает:

- выступление по теме реферата не более 5-7 минут;

- ответы на вопросы оппонентов.

На  защите запрещеночтение текста реферата.

3. Общая оценка за реферат выставляется с учётом критериев оценки работы, например оценки автореферата, оформления работы, логичности и чёткости в изложении материала, умения вести дискуссию, ответов на вопросы оппонентов, соблюдения регламента выступления и т.д.

**Раздел 1.**

**Тема 1.1. Право и экономика. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.**

**13. Выполнение творческих домашних заданий**

 Творчество - деятельность, порождающая нечто качественно новое, никогда ранее не существовавшее.

 Важный вклад в изучение вопросов творческого мышления внёс Дж. Гилфорд. Он выделил два вида мышления: конвергентное и дивергентное.

 Конвергентное мышление необходимо для нахождения одного единственно верного ответа. При этом конкретных решений может быть несколько, но их количество ограничено. Благодаря дивергентному мышлению возникают оригинальные и неожиданные решения.

 Дж. Гилфорд считал операцию дивергенции основой креативности как общей творческой способности и выявил четыре основных особенности креативности:

1. Оригинальность — способность продуцировать необычные идеи, образы, ассоциации, ответы. Творческий человек стремится найти свое собственное, отличное от других решение.
2. Семантическая гибкость — способность видеть объект под новым углом зрения, обнаруживать его новое использование, расширять функциональное применение на практике.
3. Образная адаптивная гибкость — способность изменять восприятие объекта таким образом, чтобы видеть его новые, скрытые от наблюдения стороны.
4. Семантическая спонтанная гибкость — способность продуцировать разнообразные идеи в ситуации, которая не содержит ориентиров для этих идей.

Процесс творчества включает три этапа: генерация идей, анализ идей, доработка выдвинутых идей, выбор идеи.

В познавательных ситуациях не всегда присутствуют все названные этапы творческого процесса. Поэтому ситуации можно разделить исходя из того, какой из этапов наиболее представлен. Есть задания, в которых требуется проявить способность к генерации идей, критерием выполнения таких заданий выступает количество и качество выдвинутых идей. Существуют ситуации, которые требуют умения проанализировать и доработать выдвинутые идеи. В этом случае необходимо выявить последствия принятия каждой из идей, найти способы усиления «положительных» эффектов и способы минимизации отрицательных. Наконец, существуют ситуации, в которых нужно сравнить возможные альтернативные идеи с точки зрения их практической ценности.

 Психологи убеждены: творческому мышлению можно научить. Для этого необходимо развить соответствующие способности, участвующие в процессе творческого мышления и преодолеть внутренние барьеры к творчеству. Обычно психологи называют четыре внутренних барьера к творчеству.

1. **Конформизм** — желание быть похожим на других. Люди опасаются высказывать оригинальные идеи, чтобы не выделяться среди других. Их опасения чаще всего связаны с печальным опытом непонимания и осуждения их идей среди взрослых или сверстников.
2. **Ригидность** — трудность переключения с одной стереотипной точки зрения на другую. Ригидность не позволяет совершенствовать готовые решения, «видеть» необычное в обычном, знакомом.
3. **Желание найти ответ немедленно**. Было замечено, что наилучшие решения приходят во время «творческой паузы», когда человек даёт себе возможность отвлечься от упорного сидения над проблемой. Если человек стремится решить проблему сразу, то риск преждевременного, непродуманного решения очень велик.
4. **Цензура** — внутренняя критика собственной идеи. Люди с жёсткой внутренней цензурой предпочитают ждать естественного разрешения проблемы или пытаются переложить ответственное решение на кого-то другого.

Существуют два конкурирующих между собой способа мышления: критический и творческий. Критическое мышление представляет собой такое мышление, которое направлено на выявление недостатков в суждениях других людей. Творческое мышление связано не с оцениванием чужих мыслей, а с открытием принципиально нового знания, с генерацией собственных оригинальных идей. Человек, у которого слишком выражена критическая тенденция, уделяет основное внимание критике. Напротив, человек, у которого творческое мышление доминирует над критическим часто оказывается неспособным видеть недостатки в собственных суждениях и оценках.

Выход из этого положения состоит в том, чтобы одновременно развивать у студентов как критическое, так и творческое мышление, заботясь о том, чтобы они находились в равновесии, сопровождали и периодически сменяли друг друга в любом мыслительном акте. Если студентом высказывается собственная идея, то он сам должен ее критически осмыслить. Если оригинальная, новая мысль высказана кем-то другим, то наряду с её критикой необходимо обязательно предложить своё решение.

 **Список информационных источников**

1. Алтайцев А. М., Наумов В. В. Учебно-методический комплекс как модель организации учебных материалов и средств дистанционного обучения. В кн.: Университетское образование: от эффективного преподавания к эффективному учению (Минск, 1-3 марта 2001 г.) /Белорусский государственный университет. Центр проблем развития образования. – Мн., Пропилеи, 2002. – 288 с., С. 229—241.
2. Галимова Е. В. Системно-критический анализ – средство повышения эффективности самостоятельной работы / Е. В. Галимова, М. Н. Третьякова // Среднее профессиональное образование. – 2007. - № 10. –С. 17-18.
3. Гареев Р. А. Организация образовательного процесса и внеучебной работы: концепция и перспективы // Среднее профессиональное образование. – 2006. - № 5. –С. 9-14.
4. Георге И. В. Некоторые аспекты разработки программы самостоятельной работы студентов, направленной на формирование профессиональной компетентности // Среднее профессиональное образование. – 2011. - № 3. – С. 49-51.
5. Занозин Д. А. Использование интернет - технологий в организации самостоятельной учебной работы студентов педвуза // Среднее профессиональное образование. – 2011. - № 3. – С. 66-68.
6. Колобков В. Ф. Самостоятельная учебная работа как фактор социально-профессиональной адаптации студентов // Среднее профессиональное образование. – 2007. - № 2. –С. 45-46.
7. Компьютерные сети. Интернет и мультимедиа технологии. Лекционный курс. - Якушин А.В. <http://www.tspu.tula.ru/ivt/umr/kseti/html_doc/index.htm>
8. Курманова Э. А. Управление самостоятельной работой студентов на аудиторных занятиях // Среднее профессиональное образование. – 2007. - № 6. –С. 63-64.
9. Медянкина Е. Л. Особенности организации самостоятельной работы студентов в условиях колледжа // Среднее профессиональное образование. – 2006. - № 10. –С. 6-7.
10. Методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов / Сост. В. И. Медведева. - Смоленск: СПЭК, 2010. - 34 с.
11. Михайловская Т. А. Формирование самообразовательной компетенции студентов через изменение методов самостоятельной работы // Среднее профессиональное образование. – 2007. - № 3. –С. 30-31.
12. Наймушина Г. И. Некоторые аспекты организации и ведения внеаудиторной исследовательской работы студентов // Среднее профессиональное образование. – 2006. - № 5. –С. 25-26.
13. Организация самостоятельной работы студентов // Саенко О. Е. Теория и практика воспитательной работы в школе / О. Е.Саенко, О. Н. Айдунова. – М: Дашков и К, 2007. – С. 201-205.
14. По материалам сайта: <http://club-edu.tambov.ru/methodic/mm/content.html>

Основы педагогического дизайна и создания мультимедийных обучающих аудио/видео материалов

1. Основы проектирования медиаурока [http://www.mediaedu.ru/modules.php? name=Pages&go=showcat&cid=5](http://www.mediaedu.ru/modules.php?%20name=Pages&go=showcat&cid=5)
2. Попов Ю. В., Подлеснов В. Н., Садовников В. И., Кучеров В. Г., Андросюк Е. Р. Практические аспекты реализации многоуровневой системы образования в техническом университете: Организация и технологии обучения. - М., 1999. – 52 с., р. 3.1 Самостоятельная работа студентов С. 15-24. – (Новые информационные технологии в образовании: Аналитические обзоры по основным направлениям развития высшего образования / НИИВО; Вып. 9).
3. Савельева И. В. Организация внеаудиторной самостоятельно работы (на примере специальности 080108 «Банковское дело») // Среднее профессиональное образование. – 2006. - № 12. –С. 14-17.
4. Самостоятельные внеаудиторные занятия // Семушина Л. Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях / Л. Г. Семушина, Н. Г. Ярошенко. – М.: Мастерство, 2001. – С. 183-186.
5. Симанов А. Мультимедиа в Интернет. http://club.onego.ru/sittings/multimedia/
6. Создание электронных образовательных ресурсов нового поколения <http://kvarks.narod.ru/quark/smolnik.htm>
7. Тришина Е. С. Организация самостоятельной работы студентов как средство повышения профессиональной компетентности будущих педагогов // Среднее профессиональное образование. - 2010. - № 9.- С. 14-19.
8. Трущенко Е. Н. Основные направления организации самостоятельной работы // Среднее профессиональное образование. – 2007. - № 10. – С.26-27.
9. Шпак Е. В. Внеаудиторная деятельность студентов как условие оптимизации обучения межкультурной иноязычной коммуникации // Среднее профессиональное образование. – 2010. - № 12. –С. 22-24.

**24. По материалам сайта:** <http://books.ifmo.ru/book/pdf/490.pdf>.