

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Смоленская академия профессионального образования»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

2019 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (профессии) среднего профессионального образования (далее – СПО) 12.02.10 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт биотехнических и медицинских аппаратов и систем и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности (профессии) 12.02.10 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт биотехнических и медицинских аппаратов и систем.

,

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленская академия профессионального образования» (ОГБПОУ СмолАПО)

Организация-разработчик: ОГБПОУ СмолАПО

Разработчики:

Терещенкова С.В., преподаватель ОГБПОУ СмолАПО

Рассмотрено на заседании кафедры

Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Зав. кафедрой _____ /*М.Н. Дятлова*/

Рассмотрено научно-методическим советом ОГБПОУ СмолАПО

Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 12.02.10 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт биотехнических и медицинских аппаратов и систем.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математический и общий естественно-научный цикл

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК1.4, ПК 2.1, ПК2.2, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4., ОК 5., ОК 6., ОК 9, ОК 10., ОК 11.,	Выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; Использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; Использовать технологии сбора, размещения хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; Обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; Получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; Применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; Применять компьютерные программы для поиска информации,	Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; Общий состав и структуру персональных (электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; Основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;

	<p>составления и оформления документов и презентаций.</p> <p>Комплексно применять специальные возможности текстовых редакторов для создания текстовых документов.</p>	<p>Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>Назначение и виды информационных технологий и информационных систем</p>
--	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	54
в том числе:	
теоретическое обучение	21
практические работы	24
контрольная работа	1
самостоятельная работа без взаимодействия с преподавателем	6
промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся (практические занятия (лабораторные и практические работы), самостоятельная работа, курсовая работа (проект) обучающихся (если предусмотрены))	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1 Общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем. Информационные системы и информационные технологии	Содержание учебного материала	6	ОК 11 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.1
	1 Архитектура ПК. Взаимодействие устройств. Типы и характеристики памяти компьютера.	2	
	2 Классификация информационных систем. Виды технологических процессов обработки в информационных системах. Технические средства реализации информационных систем.	2	
	3 Понятие информационной технологии. Этапы развития информационных технологий. Объекты информационных технологий. Средства и методы информационных технологий. Назначение информационных технологий. Виды информационных технологий.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся без взаимодействия с преподавателем	-	
Тема 2 Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ	Содержание учебного материала	27	ОК 01 ОК 09 ОК 10 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2
	1 Классификация программного обеспечения для современного ПК. Разновидности прикладных программ.	2	
	2 Приложения Microsoft Office: назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности.	2	
	3 Особенности мультимедийных технологий. Программные средства создания проектов. Спектр информационных технологий, использующих различные программные и технические средства. Решение технических задач с использованием прикладных программ.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
1. Практическое занятие: Файловая система и права доступа. Файловый менеджер	2		

	для Windows. Проводник.		
	2. Практическое занятие: Работа в текстовом процессоре Word. Форматирование абзацев. Работа со списками.	2	
	3. Практическое занятие: Создание и редактирование таблиц. Работа с рисунками в документе.	2	
	4. Практическое занятие: Оформление документа. Создание титульного листа. Создание списка литературы.	2	
	5. Практическое занятие: Создание оглавления.	2	
	6. Практическое занятие: Создание и редактирование табличного документа в Excel. Оптимизация решения задачи в Excel.	2	
	7. Практическое занятие: Построение диаграмм и графиков. Обеспечение поиска и фильтрации данных по различным критериям. Решение технических задач в Excel. Расчеты с использованием прикладных программ	2	
	8. Практическое занятие: Создание таблиц средствами MS Access. Поиск и замена данных. Фильтрация данных.	2	
	9. Практическое занятие: Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация. Добавление объектов, рисунков, аудио- и видеофрагментов. Настройка и демонстрация презентаций. Создание и редактирование рисунка в графическом редакторе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся без взаимодействия с преподавателем Создание отчетов по лабораторным работам	3	
Тема 3	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ПК 1.1 ПК 2.1
Устройство компьютерных сетей.	1 Типы компьютерных сетей. Персональные. Локальные. Корпоративные. Городские. Глобальные. Основные структуры компьютерных сетей. Достоинства и недостатки. Проводное и беспроводное соединение компьютеров. Состав аппаратного и программного обеспечения для подключения к сети Internet. Технология подключения к сети Internet. Модем. Контрольная работа по созданию комплексного документа	2	
Технологии передачи информации по сети	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	1. Практическое занятие: Всемирная паутина. Гиперссылки. Программы браузеры. Поиск информации в Интернете.	2	
	2. Практическое занятие: Компьютерные словари. Изучение способов перевода текста.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся без взаимодействия с преподавателем		
	Создание отчетов по лабораторным работам.	2	
Тема 4 Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ПК 1.1 ПК 2.1
	1 Классификация типов информации ; источники информации; соответствие между расширением файла и типом данных, содержащихся в нем форматы представления данных для обмена между различными пакетами прикладных программ. Использование накопителей. Установка и конфигурирование накопителей.	2	
	2 Сканеры . Сканирование текстовых и графических материалов. Использование программ распознавания и просмотра сканированного текста. Устройства вывода информации на печать.	2	
	3 Типы принтеров, их основные характеристики и параметры; достоинства и недостатки различных принтеров; технологию печати текстовых и графических материалов с помощью принтеров.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся без взаимодействия с преподавателем	-	
Тема 5 Основные принципы, методы и свойства телекоммуникационных технологий, их эффективность	Содержание учебного материала	5	ОК 01 ОК 02 ПК 1.1 ПК 2.1
	1 Понятие «телекоммуникационные технологии» . Основные принципы, методы и свойства телекоммуникационных технологий, их эффективность.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие: Интерактивное общение в Интернете. Электронная почта. Телеконференции.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся без взаимодействия с преподавателем		
	Создание отчетов по лабораторным работам.	1	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		54	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации программы

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: посадочные места студентов; рабочее место преподавателя; рабочая доска; наглядные пособия (учебники, раздаточный материал, комплекты методических указаний по лабораторным работам).

Технические средства обучения: компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения; сервер; блок питания, источник бесперебойного питания; сканер; принтер черно-белый лазерный; колонки.

3.2 Информационное обеспечение обучения реализации программы

Основные источники

1. Колмыкова Е.А. Информатика: учебн. пособие для СПО/ Е.А. Колмыкова, И.А. Кумскова. - 12-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2015

Дополнительные источники

1. Астафьева Н.Е. Информатика и ИКТ. Практикум: учебное пособие для НПО и СПО / Н.Е. Астафьева, С.А. Гаврилова, М.С. Цветкова; под ред. М.С. Цветковой. - М., 2015

2. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М., 2013

3. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. – М.: ОИЦ «Академия», 2015

4. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студентов учреждений СПО/ Е.В. Михеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 256 с.

5. Пакеты прикладных программ: Учебное пособие С.В. Синаторов. - (ПРОФИЛЬ). - М.: ИНФРА-М, 2017

Интернет-ресурсы:

1. «Российское образование» Федеральный портал. Информатика. <http://edu.ru>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5 ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; – основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; – основные принципы, методы и свойства информационных телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – назначение и виды информационных технологий и информационных систем. 	<p>Проводятся письменно. Время, отведенное на процедуру - 30 минут. Неявка – 0 баллов. Критерии оценки определяются процентным соотношением. Удовлетворительно - от 51% правильных ответов. Хорошо - от 70%. Отлично – от 90%. Максимальная оценка – 5 баллов.</p>	<p>Тестирование, устный опрос</p>
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; – использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; – использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление в соответствии с требованиями – (1 балл) 2. Выбор методов измерений и вычислений – (1 балл) 3. Умение применять выбранные методы – (1 балл) 4. Анализ и выводы, отражающие суть изучаемого явления с указанием конкретных результатов – (2 балла) <p>Максимальная оценка – 5 баллов.</p>	<p>Выполнение и защита практических работ</p>

<ul style="list-style-type: none">– получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;– применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;– применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций;– комплексно применять специальные возможности текстовых редакторов для создания текстовых документов.		
---	--	--