

УТВЕРЖДАЮ  
И. о. директора ОГБПОУ СмолАПО

Н. В. Судденкова

приказ от « 25 » марта 2015г № 01-59/1

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СМОЛЕНСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОГБПОУ СмолАПО)

#### 1. Общие положения

Студенческий Совет общежития орган самоуправления, представляющий интересы студентов, проживающих в общежитии.

Студенческий Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией академии под непосредственным управлением председателя студенческого Совета общежития.

#### 2 Цели организации деятельности студенческого совета общежития.

- 2.1. Создание в общежитии условий для формирования трудового, нравственного воспитания будущего специалиста.
- 2.2. Привлечение обучающихся к участию в решении вопросов, касающихся организации быта, досуга и проживания в общежитии.
- 2.3. Координация деятельности структур по решению вопросов организации быта и отдыха обучающихся.
- 2.4. Контроль за соблюдением Правил проживания в общежитии.
- 2.5. Представление интересов обучающихся, проживающих в общежитии академии перед администрацией академии.

#### 3. Задачи студенческого совета общежития

- 3.1. Взаимодействие с администрацией академии по улучшению жилищно-бытовых условий, организации досуга, соблюдением проживающими санитарно-гигиенических норм и т.д.

- 3.2. Информационно-методическая и организационная помощь студентам, проживающим в общежитии.
- 3.3. Рациональное использование и развитие материальной базы:
- организация контроля за сохранностью материальных ценностей;
  - мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели, закрепленных жилых комнат за проживающими.
- 3.4. Организация и развитие у студентов навыков самообслуживания, коллективистского цивилизованного образа жизни.
- 3.5. Развитие навыков организаторской работы актива обучающихся.

#### **4. Основные направления деятельности**

- 4.1. Жилищно-бытовое.
- 4.2. Досуговое (культурно-массовая оздоровительная работа).
- 4.3. Информационно-консультативное.
- 4.4. Профилактическое (профилактика правонарушений, наркомании, вредных привычек).

#### **5. Состав студенческого совета общежития и порядок его формирования**

- 5.1. Председатель студенческого Совета общежития избирается собранием жильцов общежития прямым закрытым голосованием.
- 5.2. Старосты этажей, блоков и физорги общежития избираются собранием жильцов этажей общежития прямым открытым голосованием.

##### **Обязанности председателя:**

- руководит работой студенческого Совета общежития, распределяет обязанности между членами студенческого Совета;
- обеспечивает постоянную связь с администрацией общежития: (воспитателями – по вопросам организации и проведения воспитательных мероприятий, комендант – по жилищно-бытовому вопросу; администрацией факультетов, кураторами, администрацией академии, другими общественными органами);
- согласовывает план работы студенческого Совета общежития на учебный год с заведующим сектором по управлению студенческими общежитиями;
- представляет на утверждение студенческому Совету общежития план работы студенческого Совета на учебный год;
- организует выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы студенческого Совета общежития;
- контролирует добросовестное выполнение обязанностей всеми членами студенческого Совета общежития;
- решает вопросы вселения и выселения в общежитие (с правом решающего голоса);
- регулярно проводит заседание студенческого Совета (1 раз в месяц);

- ведет и хранит документацию, которая включает: план работы студенческого Совета на учебный год, протоколы заседаний студенческого Совета, списки проживающих, списки актива (члены студенческого Совета), Положения о студенческом общежитии, студенческом Совете, Правила внутреннего распорядка.

#### **Права председателя:**

- ходатайствовать перед администрацией академии, факультета о поощрении актива, членов органов студенческого самоуправления;
- привлекать проживающих в общежитии к выполнению работ по благоустройству общежития и придомовой территории, согласно графику работ;
- ставить вопросы перед органами студенческого самоуправления и администрацией академии о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям;
- давать членам студенческого Совета общежития разовые поручения, не связанные с исполнением основных обязанностей.

### **6. Организация работы студенческого совета Е М И Я**

6.1. Студенческий Совет работает по планам, составляемым на учебный год и не реже 1 раза в год отчитывается о своей работе перед общим собранием жильцов общежития академии.

6.2. Совместно с администрацией академии и администрацией общежития студенческий Совет:

- планирует использование материально-технической базы и помещений общежитий;
- определяет формы и методы вовлечения обучающихся, проживающих в общежитии, в работу по улучшению быта и организации досуга.

### **7. Обязанности студенческого совета**

7.1. Все решения студенческого Совета оформляются протоколом. Решения студенческого Совета, являются обязательными для лиц, проживающих в общежитии.

7.2. Посредством привлечения всех заинтересованных отделов и управлений академии создает условия для образования благоприятного микроклимата в студенческой среде, проявления тактичности в отношениях между студентами, а также по отношению к обслуживающему персоналу общежития.

7.3. В пределах своих полномочий принимает меры воздействия к нарушителям дисциплины, решает спорные вопросы в соответствии с Положением о правилах внутреннего распорядка и режима работы общежитий.

7.4. Изучает интересы и потребности обучающихся с целью представления возможностей наибольшего их удовлетворения.

- 7.5. Проводит культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу среди проживающих.
- 7.6. Использует практикуемые в академии формы поощрения обучающихся за хорошее содержание жилых помещений, инвентаря и образцовое поведение.
- 7.7. Использует средства массовой информации для освещения вопросов жизни обучающихся, использует наглядную агитацию.
- 7.8. Организует проведение профилактики правонарушений, наркомании и вредных привычек.
- 7.9. Организует информационно-просветительскую работу.
- 7.10. Знакомит студентов, проживающих в общежитии с изменениями в Законодательстве РФ, Смоленской области, с решениями органов студенческого самоуправления академии, приказами директора, касающимися жизнедеятельности общежития академии, посредством выпуска информационных бюллетеней, стенгазет, проведения информационных собраний жильцов.
- 7.11. Осуществляет контроль за соблюдением норм Техники безопасности и Пожарной Безопасности, санитарно-гигиенического режима, содействует поддержанию порядка и дисциплины в общежитии.
- 7.12. Не реже 2-х раз в месяц производит обход по общежитию с целью контроля чистоты и порядка, для подведения итогов и вынесения решений о взыскании или поощрении (выносит на информационные стенды, собрания жильцов).
- 7.13. Организует хозяйственные и общественно-полезные работы на территории общежития и придомовой территории.

## **8. Права студенческого совета**

- 8.1. Получать информацию от хозяйственной службы академии и других служб академии по вопросам, имеющим отношение к своей работе.
- 8.2. Принимать решения о вселении и выселении из общежития на заседаниях студенческого Совета общежития.
- 8.3. Принимать решения по роду своей деятельности в пределах предоставленных прав.
- 8.4. Совместно с сектором управления студенческими общежитиями управления воспитания и молодежной политики академии проводить работу, направленную на улучшение быта студентов и организации их досуга, определять направления развития жилищного хозяйства студенческого общежития и создание материальной базы для организации досуга студентов.
- 8.5. Освещать вопросы деятельности студенческого Совета общежития в средствах массовой информации, на стендах.
- 8.6. Заслушивать любого члена студенческого Совета общежития, студента, проживающего в общежитии, по жилищным и бытовым вопросам, по вопросам выполнения общественных обязанностей и поведения, разрешать конфликтные ситуации.
- 8.7. Организовывать круглые столы, встречи с администрацией академии, факультетов.

8.9. Привлекать проживающих к выполнению работ по самообслуживанию и общественно-полезных работ на территории общежития и придомовой территории, в том числе, работ по благоустройству общежития и текущему ремонту комнат.

8.10. Привлекать проживающих, нарушающих Правила внутреннего распорядка к хозяйственным внеплановым работам, выносить взыскания, подавать соответствующие докладные в администрацию академии, факультета.

8.11. Участвовать в решении вопросов использования материально-технической базы и помещений общежития.

8.12. Представлять и отстаивать интересы обучающихся перед администрацией академии и общежития, информировать их о решениях, принятых администрацией, органами студенческого самоуправления, разрешать конфликтные ситуации между проживающими или проживающими и администрацией общежития.

