

СОГЛАСОВАНО

И.о.зам.директора по ВР

В.Г. Шенцева
«17» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ СмоЛАПО

М.В.Белокопытов

«17» июня 2024 г.



План работы Отдела психолого-педагогического и социального сопровождения на 2024-2025 учебный год

Тема Отдела психолого-педагогического и социального сопровождения: Обеспечение психолого-педагогического и социального сопровождения социально-психологической адаптации студентов академии.

Цели: осуществление социального и психолого-педагогического сопровождения студентов академии с целью создания оптимально комфортных социально-педагогических и психологических условий для саморазвития и самореализации личности в условиях получения среднего профессионального образования.

Задачи:

- содействие сохранению психологического здоровья участников образовательного процесса и созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе среднего профессионального учебного заведения;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у студентов способности к самопознанию, самореализации, саморегуляции, самовоспитанию;
- обеспечение психологической и социальной поддержки через оказание комплексной многопрофильной психолого-педагогической и социальной помощи всем участникам образовательного пространства;
- развитие и повышение уровня психологической культуры, психолого-педагогической, социально-правовой компетентности всех участников образовательного процесса;
- участие в разработке мероприятий, направленных на профилактику нарушений в развитии, обучении и поведении студентов.

Планирование деятельности Отдела психолого-педагогического и социального сопровождения по направлениям

№ п/п	Мероприятие	Ответствен ный	Сроки проведения	Примеча ние
Организационные мероприятия				
1.	Планирование деятельности ОППиСС на 2022-2023 учебный год.	начальник ОППиСС, педагог- психолог	до 01.07.24	
2.	Составление списков студентов нового набора для проведения групповых психодиагностических обследований.	педагог- психолог	до 20.09.24	
3.	Повышение квалификации и профессиональной компетенции сотрудников ОППиСС.	начальник ОППиСС, педагог- психолог.	в соответствии с программой повышения квалификации	
4.	Использование автоматизированных компьютерных систем для диагностики студенческих групп.	сотрудники КиТТ, педагог- психолог	до 21.09.24	
Деятельность подразделения по процессам СМК				
<i>Цель: выполнение поставленных целей академии в области качества на текущий учебный год</i>				
1.	Оформление и согласование перечня тестов, анкет, опросников.	педагог- психолог	до 28.09. 24	
2.	Составление проекта приказа по социальным стипендиям.	социальный педагог	ежемесячно (до 20 числа каждого месяца)	
3.	Составление отчета о проделанной работе.	начальник ОППиСС, педагог- психолог,	до 15.01.25 до 15.06.25	

		социальный педагог		
4.	Выявление социально незащищенной категории студентов и обеспечение их социальными выплатами.	начальник ОППиСС, социальный педагог	в течение года	
5.	Анализ мероприятий по адаптации студентов нового набора и разработка предложений по корректировке адаптационных мероприятий.	педагог-психолог	до 01.02.25	
6.	Составление плана организации психологической помощи студентам.	педагог-психолог	по мере необходимости	
7.	Ведение журнала социально-правовой работы со студентами.	начальник ОППиСС, социальный педагог	в течение года	
8.	Ведение журнала учета консультативной работы.	педагог-психолог	в течение года	
9.	Ведение журнала учета групповой работы.	педагог-психолог	в течение года	
10.	Оформление психологических паспортов студенческих групп.	педагог-психолог	в течение года	
11.	Написание рекомендаций по взаимодействию с «трудными» подростками, студентами, отнесенными в «группу риска».	педагог-психолог	в течение года	

Методическая деятельность

Цель: обеспечение качества методической услуги;

подготовка и издание психологических вестников, методических и дидактических материалов

1.	Составление рекомендаций по результатам психодиагностических обследований.	педагог-психолог	в течение года	
2.	Составление и корректирование программ микроисследований.	педагог-	в течение года	

		психолог		
3.	Взаимодействие с социальными партнерами образовательного пространства, оказание методической и практической помощи кураторам групп в организации и проведении кураторских часов и родительских собраний.	начальник ОППиСС, педагог- психолог	в течение года	
4.	Участие в Internet-конференциях, семинарах, заседаниях МО, научно-методических и практических конференциях, методических, педагогических и профилактических советах академии.	начальник ОППиСС, педагог- психоло, социальный педагог	в течение года	
5.	Составление отчетной, аналитической и справочной документации.	начальник ОППиСС, педагог- психолог, социальный педагог	в течение года	
6.	Обогащение методической базы центра.	начальник ОППиСС, педагог- психолог, социальный педагог	в течение года	
7.	Оформление презентаций для проведения тренингов, психопрофилактических и психокоррекционных занятий, дискуссий, тематических лекториев.	педагог- психолог	в течение года	
Мониторинг контрольных точек деятельности Отдела психолого-педагогического и социального сопровождения <i>Цель: осуществление мониторинговых исследований, направленных на анализ результатов деятельности Отдела психолого-педагогического и социального сопровождения</i>				
1.	Мониторинг количества обращений на оказание психологической	педагог-	до 15.01.25	

	помощи.	психолог	до 15.06.25	
2.	Мониторинг по количеству и результатам проведенных психодиагностических обследований и микроисследований.	педагог-психолог	до 15.01.25	
3.	Мониторинг по количеству проведенных коррекционных мероприятий.	педагог-психолог	до 15.06.25	
4.	Мониторинг количества выпущенных методических разработок и рекомендаций.	педагог-психолог	до 15.01.25 до 15.06.25	
5.	Мониторинг количества студентов, получающих социальную стипендию.	социальный педагог	ежемесячно	
6.	Мониторинг количества студентов, получающих социальную стипендию по годам.	социальный педагог	до 15.06.25	
7.	Мониторинг количества совершенных правонарушений студентами академии из числа детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей.	начальник ОППиСС	до 15.06.25	

Научно-исследовательская деятельность

Цель: проведение исследований по обеспечению качества образовательной услуги

1.	Микроисследование «Изучение индивидуально-характерологических особенностей студентов 1 курса».	педагог-психолог	в течение учебного года	
2.	Микроисследование «Изучение микроклимата в студенческих коллективах групп 1 курса».	педагог-психолог	январь-апрель	
3.	Микроисследование «Изучение микроклимата в студенческих коллективах групп 2 курса».	педагог-психолог	март -май	
4.	Адаптация студентов нового набора к условиям образовательного пространства академии».	педагог-психолог	ноябрь-январь	
5.	Микроисследование «Изучение склонности к суицидальному риску»	педагог-психолог	в течении года	
6.	Микроисследование «Определение семейных ценностей»	педагог-психолог	март-май	
7.	Подготовка отчетов о результатах проведенных микроисследований.	педагог-психолог	по факту проведенных	

			исследований (не позднее 7 рабочих дней после проведения обследований)	
Диагностическая деятельность <i>Цели: выявление круга социальных и личностных проблем абитуриентов и студентов; изучение индивидуально-характерологических особенностей личности студента, мотивационно-ценностной направленности личности; изучение медицинской документации, жилищно-бытовых условий студентов и его семьи, в т.ч. детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, отнесенных к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</i>				
1.	Проведение диагностики мотивационно-ценностной направленности студентов 1 курса.	педагог-психолог, кураторы групп	сентябрь-ноябрь	
2.	Определение уровня социально-психологической адаптации среди студентов 1 курса академии.	педагог-психолог, кураторы групп	октябрь-январь	
3.	Изучение микроклимата в студенческих группах 1 курса.	педагог-психолог, кураторы групп	декабрь-январь	
4.	Изучение микроклимата в студенческих группах 2 курса.	педагог-психолог	март-май	
Информационно-консультативная деятельность <i>Цель: своевременное предоставление информации о реализации деятельности Центра психолого-педагогического и социального сопровождения; выявление среди абитуриентов и студентов, лиц нуждающихся в социально-правовой поддержке; оказание консультативной и иной социально-психологической помощи студентам, оказавшимся в трудной</i>				

жизненной ситуации, в т.ч. дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей и лица, отнесенные к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; развитие и повышение уровня психологической культуры и социально-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса

1.	Анализ документации, предоставляемой абитуриентами, взаимодействие с приёмной комиссией и отделом кадров академии по вопросу приёма, пополнения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, отнесенных к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	начальник ОППиСС, председатель приёмной комиссии, сотрудники отдела кадров	август-сентябрь	
2.	Обновление информации на доске объявлений социально - правовой помощи с целью своевременного информирования студентов об изменениях и дополнениях социально-правового законодательства, о назначении, прекращении и приостановлении социальных выплат студентам.	начальник ОППиСС, бухгалтерия, стипендиаль ная комиссия	по мере поступления новой информации	
3.	Своевременное предоставление информации для студентов, родителей (лиц, их заменяющих) в Intranet – портал о предоставляемых услугах, планируемых мероприятиях, оповещение о предстоящих тренингах и программах психологического сопровождения по следующим направлениям: • Нормативно-организационная документация ОППиСС; • Методические разработки и рекомендации ОППиСС; • Психодиагностика; • В помощь кураторам и родителям.	начальник ОППиСС, педагог- психолог, социальный педагог.	ежемесячно	
4.	Информирование студентов академии нового набора и пополнения о правах на получение государственной социальной стипендии, в том числе о правах на соответствующие социальные выплаты льготной категории студентов.	начальник ОППиСС, социальный педагог	30.08.24-31.08.25 родительские собрания в течение года	
5.	Изучение справок ОСЗН (по мере поступления); формирование	начальник	ежемесячно	

	пакета статусных документов студентов, имеющих право на социальные выплаты; подготовка представления в приказ для назначения социальных выплат.	ОППиСС, социальный педагог, сотрудники отдела кадров, бухгалтерия	(до 20 числа каждого месяца)	
6.	Анализ статусных документов; оформление личных дел студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц отнесенных к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; подготовка представления в приказ для назначения социальной стипендии.	начальник ОППиСС, социальный педагог, сотрудники бухгалтерии	ежемесячно (до 20 числа каждого месяца)	
7.	Своевременное информирование студентов о необходимых документах при переходе на полное государственное обеспечение с назначением соответствующих выплат; изучение статусных документов; подготовка представления в приказ для назначения социальных выплат студентам, зачисляемым на полное государственное обеспечение.	начальник ОППиСС, социальный педагог, сотрудники отдела кадров, бухгалтерия	ежемесячно (до 20 числа каждого месяца)	
8.	Анализ статусных документов с целью изучения жилищного положения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформление личных дел студентов из числа сирот.	начальник ОППиСС, социальный педагог	в течение года	
9.	Осуществление переписки с органами опеки и попечительства по вопросам обследования закрепленного жилья или подтверждения права на внеочередное предоставление жилья.	начальник ОППиСС, социальный педагог	в течение года	
11.	Проведение организационных бесед со студентами из числа	начальник	еженедельно	

	детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью информирования о правах и обязанностях, правилах проживания.	ОППиСС, социальный педагог		
12.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций со студентами, студентами, проживающими в общежитии (в т.ч. дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей и лица, отнесенные к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) по психологическим и социально-правовым вопросам.	начальник ОППиСС, педагог-психолог, социальный педагог	ежедневно	
На внешних партнеров:				
13.	Осуществление индивидуального психологического консультирования родителей и лиц, их заменяющих, по вопросам: • Психологические особенности подросткового и юношеского возраста; • Способы разрешения конфликта поколений; • Профилактика наркомании; • Круг Ваших интересов – мир увлечений Вашего ребенка.	педагог-психолог	еженедельно	
14.	Индивидуальное консультирование опекунов и близких родственников по вопросам оформления: • статусных документов для получения соответствующих социальных выплат; • пакета документов при зачислении на ПГО.	Социальный педагог	еженедельно	
15.	Налаживание и упрочение социального партнерства с органами опеки и попечительства города и области, с административными органами районов области с целью эффективного социального обслуживания и грамотного ведения документооборота, касающегося студентов льготных категорий, нуждающихся в государственной поддержке (ведение переписки, телефонная связь, очное установление конструктивных взаимоотношений).	начальник ОППиСС, социальный педагог	в течение года	

Профилактическая и просветительская деятельность

Цели: содействие полноценному психическому и социальному развитию личности студента, созданию благоприятного микроклимата студенческих групп; предупреждение толерантности личности к воздействию неблагоприятных социально-средовых факторов; формирование установок на здоровый образ жизни

Просветительская деятельность

Мероприятия, направленные на всех участников образовательного пространства

1.	Обновление информации на доске просвещения по следующим направлениям: • Жизненно необходимые адреса и телефоны; • Перечень документов, для обеспечения социальных выплат; • Правовой статус несовершеннолетних; • Профилактика наркомании (ПАВ, СПИДа); • Биоритмы; • Сам себе психолог; • Культура самоорганизации; • Готовимся к сессии; • Учитесь управлять собой; • Психологические аспекты трудоустройства.	начальник ОППиСС, педагог- психолог, социальный педагог	ежемесячно	
2.	Оказание помощи кураторам студенческих групп в проведении тематических кураторских часов и родительских собраний	начальник ОППиСС, социальный педагог, педагог- психолог	в течение года по запросам кураторов групп	
3.	Ознакомление кураторов студенческих групп с результатами психодиагностических обследований студентов и студенческих	педагог- психолог	по факту проведения	

	групп и оказание психолого-педагогической помощи в организации воспитательной работы в группе.		микроисследований (не позднее 7 рабочих дней с момента проведения обследования)	
Мероприятия, направленные на студента				
4.	Проведение тематических просветительских бесед со студентами 1-5 курса, студентами, проживающими в общежитии (в т.ч. дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей и лица, отнесенные к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) по темам: • Азы здорового образа жизни; • Правила личной гигиены; • Культура самоорганизации; • Профилактика вирусных заболеваний; • Бюджет на месяц: траты на личные нужды; • Права и обязанности несовершеннолетних / детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, отнесенные к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; • Функции Совета профилактики академии; • Нарушения дисциплины и мера ответственности; • Грань между жизнью и смертью (профилактика суицидального поведения); • Профилактика игровой зависимости и последствий гиподинамии; • Межличностные конфликты. Предпосылки и способы их	начальник ОППиСС, социальный педагог, педагог-психолог	в течение года	

	разрешения.			
Профилактическая деятельность				
5.	Организация встреч со специалистами Смоленского областного наркологического диспансера по следующим направлениям: • Алкоголизм и развитие личности; • Алкоголизм и лёгкие наркотики; • Жизнь без наркотиков.	начальник ОППиСС, социальный педагог, педагог-психолог, врачи и психологи Смоленского областного наркологического диспансера.	в течение года	
6.	Организация и проведение просмотров тематических научных фильмов «Профилактика наркотической зависимости», с последующим обсуждением увиденного.	начальник ОППиСС, социальный педагог, педагог-психолог	II семестр	
7.	Проведение групповых дискуссий на темы: • Дневник не родившегося ребенка; • 20 фактов об энергетических напитках; • Пивной алкоголизм; • Женский алкоголизм и репродуктивное здоровье девушки; • Правовая культура молодежи; • Самоубийство – способ разрешения проблем или...	начальник ОППиСС, педагог-психолог, социальный педагог	II семестр	

8.	Организация встреч со специалистами - врачами (андролог, гинеколог, дерматовенеролог) Смоленского областного врачебно-физкультурного диспансера, со студентами академии в целях профилактики здорового образа жизни по направлениям: • Ты в ответе за своё будущее; • Любопытство ценою в жизнь; • Постарайся себя уберечь.	начальник ОППиСС, социальный педагог, педагог-психолог,	в течение года	
9.	Правовой лекторий для студентов, проживающих в общежитии, с участием инспектора по делам несовершеннолетних Ленинского района на темы: • Административные нарушения среди подростков: причины и ответственность; • Особенности постановки и снятия с учёта.	начальник ОППиСС, социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних	в течение года	
10.	Индивидуальные беседы со студентами, имеющими проблемы социальной адаптации, успеваемости, посещения учебных занятий; беседы с преподавателями и кураторами, беседы с опекунами.	начальник ОППиСС, социальный педагог, педагог-психолог	ежедневно	
11.	Курирование студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и отнесенных к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в общежитии академии.	начальник ОППиСС, социальный педагог, воспитатели общежития	еженедельно	
12.	Динамическое наблюдение за студентами, отнесенными в «группу риска», «группу углубленного психолого-педагогического наблюдения», состоящих на внутрифакультетском и	начальник ОППиСС, социальный	ежедневно	

	внутриакадемическом учете, учете в ПДН.	педагог, педагог-психолог		
13.	Проведение индивидуальных и групповых профилактических бесед с «трудными подростками» и их родителями / лицами, их заменяющими.	педагог-психолог	ежедневно	
14.	Участие в организации и проведении заседаний Совета профилактики академии.	начальник ОППиСС, социальный педагог, педагог-психолог	1 раз в 2 месяца (последняя пятница)	
Психокоррекционная деятельность <i>Цель: содействие полноценному психическому и социальному развитию личности студента, формированию способности к полноценной социальной адаптации, самоопределению, саморазвитию и самореализации.</i>				
1.	Выявление по результатам психодиагностических исследований, анализа статусной документации среди студентов академии «трудных» подростков, групп студентов углубленного психолого-педагогического внимания («группа риска»).	педагог-психолог	в течение года	
2.	Разработка и реализация индивидуальных и групповых программ психопрофилактической и психокоррекционной работы со студентами академии.	педагог-психолог	в течение года	
3.	Разработка и проведение серии просветительских, психопрофилактических тренинговых занятий со студентами по программе психологического сопровождения личности в кризисной ситуации.	педагог-психолог	в течение года	
4.	Социально-психологический тренинг «Межличностные взаимоотношения: полоролевое поведение, компромисс как выход, понимание».	педагог-психолог	в течение года	
5.	Проведение тренинга лидерских качеств.	педагог-		

		психолог	в течение года	
6.	Психологические тренинги на развитие коммуникативных навыков студентов, на умение формировать и отстаивать свою жизненную позицию.	педагог-психолог	в течение года	
7.	Тренинги группового сплочения студентов.	педагог-психолог	в течение года	
8.	Тренинг на определение смысло-жизненных ориентиров.	педагог-психолог	в течение года	

Начальник ОППиСС



О.М. Высоцкая