

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ СмолАПО

М.В.Белокопытов

«05» ноября 2019 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ПРОФОРИЕНТАЦИИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки проведения / отметка о выполнении	Примечани е
<b>1. АНАЛИЗ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА</b>				
1.	Анализ проделанной работы и вынесение предложений по совершенствованию работы Отдела в следующем учебном году	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	01.11.2019г.	
2.	Разработка плана мероприятий Отдела на 2019-2020 учебный год	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	до 10.11.2019г.	
3.	Разработка плана мероприятий Отдела на каждый месяц 2019-2020 учебного года	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	до 25 числа каждого месяца	
4.	Проведение инструктивного совещания с сотрудниками Отдела	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	ежемесячно	
<b>2. ПОДГОТОВКА ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>				
1.	Подготовка отчета о работе Отдела за 2019-2020 учебный год	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	до 25.08.2020г.	
2.	Подготовка и предоставление отчетов о работе Отдела в органы исполнительной власти и иные организации	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	по требованию	
<b>3. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.	Изучение методических рекомендаций по основным направлениям работы Отдела	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	в течение года	
2.	Актуализация информации в информационные печатные материалы	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	в течение года	

3.	Обновление локальных актов, регулирующих учебную и учебно-методическую работу, в соответствии с федеральными и региональными нормативными актами	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	в течение года	
4.	Мониторинг качественной и количественной потребности в дополнительном образовании в регионе	Лапин А.В., Колихова А.В.	в течение года	
5.	Исследование и анализ регионального рынка труда	Ковалев А.Г.	в течение года	
<b>4. РАБОТА С ПОТРЕБИТЕЛЯМИ УСЛУГ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ</b>				
1.	Информационное обновление страницы Отдела на сайте Академии актуальной информацией	Михеев А.В.	в течение года	
2.	Проведение цикла мероприятий для посещения студентами странички Академии и популяризации Академии в социальных сетях	Дмитриева Е.С., Быркэ М.Ф.	в течение года	
3.	Размещение информации о мероприятиях в рамках профориентационной работы на сайте Академии и в социальных сетях	Дмитриева Е.С., Быркэ М.Ф.	в течение года	
4.	Размещение информации по программам профессиональной переподготовки и дополнительного профессионального образования на сайте Академии и в социальных сетях	Михеев А.В., Дмитриева Е.С., Быркэ М.Ф.	в течение года	
5.	Приглашение в группы «СпекСпек», «СмолАПО» и «Абитуриент СмолАПО» в социальных сетях («В Контакте», «Instagram») потенциальных абитуриентов и слушателей	Аверкина И.Л, Дмитриева Е.С., Быркэ М.Ф.	в течение года	
6.	Публикация новостей на страничках социальных сетей и проведение онлайн-консультаций по вопросам приемной комиссии, а также по вопросам трудоустройства, планирования карьеры и т.д.	Семенова О.Н., Ковалев А.Г.	в течение года	
<b>5. ВНЕШНЯЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И СОТРУДНИЧЕСТВО</b>				
1.	Сотрудничество с организациями и предприятиями города и области в рамках подготовки обучающихся по специальностям, реализуемым в СмолАПО	Ковалев А.Г.	в течение года	
2.	Участие в практических семинарах, научно-практических конференциях, конкурсах актуальных для Отдела	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	в течение года	
3.	Участие в массовых презентационных мероприятиях (концерты, выставки, фестивали, акции) с целью формирования положительного имиджа Академии	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	в течение года	
4.	Проведение анкетирования абитуриентов в период работы приемной комиссии 2020 г.	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	июнь-август 2020г.	
5.	Освещение мероприятий, организованных Отделом в СМИ	Лапин А.В.	в течение года	
<b>6. РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.	Постоянное осуществление телефонных и визуальных консультаций по осуществлению образовательной и допобразовательной деятельности Академии	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Колихова А.В.	в течение года	

2.	Разработка пакета презентационной продукции Академии для распространения в школах города и области, на информационных стендах Академии и социальных партнеров	Михеев А.В.	в течение года	
3.	Трансляция видеороликов по специальностям СмолАПО (по факультетам) на плазменных экранах ОГБПОУ СмолАПО	Михеев А.В.	в течение года	
4.	Продвижение образовательных услуг Академии через Интернет - ресурсы (Социальные сети)	Дмитриева Е.С., Быркэ М.Ф.	в течение года	
5.	Размещение информации о направлениях деятельности Отдела профориентационного образования на стендах Академии и плазменных экранах 1 и 2 этажа	Михеев А.В.	в течение года	
<b>7. ПРОФИОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА СО ШКОЛЬНИКАМИ</b>				
1.	Формирование и работа с базой «Потенциальный абитуриент-2020»	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Быркэ М.Ф.	до 17.06.2020г.	
2.	Организация профориентационной работы в отдаленных районах области, с целью популяризации специальностей Академии	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Быркэ М.Ф.	в течение года	
3.	Участие сотрудников Отдела в выставках, ярмарках, научно-практических конференциях по проблемам профориентации в сфере образования	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Быркэ М.Ф.	в течение года	
4.	Подготовка и проведение профориентационного мероприятия «День открытых дверей»	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Быркэ М.Ф.	9.11.19г. 16.11.19г. март –апрель 2020г.	
5.	Организация и проведение экскурсий по Академии и на предприятиях социальных партнеров ОГБПОУ СмолАПО	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Быркэ М.Ф.	в течение года	
6.	Организация и проведение профессиональных проб «Дегустация профессий»	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Быркэ М.Ф.	март-апрель 2020г.	
7.	Анализ результатов приема 2020 года и разработка предложений по совершенствованию профориентационной работы проводимой академией	Лапин А.В., Семёнова О.Н., Быркэ М.Ф.	сентябрь 2019г.	
8.	Создание виртуального кабинета по профориентационной работе	Лапин А.В., Семёнова О.Н.	в течение года	
9.	Разработка плана профориентационной работы с учетом графика проведения мастер-классов, профессиональных проб и экскурсий в мастерских помещениях (Приложения А и В)	Лапин А.В., Семёнова О.Н.	ноябрь-декабрь 2019г.	
<b>8. РАБОТА ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ</b>				
1.	Организовывать обучение преподавателей и студентов Академии по программам профессиональной переподготовки и дополнительного профессионального	Лапин А.В., Колихова А.В.,	в течение года	

	образования	Дмитриева Е.С.		
2.	Принимать участие в реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в рамках федеральных проектов	Лапин А.В., Колихова А.В., Дмитриева Е.С.	в течение года	
3.	Участвовать в программах профессионального обучения с учетом стандартов международной некоммерческой ассоциации WorldSkills International	Лапин А.В., Колихова А.В., Дмитриева Е.С.	в течение года	
4.	Информирование руководителей и работников предприятий и организаций города Смоленска и Смоленской области о программах дополнительного образования, реализуемых СмолАПО	Лапин А.В., Колихова А.В., Дмитриева Е.С.	в течение года	
5.	Организация курсов для школьников по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Дмитриева Е.С.	в течение года	
6.	Организовать техническое и нормативное обеспечение работы дистанционных курсов, консультаций и коммуникации с партнёрами	Лапин А.В., Колихова А.В., Дмитриева Е.С.	в течение года	
7.	Обеспечивать своевременную оплату труда преподавателей, работающих в системе ДПО	Лапин А.В., Колихова А.В.	в течение года	
<b>9. РАБОТА С ВЫПУСКНИКАМИ</b>				
1.	Анкетирование ожиданий выпускников, в сфере профессиональной самореализации, а так же выявление возможных трудностей, связанных с последующим трудоустройством	Ковалев А.Г.	март-июнь 2020г.	
2.	Сбор информации о распределении выпускников по каналам занятости, при обращении выпускников с обходными листами в Отдел	Ковалев А.Г.	июнь-июль 2020г.	
3.	Формирование и сбор данных о возможном трудоустройстве выпускников с целью обновления и дополнения БД «Выпускник 2020»	Ковалев А.Г.	в течение года	
4.	Индивидуальные консультации со студентами по вопросам поведения и ориентации на рынке труда (по составлению резюме, правила поведения на собеседовании и т.д.)	Ковалев А.Г.	в течение года	
5.	Составление единой базы практик, с перезаключенными договорами о сотрудничестве (для каждой специальности)	Ковалев А.Г.	в течение года	
6.	Обновление и дополнение БД «Работодатель»	Ковалев А.Г.	в течение года	

Начальник отдела ОП и ДО  
01 ноября 2019 г.



А.В. Лапин

**График**  
**проведения мастер-классов, профессиональных проб, экскурсий в мастерские по компетенциям «Сварочные технологии», «Токарные работы на станках с ЧПУ», «Фрезерные работы на станках с ЧПУ».**  
**2019-2020 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Примечание
1.	Мастер-классы для учащихся школ в мастерских по компетенциям «Сварочные технологии», «Токарные работы на станках с ЧПУ», «Фрезерные работы на станках с ЧПУ»	Февраль – апрель 2020 г.	Зав. кафедрой – Дятлова М.Н. Начальник ОП и ДО - Лапин А.В. Зав. мастерскими	
	«Сварочные технологии»: ручная электродуговая сварка, аргоновая сварка.			
	Использование высокотехнологичных станков CTX 310 eco с ЧПУ Siemens 840 DSL для изготовления деталей из алюминиевой заготовки по компетенции «Токарные работы на станках с ЧПУ»: создание 3D модели детали, программирование обработки детали, перенос программы на станок, изготовление детали.			
	Автоматизированная обработка деталей из материала Д16Т на высоко точном фрезерном центре DMC 635V Ecolinc ЧПУ» по компетенции «Фрезерные работы на станках с ЧПУ»: создание 3D модели детали, программирование обработки детали, перенос программы на станок, изготовление детали.			
2.	Проведение профессиональных проб по профессиям: сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), фрезеровщик - универсал, токарь – универсал.	Февраль-апрель 2020 г.	Зав. кафедрой – Дятлова М.Н. Начальник ОП и ДО - Лапин А.В. Зав. мастерскими	
	МБОУ СОШ г. Смоленска			
	МБОУ СОШ Смоленской области			
3.	Организация экскурсий в мастерские по компетенциям «Сварочные технологии», «Токарные работы на станках с ЧПУ», «Фрезерные работы на станках с ЧПУ».	Февраль – апрель 2020 г.	Зав. кафедрой – Дятлова М.Н. Начальник ОП и ДО - Лапин А.В. Зав. мастерскими	
	МБОУ СОШ г. Смоленска			
	МБОУ СОШ Смоленской области			
4.	Мастер-классы в рамках мероприятия Единый День Открытых дверей системы профессионального образования	Май 2020 г.	Зам. нач. ОП и ДО – Семенова О.Н. Зав. мастерскими	
5.	Мастер-классы в рамках мероприятия «Фестиваль профессий»	Апрель 2020 г.	Зам. нач. ОП и ДО – Семенова О.Н. Зав. мастерскими	

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА СО ШКОЛЬНИКАМИ согласно компетенциям «Сварочные технологии», «Фрезерные работы на станках с ЧПУ», «Токарные работы на станках с ЧПУ»					
1	День профессии «Сварщик»	07.02.2019	Морозов А.А. Дятлова М.Н. Лапин А.В. Семенова О.Н.		
2	День профессии «Токарь» и «Фрезеровщик»	14.02.2020 г.	Морозов А.А. Дятлова М.Н. Лапин А.В. Семенова О.Н.		
3	Проведение мастер-классов для учащихся школ в мастерских по компетенциям «Сварочные технологии», «Токарные работы на станках с ЧПУ», «Фрезерные работы на станках с ЧПУ».	Февраль-март 2020 г.	Дятлова М.Н. Лапин А.В. Семенова О.Н. Преподаватели		
4	Проведение профессиональных проб по профессиям: «Сварщик», «Фрезеровщик», «Токарь»	Февраль-март 2020 г.	Морозов А.А. Дятлова М.Н. Лапин А.В. Преподаватели		
5	Организация экскурсий в мастерских по компетенциям «Сварочные технологии», «Токарные работы станках на ЧПУ», «Фрезерные работы на станках с ЧПУ».	Февраль – апрель 2020г.	Морозов А.А. Дятлова М.Н. Лапин А.В. Преподаватели		
6	Организация экскурсий на предприятия ООО «Завод Комплексные дорожные машины», АО «Смоленский авиационный завод», ООО «БалтЭнергоМаш», Ю ФГУП «СПО «Аналитприбор», АО «Смоленский авиационный завод», ООО НПП «Грань»	В течении учебного года	Морозов А.А. Дятлова М.Н. Дробнова Н.В.		
7	Проведение тематических классных часов по профессиям для студентов I курса	В течении года	Кураторы групп		