



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ СмолАПО

М. В. Белокопытов

10 января 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и определяет Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - Порядок) в ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования» (далее - Академия).

1.2 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

II ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Академия осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе по заявлению лиц (в т.ч. в электронно-цифровой форме) и на основании договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, либо за счет бюджетных ассигнований Смоленской области, а также по заявлению лиц (в т.ч. в электронно-цифровой форме) обучающихся в Академии в связи с сотрудничеством и кадровой потребностью работодателей, за счет средств от приносящей доход деятельности, по решению директора Академии.

2.2 Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, составленной с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование и утвержденной директором академии.

2.3 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной подготовки (переподготовки) - менее 250 часов.

2.4 При реализации дополнительных профессиональных программ Академией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.5 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке установленном локальными нормативными актами Академии.

2.6 Дополнительные профессиональные программы реализуются Академией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.7 Образовательный процесс в Академии может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Академией.

2.8 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер – классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.9 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.10 При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной подготовки (переподготовки) возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Академией самостоятельно.

III ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации программ профессиональной подготовки (переподготовки)).

3.2 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.3 Реализация программы профессиональной подготовки (переподготовки) направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной подготовки (переподготовки) должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.4 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.5 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.6 Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно – педагогические условия, формы аттестации,

оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.7 Программа профессиональной подготовки (переподготовки) разрабатывается Академией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

IV ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

4.1 Освоения дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Академией самостоятельно.

4.2 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.3 Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Академией.

4.5 Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией.

4.6 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.7 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4.8 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

4.9 Академия на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально – общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

V ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящее Положение действует с момента вступления в силу и до принятия нового.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся советом Академии по необходимости.