

Договор № 51/CO-WSR
Об ассоциированном партнерстве (членстве)
Регионального координационного центра Союзе
«Агентство развития профессиональных сообществ
и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия»

г. Москва 23 октября 2015 г.

Союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия», именуемый в дальнейшем «Союз», в лице Генерального директора Уразова Роберта Наилевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленская академия профессионального образования», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Татариновой Ирины Петровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Союз обязуется принять Организацию в состав ассоциированных партнеров (членов) Союза, а Организация обязуется следовать уставной цели Союза и исполнять обязанности его ассоциированного партнера (члена).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Ассоциированные партнеры (члены) Союза сохраняют свою самостоятельность и права.

2.2. Союз не отвечает по обязательствам своих ассоциированных партнеров (членов), а последние не отвечают по обязательствам Союза.

2.3. Полученные Союзом имущество, средства, доходы, прибыль и любые объекты гражданских прав не подлежат распределению между ассоциированными партнерами (членами) Союза и направляются на осуществление уставной цели Союза.

2.4. Организация заверяет и гарантирует, что она в своей деятельности разделяет уставную цель Союза, желает в дальнейшем следовать данной цели и имеет для этого технические, финансовые и иные возможности.

2.5. Организация ознакомилась с Уставом Союза, а также с иными нормативными актами Союза и обязуется их соблюдать.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В СОСТАВ АССОЦИИРОВАННЫХ ПАРТНЕРОВ (ЧЛЕНОВ) СОЮЗА И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

3.1. В срок не позднее 3 рабочих дней после заключения Договора об ассоциированном партнерстве (членстве) Организация обязуется уплатить, предусмотренный договором вступительный взнос.

3.2. В срок не позднее 3 дней с момента поступления средств, составляющих вступительный взнос на счет Союза, последний обязуется включить сведения об Организации в реестр ассоциированных партнеров (членов) Союза.

3.3. Организация становится ассоциированным партнером (членом) Союза со дня, следующего за днем включения его в реестр ассоциированных партнеров (членов) Союза.

3.4. Выход Организации из Союза осуществляется в порядке, предусмотренном п. 8.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Союз имеет право:

4.1.1. требовать от Организации соблюдения Устава Союза и иных нормативных актов Союза и действовать в соответствии с данными документами во взаимоотношениях с Организацией;

4.1.2. получать предусмотренные Договором взносы;

4.1.3. проверять соблюдение обязательных требований при проведении Организацией мероприятий в рамках движения «Ворлдскиллс» в России;

4.1.4. при наличии уважительных причин принять решение об отсрочке уплаты ежегодного взноса на срок не более 6 месяцев.

4.2. Союз обязуется:

4.2.1. выдать по запросу Организации как ассоциированного партнера (члена) Союза заверенную выписку из Реестра ассоциированных партнеров (членов) Союза, подтверждающую партнерство (членство). Указанная выписка не является ценной бумагой.

4.2.2. обеспечить участие Организации в мероприятиях Союза регионального, окружного, национального и международного характера в соответствии с документами, регламентирующими проведение таких мероприятий;

4.2.3. предоставить Организации доступ и возможность пользования программным обеспечением по обработке информации о соревнованиях по стандартам «Ворлдскиллс» (CompetitionInformationSystem) и предоставлять удаленное сопровождение системного администратора по использованию такого программного обеспечения;

4.2.4. предоставить Организации удаленное консультирование по направлениям деятельности Союза;

4.2.5. предоставлять Организации экспертное заключение в отношении корректности методического пакета мероприятий Союза регионального характера;

4.2.6. использовать полученные от Организации взносы и иные целевые поступления по назначению и вести раздельный (обособленный) учет всех операций со взносами (доходов и расходов, полученных (понесенных) в рамках целевых поступлений).

4.3. Организация как ассоциированный партнер (член) Союза имеет право:

4.3.1. принимать участие в мероприятиях Союза регионального, окружного, национального и международного характера в соответствии с документами, регламентирующими проведение таких мероприятий;

4.3.2. организовывать и проводить мероприятия Союза регионального характера в соответствии с документами, регламентирующими проведение таких мероприятий;

4.3.3. получать доступ и пользоваться программным обеспечением по обработке информации о соревнованиях по стандартам «Ворлдскиллс» (CompetitionInformationSystem) и получать удаленное сопровождение системного администратора по использованию такого программного обеспечения;

4.3.4. получать удаленное консультирование по направлениям деятельности Союза;

4.3.5. получать экспертное заключение в отношении корректности методического пакета мероприятий Союза регионального характера;

4.3.6. использовать средства индивидуализации Союза и движения «Ворлдскиллс» в соответствии с условиями лицензионных договоров с Союзом;

4.3.7. участвовать в деятельности Регионального совета при Союзе в порядке, предусмотренном положением об указанном органе;

4.3.8. вносить на имя Генерального директора Союза и (или) на имя Председателя Регионального совета предложения об улучшении деятельности Союза, Регионального совета, иные предложения по развитию движения «Ворлдскиллс» в России;

4.3.9. выйти из состава ассоциированных партнеров (членов) Союза по своему усмотрению в любое время, подав заявление о добровольном выходе.

4.4. Права ассоциированных партнеров (членов) Союза не могут быть переданы третьим лицам.

4.5. Организация как ассоциированный партнер (член) Союза обязуется:

4.5.1. соблюдать Устав Союза и иные нормативные акты Союза;

4.5.2. уплачивать предусмотренные Договором взносы;

4.5.3. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Союза;

4.5.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Союзу;

4.5.5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Союз;

4.5.6. добросовестно пользоваться правами ассоциированного партнера (члена) Союза;

4.5.7. проводить мероприятия в рамках движения «Ворлдскиллс» в России в строгом соответствии с требованиями и стандартами международной организации WorldSkillsInternational (далее - WSI) и Союза;

4.5.8. обеспечивать оборудованием и расходными материалами проведение региональных, окружных и национальных чемпионатов по компетенциям таких чемпионатов и в соответствии с документами, регламентирующими их проведение;

4.5.9. участвовать в пределах своей компетенции в комплектовании наборов инструментов (тулбоксов) для членов национальной сборной;

4.5.10. содействовать в стажировках и трудоустройстве действующих членов национальной сборной по профилю на период их подготовки к соревновательным мероприятиям;

4.5.11. содействовать в формировании призового фонда для награждения победителей чемпионатов;

4.5.12. направлять представителей для участия в Региональном совете в порядке, предусмотренном положениями об указанных органах.

5. ВЗНОСЫ И ИНЫЕ ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

5.1. Организация обязуется в срок не позднее 3 рабочих дней после подписания договора уплатить Союзу вступительный взнос в размере 200000 (двести тысяч) рублей.

5.2. В год вступления в состав ассоциированных партнеров (членов) Союза Организация обязуется в срок не позднее тридцать первого декабря года вступления в состав таких партнеров (членов) уплатить Союзу ежегодный взнос в размере 250000 (двести пятьдесят тысяч) рублей.

5.3. Каждый последующий год Организация обязуется в срок не позднее тридцать первого декабря каждого последующего года уплачивать Союзу ежегодный взнос в размере 250000 (двести пятьдесят тысяч) рублей.

5.4. Все предусмотренные в Договоре взносы Организации относятся к безвозмездным целевым поступлениям на содержание Союза как некоммерческой организации и ведение им уставной деятельности.

5.5. Все взносы уплачиваются Организацией в безналичном порядке.

5.6. Сделанные Организацией взносы при добровольном выходе или исключении ее из состава ассоциированных партнеров (членов) Союза Организации не возвращаются.

5.7. Организация вправе вносить в Союз иные добровольные имущественные взносы, пожертвования и целевые взносы, как в денежном выражении, так и путем передачи имущества и/или имущественных прав.

6. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

6.4. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

6.4.1. предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

6.4.2. предоставление каких-либо гарантий;

6.4.3. ускорение существующих процедур;

6.4.4. иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

6.5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

6.6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

6.7. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению

коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

6.8. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.

6.9. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

6.10. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такие явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения Договора, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по Договору, включая, но не ограничиваясь перечисленным: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Если какая-либо из Сторон пострадает от событий, описанных в п. 7.1. она должна незамедлительно (в течение трех дней) известить другую Сторону об этом в письменном виде. Письменное извещение должно содержать описание чрезвычайного обстоятельства и оценку последствий, а также объяснения, каким образом данное событие может повлиять на выполнение Стороной своих обязательств по Договору, и когда станет возможным выполнение этих обязательств.

7.3. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на указанные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 30 (тридцати) дней, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если не было достигнуто соглашение об альтернативных путях исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону Договора не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения.

7.5. В случае досрочного расторжения Договора в порядке, указанном в п. 9.4. Договора, расчеты производятся Сторонами по состоянию на момент возникновения таких обстоятельств непреодолимой силы.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до выполнения Сторонами взаимных обязательств.

8.2. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

8.3. Договор может быть расторгнут:

8.3.1. по соглашению Сторон;

8.3.2. по инициативе любой из Сторон в одностороннем внесудебном уведомительном порядке. При этом в случае, если Организация желает выйти из состава ассоциированных партнеров (членов) Союза, она направляет заявление на имя Генерального директора Союза, в котором определенно и недвусмысленно выражает волю на выход из состава ассоциированных партнеров (членов) Союза. С момента получения данного заявления Организация считается вышедшей из Союза, а Договор считается расторгнутым по ее инициативе. Союз в течение 5 рабочих дней после получения указанного заявления обязан внести соответствующую запись в Реестр ассоциированных партнеров (членов) Союза;

8.3.3. в случае грубого нарушения условий Договора со стороны Организации, Союз вправе отказаться от исполнения своих обязательств в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков.

8.3.4. в судебном порядке, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

8.4. В случае нарушения условий Договора со стороны Организации, Союз вправе приостановить исполнение своих обязательств по договору.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны принимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

9.2. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы с соблюдением обязательного претензионного порядка (срок рассмотрения претензии - 15 дней).

10. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТОРОН

10.1. Взаимодействие Сторон осуществляется лицами, имеющими права действовать от имени Субъектов Договора о взаимодействии без доверенности на основании законодательства Российской Федерации, а также лицами, уполномоченными на реализацию соответствующих полномочий настоящим Договором и (или) доверенностями, выдаваемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации. Полномочие может также явствовать из обстановки, в которой действует представитель.

10.2. Уполномоченным представителем Союза является Иванюк Людмила Анатольевна, руководитель региональных программ.

10.3. Уполномоченным представителем Организации является Хнычева Дина Сергеевна, заместитель директора по инновационной деятельности и социально-профессиональному развитию студентов.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме курьером, по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в Договоре, или с использованием электронной почты с последующим представлением оригиналов.

11.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.3. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, Положением об ассоциированном партнерстве (членстве).

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Союз –

Союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия»

Юридический адрес:
115054, город Москва, улица
Дубининская,
дом 71, корпус 5
Почтовый адрес: 127051, г. Москва,
Цветной бульвар, дом 22, строение 1,
ОГРН 1147700000623
ИНН 7725258666
КПП 772501001
ОКПО 39588096
ПАО «Сбербанк России»
г. Москва
р\с 40703810038000000984
к\с 30101810400000000225
БИК 044525225
Адрес электронной почты:
Info@worldskills.ru
Телефон: 84957779720
Факс: 84957779720 (доб. 125)



Организация –

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленская академия профессионального образования»

Юридический адрес:
214018, г. Смоленск, пр-т Гагарина, д. 56
ОГРН 1026701420822
ИНН 6730035039
КПП 673001001
ОКПО 52038851
Банк: отделение Смоленск
р\с 40601810766143000585
БИК 046614001
Адрес электронной почты:
spek@spek.keytown.com
Телефон: (4812) 55-38-18
Факс: (4812) 55-38-18

